



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ กันยายน ๒๕๖๘)



วิทยาลัยสารพัดช่างตราด
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



ประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างตราด
เรื่อง แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นแผนที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๒๐ ปี นั้น

เพื่อให้การบริหารงานและพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวธนิตา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด



บันทึกข้อความ

งานบริหารทั่วไป
 เลขที่รับ ๓๖๕๓
 วันที่ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๗
 เวลา ๑๒.๐๐ น.

ส่วนราชการ วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ที่ ผผ ๕๒๘/๒๕๖๗

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ตามคำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้มอบหมายให้แต่ละแผนกวิชา/งาน ในฝ่ายต่างๆ ดำเนินการจัดทำโครงการแผนงานตามยุทธศาสตร์และภารกิจของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

อาศัยมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ ได้อนุมัติโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พิจารณาความเหมาะสมของโครงการและงบประมาณต่างๆ เรียบร้อยแล้ว จึงได้รวบรวมอนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารสถานศึกษา ตามเอกสารดัดแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายจุลเชษฐ วงษ์น้อย)

หัวหน้างานงานแผนและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อโปรด

ทราบ พิจารณาอนุมัติ

๒. เห็นควร อนุมัติโครงการ
รวมรวมโครงการ, ก่อแผนกรณุมัติ
คือให้กลุ่มแผนฯ ต่อไป


นางสาวนิภาวรรณ ศิริ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๓.ทราบ

๔.เห็นชอบ

๕. อนุมัติ อนุมัติ

๖.ส่งนามแล้ว

๗.มอบ นางสาวนิภาวรรณ ศิริ

๘.แจ้ง ๙.๓๓๓๓/๒๕๖๗-๒๕๖๘



นางสาวธนิดา วรรณแก้ว

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

“เรียนดี มีความสุข”

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของ วิทยาลัยสารพัดช่างตราดจังหวัดตราด จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดเป็นกรอบในการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามงบประมาณ ประจำปีที่สถานศึกษาได้รับ ประจำปีที่สถานศึกษาได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้ดำเนินการตาม นโยบาย ยุทธศาสตร์และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมทั้งพัฒนา คุณภาพการเรียน อาคาร สถานที่ สิ่งแวดล้อมต่างๆ ภายในสถานศึกษาให้มีความเหมาะสมกับการจัดการศึกษาวิชาชีพ หลักสูตรวิชาชีพ ระยะสั้น หลักสูตรวิชาชีพปกติสาขาต่าง ๆ แก่นักเรียนนักศึกษา หลักสูตรเสริมวิชาชีพแกนมัธยม รวมทั้ง ให้บริการด้านวิชาชีพแก่ประชาชน ทั่วไป เพื่อแก้ปัญหาความยากจนและยกระดับชีวิตความเป็นอยู่ให้ดีขึ้น

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568 มีเนื้อหาประกอบไปด้วยแผนงานและโครงการต่าง ๆ ที่ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหาร สถานศึกษา รวมทั้งมีการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้เป็นไปตามแผนงานและโครงการต่างๆ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป

ท้ายนี้ ขอขอบคุณคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการในครั้งนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการและปฏิบัติงานของสถานศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

“ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ
2. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่นหลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย
3. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
4. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
5. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น
6. พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวคิดในการจัดการอาชีวศึกษา

“ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน”

แนวทางการทำงาน

สานงานต่อ ก่อเริ่มงานใหม่ ด้วยหัวใจเดียวกัน “OVEC ONE Team”

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ

เป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วาระงานพัฒนาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
 - 1.1 พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา
 - 1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา
2. พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
 - 2.1 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ
 - 2.2 พัฒนาระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ

- 2.3 พัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.)
- 2.4 ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ
3. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
 - 3.1 ขยายและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 - 3.2 ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคเอกชน
 - 3.3 พัฒนาทักษะคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ
 - 3.4 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
 - 3.5 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัย และสิ่งประดิษฐ์
4. พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิต อาชีวศึกษา
 - 4.1 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ปวช. / ปวส. / ป.ตรี
 - 4.2 พัฒนาระบบการวัดผล เทียบระดับการศึกษาและประเมินผลการศึกษา
 - 4.3 พัฒนาระบบคลังหน่วยกิต อาชีวศึกษา
 - 4.4 ตั้งศูนย์เทียบโอนผลการเรียนในระดับจังหวัด (77 ศูนย์)
 - 4.5 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรทวิศึกษา
5. พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
 - 5.1 พัฒนาทักษะด้านภาษาให้กับผู้เรียน
 - 5.2 ส่งเสริมทักษะด้านภาษาเพื่อการทำงานให้กับประชาชน
 - 5.3 พัฒนาหลักสูตร 2 ภาษา (อังกฤษ/จีน)
6. สร้างช่างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม
 - 6.1 สร้างศูนย์ช่างชุมชน 433 แห่ง
 - 6.2 พัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้างอาชีพเสริม (หลักสูตรช่างชุมชน)
 - 6.3 พัฒนา Application ช่างชุมชน
7. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
 - 7.1 แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - 7.2 แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครูผู้สอนอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง)
 - 7.3 ส่งเสริมให้ครูปฏิบัติงานในภูมิลำเนาของตนเอง ตามแนวทางของ ก.ค.ศ.
 - 7.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
 - 7.5 ส่งเสริมข้าราชการครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีวิทยฐานะ และตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น
 - 7.6 ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
 - 7.7 ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 7.8 นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

- 7.8 นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ
- 7.9 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- 8. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
 - 8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและความปลอดภัย
 - 8.2 ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
 - 8.3 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีว
 - 8.4 ส่งเสริม Soft Power อาชีวศึกษา

โครงการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ
2. โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา
3. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพฯ
4. โครงการจัดหาบุคลากรเพื่อสนับสนุนคณาจารย์ให้นักเรียน
5. โครงการจ้างครูวิชาชีพผู้ทรงคุณค่า
6. โครงการขับเคลื่อนวิทยาลัยสารพัดช่างเพื่อพัฒนากำลังคนสู่ทักษะเฉพาะกลุ่มอาชีพ
7. โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา
8. โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี
9. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ
10. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ fix it
11. โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)
12. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
13. โครงการเงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพอาชีวศึกษา
14. โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)

1.2 นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ

กระทรวงศึกษาธิการตระหนักถึงความสำคัญในการศึกษา จึงมีเป้าหมายในการจัดการศึกษา เพื่อความเป็นเลิศ และการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิตภายใต้นโยบายหลัก ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา และลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง มุ่งเน้นการเพิ่มเครือข่ายทางการศึกษา เพิ่มการมีส่วนร่วมสร้างภาคีเครือข่าย โดยนำงานวิจัยเป็นฐาน มีการทำงานเป็นทีม สร้างบรรยากาศการทำงานอย่างมีความสุข และสร้างองค์กรแห่งวัฒนธรรม ทั้งภาควิชาการ หน่วยงานทางการศึกษา สถานศึกษา/สถาบันทางการศึกษา ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และประชาชน เพื่อการศึกษาที่เท่าเทียม พัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัย ให้ผู้เรียน ฉลาดรู้ฉลาดคิด ฉลาดทำ พัฒนา ส่งเสริม และสร้างความเสมอภาคเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ เพิ่มคุณภาพการศึกษาร่วมกันปฏิวัติการศึกษา แก้ปัญหาประเทศ เพื่อให้ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ต่อไปดังนี้

1) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 1.1 ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษาลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
- 1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถิ่น (โยกย้ายกลับภูมิลำเนาด้วยความโปร่งใสไม่มีการซื้อขาย ตำแหน่ง)
- 1.3 แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 1.4 จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ
- 1.5 ยกเลิกครูเวร ชีวิตและความปลอดภัยของครู
- 1.6 จัดหานักการภารโรง
- 1.7 ปรับลดงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
- 1.8 จ้างครูผู้ช่วย กรณีพิเศษ

2) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

- 2.1 เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา เรียนฟรีมีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- 2.2 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ
- 2.3 ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต
- 2.4 การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่ม เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ
- 2.5 การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่าย
- 2.6 มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ
- 2.7 อาหารกลางวันโรงเรียนขยายโอกาส
- 2.8 สุขชาติมีความสุข
- 2.9 การศึกษาเท่าเทียม
- 2.10 การนำเทคโนโลยี เช่น AI มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน

1.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และเอกลักษณ์วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

วิสัยทัศน์ (Vision)

“วิทยาลัยแห่งความสุข มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงร่วมกับสถานประกอบการ สู่ด้านเทคโนโลยี มีนวัตกรรม น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ (Mission)

1. บริหารจัดการความสมดุล เก่ง ดี มีความสุข
2. ส่งเสริมเทคโนโลยี นวัตกรรม ด้านวิชาชีพ

3. ขยายเครือข่ายความร่วมมือสถานประกอบการ และชุมชนเพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา
4. ส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการรับรองมาตรฐานอาชีพ
5. เสริมสร้างผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา

1. สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม
2. สถานศึกษามีการประเมินผลการฝึกอบรมทุกหลักสูตรรายวิชา
3. สถานศึกษามีครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ ในการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตรสถานศึกษา
4. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการฝึกอบรมของสถานศึกษา
5. สถานศึกษามีห้องปฏิบัติการ/โรงฝึกงาน และอาคารสถานที่ในการฝึกอบรมเพียงพอ
6. สถานศึกษามีอัตราส่วนของครูผู้สอนประจำหรือผู้ชำนาญการทาง วิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละหลักสูตร

ตัวชี้วัดความสำเร็จของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลำดับ	ผลสัมฤทธิ์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1	พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	ร้อยละ	100
2	พัฒนาทักษะด้านฝีมือแรงงาน	ร้อยละ	100
3	สร้างเครือข่ายร่วมมือในสถานประกอบการ	ร้อยละ	100

ส่วนที่ 2

ข้อมูลพื้นฐานของวิทยาลัยสารพัดช่าง

2.1 ประวัติ ความเป็นมาของวิทยาลัย

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด เป็นพื้นที่ดินของวัดร้างที่วิทยาลัยได้เข้ากับกรมศาสนาต่อจากวิทยาลัยเทคนิคตราด ซึ่งพื้นที่นี้ได้มีประวัติการตั้งเป็นสถานศึกษา โดยลำดับ ดังนี้

- พ.ศ. 2480 กระทรวงศึกษาธิการได้จัดตั้งเป็นโรงเรียนช่างไม้ตราด
- พ.ศ. 2500 ได้เปลี่ยนชื่อเป็นสถานศึกษาเป็นโรงเรียนการช่างตราด
- พ.ศ. 2510 กระทรวงศึกษาธิการได้รวมโรงเรียนการช่างตราดและโรงเรียนการช่างสตรีตราดเข้าด้วยกันจึงให้มี 2 พื้นที่ คือ พื้นที่ที่ 1 เขตท่าเรือจ้ง บริเวณโรงเรียนการช่างสตรี และเขตที่ 3 บริเวณโรงเรียนการช่างตราด
- พ.ศ. 2522 ได้เปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียนเทคนิคตราด
- พ.ศ. 2525 ได้เปลี่ยนชื่อเป็นวิทยาลัยเทคนิคตราด

เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2539 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศจัดตั้งวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ขึ้นจากวิทยาลัยเทคนิคตราด เขต 2 โดยใช้พื้นที่วิทยาลัยเทคนิคตราด เขต 2 และดำเนินการเปิดการเรียนการสอนเมื่อปีงบประมาณ 2541 จนถึงปัจจุบัน

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ตั้งอยู่เลขที่ 236 ถนนหลักเมือง ตำบลบางพระ อำเภอเมือง จังหวัดตราด มีพื้นที่จำนวน 2 แปลง รวม 7 ไร่ 2 งาน 39.8 ตารางวา

2.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยสารพัดช่างตราด
ชื่อภาษาอังกฤษ	TRAT POLYTECHNIC COLLEGE
ที่ตั้งสถานศึกษา	เลขที่ 236 ถนน หลักเมือง ตำบลบางพระ อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด 23000
โทรศัพท์	039-512-172
โทรสาร	039-520-530
เว็บไซต์	www.tratpt.ac.th
อีเมลล์	trat_poly@hotmail.com
เนื้อที่ของสถานศึกษา	7 ไร่ 2 งาน 39.8 ตารางวา

มีอาคาร รวมทั้งสิ้น	17	หลัง	มีห้องทั้งสิ้น 113 ห้อง	ได้แก่
1	หอประชุม		จำนวน 1 หลัง	5 ห้อง
2	อาคารเรียน 4 ชั้น		จำนวน 1 หลัง	15 ห้อง
3	อาคารเรียน 4 ชั้น		จำนวน 1 หลัง	19 ห้อง
4	โรงฝึกงานช่างยนต์		จำนวน 1 หลัง	1 ห้อง
5	โรงฝึกงานช่างไฟฟ้า		จำนวน 1 หลัง	1 ห้อง
6	ป้อมยาม		จำนวน 1 หลัง	1 ห้อง
7	อาคารเรียนแผนกเทคนิคพื้นฐาน		จำนวน 1 หลัง	2 ห้อง
8	โรงอาหาร		จำนวน 1 หลัง	1 ห้อง
9	โรงรถ		จำนวน 1 หลัง	6 ห้อง
10	อาคารงานอาคารสถานที่		จำนวน 1 หลัง	1 ห้อง
11	บ้านพักผู้อำนวยการ		จำนวน 1 หลัง	3 ห้อง
12	บ้านพักครู 5 ยูนิต		จำนวน 1 หลัง	10 ห้อง
13	บ้านพักครู 5 ยูนิต		จำนวน 1 หลัง	10 ห้อง
14	อาคารแฟลต		จำนวน 1 หลัง	14 หน่วย
15	ห้องสมุดประชาชน		จำนวน 1 หลัง	1 ห้อง
16	อาคารเรียนและปฏิบัติการ 3 ชั้น		จำนวน 1 หลัง	5 ห้อง
17	อาคารเรียนและปฏิบัติการ 1,920 ตร.ม.		จำนวน 1 หลัง	18 ห้อง

สีประจำวิทยาลัย

สีเลือดหมู

สีเลือดหมู ขาว

หมายถึง การสืบทอดสายเลือดผู้ประสิทธิ์ประสาทวิชาช่าง
(พระวิษณุกรรม)

สีขาว

หมายถึง การตั้งมั่นอยู่ในความดี ความบริสุทธิ์ ตามหลักศาสนากานพลู

ต้นไม้ประจำวิทยาลัย

ตราประจำวิทยาลัย



เสมอธรรมจักร หมายถึง ศูนย์รวมแห่งการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านพุทธิศึกษา หัตถศึกษาและจริยศึกษา โดยเน้นให้ผู้ที่เข้ามาศึกษาในวิทยาลัยสารพัดช่างตราด มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตใจเป็นประชาธิปไตย มีสุขภาพอนามัยดีทั้งร่างกายและจิตใจ มีความสามารถในการใช้ความคิด ใฝ่รู้ และสามารถแสวงหาความรู้ มีความสามารถในทักษะวิชาชีพ

2.3 แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	ผู้อำนวยการ นางสาวธนิดา วรรณแก้ว	คณะกรรมการวิทยาลัย
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร นางสาวนิภาวรรณ ศรี	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ นางสาวนิภาวรรณ ศรี	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา นายชลชน วรรณศรีพงษ์
งานบริหารทั่วไป นางสาวกชมน กาดประสิทธิ์	งานวางแผนและงบประมาณ นายจุลเชษฐ์ วงษ์น้อย	งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา นางสาวภาวิณี กัญจนนา
งานบุคลากร นางสาวสุชมา กุณชียะ	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ นายสุรชัย กุณะ	งานครูที่ปรึกษา นางสาวศิริวรรณ คำชู
งานการเงิน นางสาวสรารัตน์ ไชยชนะ	งานความร่วมมือ นางรุ่งนภา อุดมชลปรากฏ	งานปกครอง นายทิวชัย ทวลถนอม
งานบัญชี นางอัมรา นามแก้ว	งานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ นายสุรชัย กุณะ	งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน นางสาวจุฬารัตน จันทร์ศิลป์
งานพัสดุ นายคงฤทธิ์ สอนแสง	งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา นางสาวจิราภรณ์ สุขสวัสดิ์	งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน นายมานพ ทองดี
งานอาคารสถานที่ นายชาญวิตร ออาจหาญ	งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ นางสาวจุฑามาศ ศรีเพชร	งานสื่อการเรียนการสอน นายทิวชัย ทวลถนอม
งานทะเบียน นางสาวชนก สัทธยาสัย		
งานประชาสัมพันธ์ นางสาวสุธิดา สังข์ศรี		

2.4.2 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา จำนวน...55.....คน

ก	ผู้บริหาร/ครูผู้สอน		
	- ปริญญาเอก	-	คน
	- ปริญญาโท	7	คน
	- ปริญญาตรี	22	คน
	- ปวส./อนุปริญญาตรี	-	คน
	รวม	29	คน
ข	เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน		
	- ปริญญาเอก	-	คน
	- ปริญญาโท	-	คน
	- ปริญญาตรี	3	คน
	- ปวส./อนุปริญญาตรี	15	คน
	- ปวช./ม.6	-	คน
	- ต่ำกว่า ม.6	8	คน
	รวม	26	คน

2.4.3 ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง จำนวน...32.....คน

ก	ครูผู้สอน		
	- จ้างด้วยงบบุคลากร	-	คน
	- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	-	คน
	- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	5	คน
	- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	-	คน
	- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	-	คน
	รวม	5	คน
ข	เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน		
	- จ้างด้วยงบบุคลากร	-	คน
	- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	-	คน
	- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	19	คน
	- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	8	คน
	- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	-	คน
	รวม	27	คน

2.4 ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

2.4.1 อัตรากำลัง ปี 2568 ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567

ผู้ให้ข้อมูล นายคงฤทธิ สอนแสง

อัตรากำลังของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด มีบุคลากรทั้งสิ้น...55.....คน

ก	ข้าราชการ	15	คน
	ผู้บริหาร	3	คน
	ข้าราชการครู	12	คน
	ข้าราชการพลเรือน	-	คน
ข	ลูกจ้างประจำ	-	คน
	ทำหน้าที่สอน	-	คน
	ทั่วไป/สนับสนุน	-	คน
ค	พนักงานราชการ	8	คน
	ทำหน้าที่สอน	8	คน
	ทั่วไป/สนับสนุน	-	คน
ง.	ลูกจ้างชั่วคราว	32	คน
	ทำหน้าที่สอน	6	คน
	ทั่วไป/สนับสนุน	26	คน
จ.	มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ	-	คน
ฉ.	มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น	-	คน
ช.	มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง	-	คน
	ข้าราชการ	2	คน
	ลูกจ้างประจำ	-	คน

2.4.4 ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

1) ข้าราชการ จำนวน.....12.....คน (ข้าราชการครู)

ชื่อ-นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1.นายเกริกไกร นนทลักษณ์	ป.โท	การโรงแรม	
2.นางสาวลัดดา วงศ์กระจ่าง	ป.โท	สามัญสัมพันธ์	
3.นายคงฤทธิ สอนแสง	ป.ตรี	ช่างยนต์	
4.นายชาญนวัตร อจหาญ	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	
5.นางสาวจุฬารรณ จันทรศิลป์	ป.ตรี	อาหารและโภชนาการ	
6.นายจุลเชษฐ์ วงษ์น้อย	ป.โท	อิเล็กทรอนิกส์	
7.นางอัมรา นามแก้ว	ป.ตรี	บัญชี	
8.นางสาวสุขุมมา กุณพิยะ	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	
9. นางสาวสรารรณ ไชยชนะ	ป.ตรี	ธุรกิจสถานพยาบาล	
10. นายไพรัช ปาหลวง	ป.ตรี	ช่างยนต์	
11.นางสาวอนิสา กิจเจริญ	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	
12. นางสาวภาวิณี กัญจนา	ป.ตรี	การโรงแรม	

3) พนักงานราชการ จำนวน....8.....คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ-นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายมานพ ทองดี	ป.ตรี	ช่างยนต์	
2. นายสุริชต์ กุมภะ	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
3. นายทวีชัย ทวลถนอม	ป.ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	
4. นางรุ่งนภา อุดมชลปรการ	ป.โท	การโรงแรม	
5. นางสาวชนชนก สัทธยาศัย	ป.ตรี	ธุรกิจค้าปลีก	
6. นายบัณฑิต เชียงกา	ป.ตรี	อาหารและโภชนาการ	
7. นางมาลี จันทเสน	ป.ตรี	ธุรกิจค้าปลีก	
8. นางสาวจิราภรณ์ สุขสวัสดิ์	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	

4) ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน.....6.....คน (ทำหน้าที่สอน)

ชื่อ-นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.ตรี/ต่ำกว่า ป.ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นางสาวสุธิตา สังข์คร	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	
2. นางสาวกชมน กาดประสิทธิ์	ป.ตรี	การบัญชี	
3. นางสาวศิริวรรณ คำชู	ป.ตรี	ภาษาไทย	
4. นายชินนทร์ ลาภดล	ป.ตรี	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	
5. นางสาวจุฑามาศ ตรีเพชร	ป.ตรี	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	
6. นางสาวมาลินี สังวาลย์	ป.ตรี	การบัญชี	

5) ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน.....26.....คน (สนับสนุน/ธุรการทั่วไป)

ชื่อ-นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.ตรี/ต่ำกว่า ป.ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นางสาวจุฑาทิพย์ คล้อยตาม	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานสวัสดิการ/งานปกครอง
2. นางสาวอุไร พรหมหมอก	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานอาชีวศึกษาทวิภาคี/งานความร่วมมือ
3. นางอภิรุณ วินทะไชย	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานบุคลากร/งานอาคาร
4. นางนปภัช ไชยดิษฐ์	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานครูที่ปรึกษา/งานแนะแนว
5. นางสาวอภิญญา สวัสดิ์สุข	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานโครงการพิเศษฯ
6. นางสาวรัชณี สมร่าง	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานวิจัย/งานประกันฯ
7. นางสาวพิงค์ผกา จันทร	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานการเงิน
8. นางสาวศรีนวล กาญจนโกศล	ป.ตรี		งานวางแผนและงบประมาณ/ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและ ประกอบธุรกิจ
9. นางสาวภัทราภรณ์ ศิริสาคร	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานบริหารทั่วไป/งาน ประชาสัมพันธ์
10. นางสาวศศิษา ครุฑเครือ	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานวิทยบริการ/งานสื่อฯ
11. นางสาวเมธิตา ถวิลวงษ์	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานการเงิน
13. นางสาวอารีญา ศรีพุดิ	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานพัฒนาหลักสูตรฯ
14. นางสาวสุธาวลัย ดีนอก	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานบัญชี
15. นางสาวโนมา ประสิทธิ์นอก	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
16. นางสาวดาริกา พงษ์สุวรรณ	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานการเงิน

17. นางสาวภัทรมาศ	หงษ์ตะนุ	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานทะเบียน
18. นางสาวอมรา	นาคจุมพล	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานพัสดุ
19. นางสถาพร	บุญเปลี่ยน	ม.ต้น		แม่บ้าน
20. นางสุภาพร	โกสินทร์	ม.ต้น		แม่บ้าน
21. นายสุทธิศักดิ์	วิสุทธิแพทย์	ม.ต้น		นักการ
22. นายประจักษ์	วรรณวงษ์	ม.ต้น		พนักงานขับรถ
23. นายณรงค์	เกตบุตร	ม.ต้น		พนักงานขับรถ
24. นายสมชาติ	เพชรรัตน์	ม.ต้น		เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
25. นายภูวชัย	มะหะพันธ์	ม.ต้น		เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
26. นายสุรพงษ์	สีบสาย	ม.ต้น		เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

5. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา
5.1 จำนวนนักเรียนนักศึกษา ปัจจุบัน
ปีการศึกษา 2567 (ปีปัจจุบัน)

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 2/2567 (ปีปัจจุบัน)										รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส. (ทวิภาคี)					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม			
1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง	155	126	117	398	46	90		136	534		
1. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม											
- สาขาวิชายานยนต์	40	20	15	75	10	6		16	91		
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	18	19	16	53	0	31		31	84		
- สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	0	7	6	13	0	0		0	13		
2. ประเภทวิชาคหกรรม											
- สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	11	21	21	53	8	12		20	73		
3. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว											
- สาขาวิชาการโรงแรม	31	25	15	71	14	28		42	113		
4. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม											
- สาขาวิชาการบัญชี	11	7	22	40	0	4		4	44		
- ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	11	4	0	15	0	0		0	15		
5. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ											
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	33	23	22	78	14	9		23	101		
รวม	155	126	117	398	46	90		136	534		

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง
รวมทั้งสิ้น 800 คน

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น
รวมทั้งสิ้น 800 คน

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น คน

2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกมมัธยม) คน

2.3 หลักสูตรเกษตรระยะสั้น คน

2.4 หลักสูตรระยะสั้น ดชด. คน

5.2 เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา

ปีการศึกษา 2568 (ปีต่อไป)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

รวมทั้งสิ้น 637 คน

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2568 (ปีต่อไป)										รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส. (ทวิภาคี)					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม		
รวมทั้งสิ้น	175	155	126	456	135	46	181	637			
1. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม											
- สาขาวิชายานยนต์	30	40	20	90	10	10	20	110			
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	20	18	19	57	40	0	40	97			
- สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	10	0	7	17	0	0	0	17			
2. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม											
- สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	15	11	21	47	30	8	38	85			
3. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว											
- สาขาวิชาการโรงแรม	40	31	25	96	15	14	29	125			
4. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม											
- สาขาวิชาการบัญชี	15	11	7	33	20	0	20	53			
- ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	15	11	4	30	0	0	0	30			
5. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ											
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	30	33	23	86	20	14	34	120			
รวม	175	155	126	456	135	46	181	637			

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น

ทั้งปีการศึกษา (2567) 800 คน

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

800 คน

2.3 หลักสูตรภาษาต่างประเทศ คน

..... คน

2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม)

..... คน

2.4 หลักสูตรระยะสั้น ทชต. คน

..... คน

ส่วนที่ 3
แผนปฏิบัติการฯ และแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ
วิสัยทัศน์การพัสดุกระทรวง
3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ถึงงบประมาณ พ.ศ. 2567)

แผนงาน/โครงการ	แผนเดิม		โครงการ							เป็นเงิน			
	ปวช.	ปวส.	1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	2. โครงการยกระดับและพัฒนา	3. โครงการพัฒนาศูนย์ข้อมูล	4. โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบ	5. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย	6. โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	7. โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์เครื่องเขียน		8. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	9. โครงการขยายโอกาสทางการ	10. โครงการยกระดับประสิทธิภาพการบริหาร
แผนงานงบรายจ่าย			รวม										รวม
1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ	269,700	495,700	5,105,650	200,000	105,000	131,800	5,447,298	20,000					8,610,938
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,706,840
- งบค่านิมนต์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,620,580
- งบค่าเดินทาง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	86,260
2. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	269,700	495,700	2,856,750	200,000	105,000	131,800	5,447,298	20,000					8,610,938
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบค่านิมนต์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. แผนงานบุคลากรเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและการเรียนรู้	-	-	-	200,000	105,000	131,800	-	-	-	10,000	-	-	2,234,020
- งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	15,000	-	-	-	-	-	-	-	1,483,500
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	200,000	90,000	131,800	-	-	-	-	198,720	60,000	15,000
4. แผนงานบุคลากรเพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	-	-	-	-	-	-	5,447,298	-	-	-	-	-	735,520
- งบเงินอุดหนุน (เงินอุดหนุน 15 ปี)	-	-	-	-	-	-	5,447,298	-	-	-	-	-	5,447,298
5. แผนงานบุคลากรเพื่อส่งเสริม ปรามปราม และป้องกันรักษาผู้ติดยาเสพติด	-	-	-	-	-	-	-	227,200	-	-	-	-	5,674,498
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	20,000	-	-	-	-	20,000
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	20,000	-	-	-	-	20,000

ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

1. ประมาณการรายรับ		18,516,929	18,516,929 บาท
ก. เงินรายได้ (บคศ.) ยกมา		6,700,000 บาท	
- ยอดยกมาจากปี 2567	4,200,000 บาท		
- คาดว่ามีรายรับในปี 2568	2,500,000 บาท		
ข. เงินงบประมาณ ปี 2568 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ		11,816,929 บาท	
งบบุคลากร	2,751,609 บาท		
งบดำเนินงาน	2,700,700 บาท		
งบเงินอุดหนุน	5,216,900 บาท		
งบรายจ่ายอื่น	1,147,720 บาท		
2. ประมาณการรายจ่าย		15,859,819	15,859,819 บาท
งบบุคลากร		2,751,609 บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,751,609 บาท		
งบดำเนินงาน		2,700,700 บาท	
- ค่าสอนเกินภาระงาน	446,000 บาท		
- ค่าสาธารณูปโภค	931,400 บาท		
- ค่าเดินทางไปราชการ	154,000 บาท		
- ค่าธุรการ	55,550 บาท		
- ค่าเช่าทรัพย์สิน	622,750 บาท		
- ค่าสมทบประกันสังคม	81,000 บาท		
- ค่ารายการประจำสถานศึกษา	410,000 บาท		
งบรายจ่ายอื่น	1,147,720 บาท	บาท	
- โครงการอาชีพะดันยาเสพติด		20,000 บาท	
- โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-skill, Re-skill)		200,000 บาท	
- โครงการพัฒนาสมรรถนะครูร่วมกับสถานประกอบการ		900,000 บาท	
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ		30,000 บาท	
- โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ (Fix it - จัดอาสา)		101,800 บาท	
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา		198,720 บาท	
- โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา		189,600 บาท	
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ		10000 บาท	
- โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน		117,600 บาท	
- โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา		60,000 บาท	
- โครงการพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์		30,000 บาท	
- โครงการสร้างช่างชุมชน		50,000 บาท	
- โครงการพัฒนาการศึกษาวิชาชีพตามแนวพระราชดำริ		10,000 บาท	
- โครงการอาชีวบริการร่วมกับหน่วยงานภายนอก		10,000 บาท	
- โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน		10,000 บาท	
- โครงการพัฒนาศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดตราด		20,000 บาท	
งบเงินอุดหนุน	5,216,900 บาท		
- ค่าจัดการเรียนการสอน	3,173,000 บาท		
- ค่าหนังสือเรียน	919,000 บาท		
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	238,900 บาท		
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	436,000 บาท		
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	450,000 บาท		
โครงการพัฒนาสถานศึกษา	2,542,890 บาท		
ครุภัณฑ์	1,500,000 บาท		
สำรองฉุกเฉิน	2,657,110 บาท		

ส่วนที่ ๖
แผนปฏิบัติการและแผนใช้เงินงบประมาณ
วิสาหกิจของรัฐ

3.2 แผนการใช้เงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แผนงาน/โครงการ	ผลผลิต		โครงการ								รวม	เงินนอก		
	ป.ช.	ป.บ.	1.โครงการ บุคลากรรัฐ	2.โครงการ และศึกษา การศึกษาระดับ อุดมศึกษา	3.โครงการ พัฒนา การศึกษาระดับ อาชีวศึกษา	4.โครงการ ส่งเสริมและ พัฒนาอาชีพ การศึกษาระดับ อาชีวศึกษา	5.โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการศึกษา การศึกษาระดับ อุดมศึกษา	6.โครงการ ส่งเสริมและ พัฒนาอาชีพ การศึกษาระดับ อาชีวศึกษา	7.โครงการ สนับสนุนค่า อุปกรณ์ การศึกษาระดับ อาชีวศึกษา	8.โครงการ สนับสนุนค่า อุปกรณ์ การศึกษาระดับ อาชีวศึกษา			9.โครงการ สนับสนุนค่า อุปกรณ์ การศึกษาระดับ อาชีวศึกษา	10.โครงการ สนับสนุนค่า อุปกรณ์ การศึกษาระดับ อาชีวศึกษา
1. บุคลากร														
- ค่าตอบแทนผู้บริหาร			2,751,609											2,751,609.00
2. สนับสนุน														2,488,213
2.1 คณาจารย์สอน														
- ค่าตอบแทน														501,550
- ค่าวิทยากรสอน														55,550
- ค่าตอบแทนสอน														446,000
2.2 ค่าใช้จ่าย														867,232
- ค่าเดินทาง														154,000
- ค่าเบี้ยเลี้ยง														90,573
- ค่าเบี้ยหวัด														622,750
2.3 ค่าสาธารณูปโภค														931,400
- ค่าไฟฟ้า														791,500
- ค่าโทรศัพท์														84,000
- ค่าไปรษณีย์														1,440
- ค่าหนังสือพิมพ์														18,000
- ค่าหนังสือพิมพ์														36,000
3. สนับสนุน														5,216,900
- ค่าใช้จ่ายในการสอน														3,173,000
- ค่าใช้จ่ายในการ														919,000
- ค่าใช้จ่ายในการ														238,900
- ค่าใช้จ่ายในการ														436,000
- ค่าใช้จ่ายในการ														450,000
4. งบอุดหนุน														1,147,720.00
- โครงการส่งเสริมและพัฒนา														20,000.00
- โครงการส่งเสริมและพัฒนา														200,000.00
- โครงการส่งเสริมและพัฒนา														90,000.00
- โครงการส่งเสริมและพัฒนา														30,000.00
- โครงการส่งเสริมและพัฒนา														101,000.00
- โครงการส่งเสริมและพัฒนา														198,720.00
- โครงการส่งเสริมและพัฒนา														189,600.00
- โครงการส่งเสริมและพัฒนา														10,000.00
- โครงการส่งเสริมและพัฒนา														117,600.00
- โครงการส่งเสริมและพัฒนา														60,000.00
- โครงการส่งเสริมและพัฒนา														30,000.00
- โครงการส่งเสริมและพัฒนา														50,000.00
- โครงการส่งเสริมและพัฒนา														10,000.00

โครงการยกระดับและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุชมา กุณขีเยะ หัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

7.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

การพัฒนาบุคลากรของวิทยาลัยมีผลต่อการพัฒนาผู้เรียนโดยตรง เพราะครูและบุคลากรที่มีทักษะและความรู้ที่ดีจะสามารถสร้างแรงบันดาลใจและให้ความรู้ที่มีคุณภาพแก่ผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาทักษะในการทำงาน และมีศักยภาพในการเข้าทำงานในสายอาชีพที่เลือก

7.8 นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเน้นให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทันกับเทคโนโลยีและทักษะใหม่ ๆ การยกระดับบุคลากรเป็นไปเพื่อให้ครูและบุคลากรสามารถพัฒนาทักษะด้านการสอนและการใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเพิ่มศักยภาพและส่งเสริมประสิทธิภาพครูและบุคลากร จึงได้จัดทำโครงการยกระดับและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร วิทยาลัยสารพัดช่างตราด เพื่อพัฒนา ความรู้และทักษะด้านต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาให้บุคลากรได้รับความรู้ เกิดทักษะและมีความละเอียด รอบคอบ ในการปฏิบัติงาน
 5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างตราด จำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน เข้าร่วมโครงการยกระดับและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

6.1.2 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้รับการยกระดับและเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้เข้าร่วมโครงการยกระดับและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 7.1 จัดทำโครงการเพื่ออนุมัติ
- 7.2 อนุมัติโครงการ
- 7.3 ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องและหน่วยงานต่าง ๆ
- 7.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 7.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา..... 61,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1. ค่าใช้สอย			
1.1	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและบุคลากร	24,000	
1.2	ค่าที่พัก	30,000	
1.3	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	5,000	
2. ค่าตอบแทน			
2.1	ค่าตอบแทนวิทยากร	1,200	
3. ค่าวัสดุ			
3.1	ค่าจัดจ้างทำป้ายไวนิล	800	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		61,000 บาท	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ


9.1.1 บุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างตราดเข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 50 คนได้รับการพัฒนายกระดับและเสริมสร้างศักยภาพในการทำงาน

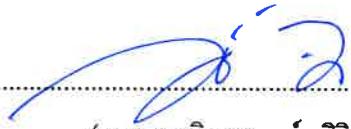
9.2 เชิงคุณภาพ


9.2.1 บุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างตราดมีศักยภาพและประสิทธิภาพในการทำงานเพิ่มมากขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ
- 10.2 ผลการปฏิบัติงาน และ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมหลังเสร็จสิ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุชума กุณทียะ)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิภาวรรณ ศรี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวกชมน กาดประสิทธิ์ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารการจัดการ

7.8 นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายสนับสนุนให้เสริมสร้างศักยภาพครูอาชีวศึกษา เพื่อให้การผลิตกำลังคนอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ เพื่อให้การดำเนินงานทางด้านเอกสารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทางด้านเอกสารแบบฟอร์มต่างๆให้เพียงพอต่อการใช้งานของวิทยาลัยพณิชยการและการบริการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และผู้มาติดต่อขอรับบริการในด้านต่างๆภายในวิทยาลัย และเพียงพอต่อการใช้ในการจัดการเรียนการสอน ของครูผู้สอนเป็นต้น

บริหารงานทั่วไปได้จัดทำโครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อใช้ในการบริหารจัดการงานด้านเอกสารต่างๆ เช่นการจัดทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน สำเนาแบบฟอร์มต่างๆ และจัดสำเนาเนาข้อสอบเอกสารที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ของครูผู้สอนเป็นต้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดทำสำเนาเอกสารแบบฟอร์มต่างๆ ของวิทยาลัยสารพณิชยการ

5.2 เพื่อใช้งานการบริหารจัดการงานทางด้านเอกสารการดำเนินงานของวิทยาลัยสารพณิชยการ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

6.1.1 วิทยาลัยสารพณิชยการมีเครื่องถ่ายเอกสารจำนวน 7 เครื่อง

6.2 เสิ้งคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยสารพณิชยการมีเครื่องถ่ายเอกสารใช้ในการบริหารจัดการทางด้าน

เอกสารเพียงพอต่อการใช้งาน

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 ดำเนินงานโครงการ/ ตุลาคม 2567- กันยายน 2568 / วิทยาลัยสารพณิชยการ

7.2 ขออนุญาตดำเนินโครงการ

7.3 ประสานงานฝ่ายต่างๆ

7.4 ดำเนินโครงการ

7.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จาก งบดำเนินงานระยะสั้น งบประมาณ 210,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนใช้สอย	210,000	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		210,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ


9.1.1 วิทยาลัยสารพัดช่างตราดมีเครื่องถ่ายเอกสารใช้ในการบริหารจัดการทางด้านเอกสารเพียงพอต่อการใช้งาน


9.2 เชิงคุณภาพ


9.2.1 การให้ข้อมูลทางด้านเอกสารเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกชมน กาดประสิทธิ์)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวลัดดา วงศ์กระจ่าง หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การดูแลบริหารจัดการรถยนต์ที่ใช้ในงานราชการต่าง ๆ ของวิทยาลัยสารพัดช่างตราดนับเป็นภารกิจที่สำคัญอีกประการหนึ่ง เพราะการดูแลยานพาหนะของทางราชการให้มีสภาพที่เหมาะสมและพร้อมใช้งานนั้น จะช่วยให้การดำเนินงานต่าง ๆ รวมไปถึงการจัดกิจกรรมของสถานศึกษา ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการออกติดต่อราชการ กับหน่วยงานภายนอกและต่างจังหวัด จำเป็นที่จะต้องใช้รถยนต์ในการเดินทางไปราชการ ทั้งภายในและภายนอกจังหวัดอยู่ตลอดเวลา

งานพัสดุจึงได้จัดทำโครงการจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถ เพื่อคอยรับส่งผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรในการเดินทางไปราชการทั้งภายใน ภายนอกจังหวัด และดูแลรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อคอยรับส่งผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรในการเดินทางไปราชการทั้งภายใน ภายนอกจังหวัด
- 5.2 เพื่อดูแลบำรุงรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
- 5.3 เพื่อออกไปติดต่อราชการกับหน่วยงานภายนอก

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 จัดจ้างพนักงานขับรถ จำนวน 2 ตำแหน่ง
- 6.1.2 รถยนต์ได้รับการดูแลรักษาให้มีสภาพพร้อมใช้งาน จำนวน 3 คัน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 รถยนต์วิทยาลัยสารพัดช่างตราด มีพนักงานขับรถ
- 6.2.2 รถยนต์ได้รับการดูแลรักษาให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 7.1 ดำเนินงานโครงการ / 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
- 7.2 ขออนุญาตดำเนินโครงการ
- 7.3 ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ
- 7.4 ดำเนินโครงการ
- 7.5 ติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จาก เงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 288,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 ตำแหน่ง x 12,000 บาท x 12 เดือน	288,000	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		288,000	บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 ตำแหน่ง

9.1.2 รถยนต์ได้รับการดูแลรักษาให้มีสภาพพร้อมใช้งาน จำนวน 3 คัน

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 วิทยาลัยสารพัดช่างตราดมีพนักงานขับรถยนต์

9.2.2 รถยนต์ได้รับการดูแลรักษาให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวลัดดา วงศ์กระจ่าง)

หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษาแบบสมาร์ทการ์ด ประจำปีการศึกษา 2568

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวชนชนก สัทธยาสัย หัวหน้างานทะเบียน

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 สอดคล้องกับนโยบาย สอศ.

- การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

3.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

3.2 ผู้บริหารสถานศึกษา

3.2.1 การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

3.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานทะเบียน มีความประสงค์จัดทำโครงการบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา แบบสมาร์ทการ์ด ซึ่งบัตรแบบเดิมทำจากวัสดุที่เป็นกระดาษการ์ด และเคลือบให้นักเรียนซึ่งส่วนใหญ่จะชำรุดเร็วกว่าเวลาอันควร และเนื่องจากนักเรียนนักศึกษาพกพาไม่สะดวกและวัสดุที่ใช้ชำรุดได้ง่ายเมื่อถูกความชื้นทำให้ข้อมูลที่บันทึกลงในบัตรประจำตัวจางหายรูปที่ติดอยู่ในบัตรหลุดลอกและน้ำซึมเข้าส่งผลให้ชำรุดเสียหายได้ง่าย

งานทะเบียน จึงได้ดำเนินจัดทำโครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษาแบบสมาร์ทการ์ดเพื่อความสะดวกในการพกพาและยังมีความคงทนถาวรอีกด้วย

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อป้องกันการชำรุดของบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษา

5.2 เพื่อนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. 1 และ ปวส.1 วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้มีบัตรประจำตัวแบบสมาร์ทการ์ด

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. 1 และ ปวส. 1 มีบัตรประจำตัวแบบสมาร์ทการ์ดไม่น้อยกว่า 300 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. 1 และ ปวส. 1 มีบัตรประจำตัวแบบสมาร์ทการ์ดครบทุกคน

6.2.2 นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. 1 และ ปวส. 1 มีบัตรประจำตัวแบบสมาร์ทการ์ดใช้ตลอดจนจบการศึกษา

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 ดำเนินโครงการ/เดือน พฤษภาคม - มิถุนายน /วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

7.2 ขออนุญาตดำเนินโครงการ

7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.4 สืบราคาประมาณการจากร้านค้า

7.5 ติดต่อประสานร้านเพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาแบบสมาร์ทการ์ด

7.6 จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา แบบสมาร์ทการ์ด

7.7 สรุปและรายงานผลดำเนินงาน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ
 จากเงิน เงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 30,000 บาท
 รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน


ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	จัดจ้างทำบัตรนักเรียน นักศึกษา สมาร์ทการ์ด	30,000	เก็บจากนักเรียน นักศึกษา
2			
3			
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		30,000	บาท


9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษามีบัตรนักเรียนระดับชั้น ปวช. ๑ และ ปวส. ๑ มีบัตรประจำตัวทุกคน
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยมีบัตรที่ใช้สำหรับติดต่อวิทยาลัยและหน่วยงานอื่นทุกคน

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 1. แบบประเมินความพึงพอใจ
- 2. รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวชนชนก สัทธยาสัย)
 หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ มอบประกาศนียบัตรนักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวชนชนก สัทธยาสัย หัวหน้างานทะเบียน

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 สอดคล้องกับนโยบาย สอศ.

- การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

3.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

1.1 การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

1.8 การมีงานทำและการศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

3.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความเชี่ยวชาญในด้านทักษะวิชาชีพ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้เปิดการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพและหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ทั้งในระบบปกติและทวิภาคี ซึ่งในแต่ละปีการศึกษาจะมีนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจำนวนมาก

งานทะเบียน จึงได้ดำเนินจัดทำโครงการมอบประกาศนียบัตรนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 256๗ เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในการได้รับการศึกษาจากวิทยาลัยและเป็นการแสดงความยินดีให้กับผู้สำเร็จการศึกษาดังกล่าว

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจต่อสถานศึกษา
- 5.2 เพื่อเป็นการแสดงความยินดีกับนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้เข้ารับประกาศนียบัตร จำนวน 200 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้ารับประกาศนียบัตรเกิดความภาคภูมิใจในการสำเร็จการศึกษา

6.2.2 ผู้สำเร็จการศึกษานำความรู้ความสามารถไปประกอบอาชีพและศึกษาต่อ

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 7.1 ดำเนินโครงการ/เดือน พฤศจิกายน – เมษายน /วิทยาลัยสารพัดช่างตราด
- 7.2 ขออนุญาตดำเนินโครงการ
- 7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7.4 ประชุมชี้แจงและประสานงานฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 7.5 ดำเนินกิจกรรมการมอบประกาศนียบัตรและถ่ายภาพ
- 7.6 ประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ
จากเงิน เงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 30,000 บาท
รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุดำเนินการโครงการ	30,000	
2			
3			
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		30,000	บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับประกาศนียบัตร
- 9.2 ผู้สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

1. แบบประเมินความพึงพอใจ
2. รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชนชนก สัทธยาสัย)

หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนิภาวรรณ ศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ อบรมและพัฒนาความรู้ด้านการปฏิบัติงานสารบรรณ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวกชมน กาดประสิทธิ์ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารการจัดการ

7.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายสนับสนุนให้เสริมสร้างศักยภาพครูอาชีวศึกษา เพื่อให้การผลิตกำลังคนอาชีวศึกษามีสมรรถนะวิชาชีพมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ และการพัฒนาบุคลากรต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลซึ่งไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่มีอยู่ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประโยชน์สูงสุดและสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กรตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเองเพื่อนร่วมงาน อย่างไรก็ตามในการพัฒนาองค์กรต้องอาศัยองค์ประกอบที่สำคัญคือการพัฒนากระบวนการในการทำงานซึ่งระบบในการทำงานเมื่อมีการปรับให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลาการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่างๆ ของบุคลากร เป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องซึ่งนอกจากการเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้วยังเป็นการสร้างขวัญและแรงจูงใจในการทำงานที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กรซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้เพื่อนำไปใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากร จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาความรู้ และทักษะด้านต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาให้บุคลากรได้รับความรู้ เกิดทักษะและมีความละเอียด รอบคอบ ในการปฏิบัติงาน
- 5.2 เพื่อพัฒนาความสามารถในด้านการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และฝึกการเรียนรู้ร่วมกัน
- 5.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากร

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างตราดเข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 40 คน

6.1.2 บุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในการทำงานจำนวนไม่น้อยกว่า 40 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้เข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและนำไปปฏิบัติงานธุรการได้อย่างถูกต้อง

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 ดำเนินงานโครงการ/ ตุลาคม 2567- กันยายน 2568 / วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

7.2 ขออนุญาตดำเนินโครงการ

7.3 ประสานงานฝ่ายต่างๆ

7.4 ดำเนินโครงการ

7.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 6,900 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารกลางวัน 50 *46 คน	2,300	
2	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ 25 *46 คน	2,300	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		4,600 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 ครู เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยสารพัดช่างตราด เข้าอบรมตามเป้าหมาย จำนวน 46 คน

9.2 เชิงคุณภาพ


9.2.1 บุคลากรได้รับความรู้ เกิดทักษะและมีความละเอียด รอบคอบ ในการปฏิบัติงาน

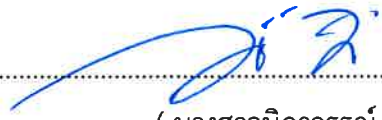
9.2.2 บุคลากรมีความสามารถในการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และฝึกการเรียนรู้ร่วมกัน


9.2.3 เพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากร

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกต ติดตามผลการดำเนินของโครงการ10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกชมน กาดประสิทธิ์)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวนิตา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการต่อ พ.ร.บ. ธรรมนูญประกันภัย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวลัดดา วงศ์กระจ่าง หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ .
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันภัยเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงในกรณีเกิดอุบัติเหตุต่างๆ จึงได้จัดทำโครงการต่อ พ.ร.บ. ธรรมนูญประกันภัยวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ด้วยการปฏิบัติตามกฎจราจร เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายตามความคุ้มครองของ พ.ร.บ. ซึ่งหากเกิดอุบัติเหตุจากรถยนต์ก็จะได้รับการเยียวยาอย่างทันท่วงที ตาม พ.ร.บ. คุ้มครองของผู้ประสบภัยจากรถยนต์ (ภาคบังคับ)

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อต่อธรรมนูญประกันภัยรถยนต์วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

5.2 เพื่อคุ้มครองความเสี่ยงอันอาจเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 รถยนต์วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้รับการต่อธรรมนูญประกันภัยรถยนต์วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จำนวน 1 คัน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 รถยนต์วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้รับการต่อธรรมนูญประกันภัยรถยนต์

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 ดำเนินงานโครงการ / มิถุนายน - กรกฎาคม 2568

7.2 ขออนุญาตดำเนินโครงการ

7.3 ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ

7.4 ดำเนินโครงการ

7.5 ติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จาก เงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 20,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ต่อกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์วิทยาลัยสารพัดช่างตราด หมายเลขทะเบียน นข 1569 ตราด	20,000	
		20,000	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		20,000	บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 รถยนต์วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้รับการคุ้มครองความเสี่ยงอันอาจเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนนจากบริษัทประกันภัยรถยนต์

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 รถยนต์วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้ต่อกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวลัดดา วงศ์กระจ่าง)

หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ ซ่อมบำรุงยานพาหนะและครุภัณฑ์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวลัดดา วงศ์กระจ่าง หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด มียานพาหนะที่มีอายุการใช้งานเกิน 10 ปี ต้องใช้งบประมาณในการบำรุงรักษา ประกอบกับภาระงานที่ต้องเดินทางไปต่างจังหวัดบ่อยครั้งของคณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากร ทำให้ยานพาหนะเกิดการชำรุดต้องใช้งบประมาณในการซ่อมบำรุงยานพาหนะค่อนข้างสูง

ด้วยเหตุดังกล่าว งานพัสดุจึงได้จัดทำโครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะและครุภัณฑ์วิทยาลัยสารพัดช่างตราดขึ้นเพื่อซ่อมแซมบำรุงยานพาหนะให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อซ่อมบำรุงยานพาหนะที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

5.2 เพื่อให้วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้มียานพาหนะใช้ในการเดินทางไปราชการ

5.3 เพื่อให้คณะครูและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้มียานพาหนะใช้ในการเดินทางไปร่วมกิจกรรมของชุมชนทั้งในและนอกพื้นที่ได้สะดวก

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ยานพาหนะได้รับการซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพใช้งาน จำนวน 3 คัน

6.1.2 ยานพาหนะอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน จำนวน 3 คัน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ยานพาหนะได้รับการซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพใช้งาน

6.2.2 ยานพาหนะอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 ดำเนินงานโครงการ / 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

7.2 ขออนุญาตดำเนินโครงการ

7.3 ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ

7.4 ดำเนินโครงการ

7.5 ติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จาก เงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 100,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ซ่อมบำรุงยานพาหนะและครุภัณฑ์ - รถยนต์ อีซูซุ หมายเลขทะเบียน กข 1767 ตราด - รถยนต์ นิสสัน หมายเลขทะเบียน นข 1569 ตราด - รถยนต์ หกล้อ หมายเลขทะเบียน 40 - 0138 ตราด - วัสดุบำรุงรักษารถยนต์	90,000 10,000	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		100,000	บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 ยานพาหนะได้รับการซ่อมแซมบำรุงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

9.1.2 วิทยาลัยสารพัดช่างตราดมียานพาหนะใช้งานได้ทุกวัน

9.2 เชิงคุณภาพ


9.2.1 วิทยาลัยสารพัดช่างตราดมียานพาหนะพร้อมใช้งาน จำนวน 3 คัน


9.2.2 ยานพาหนะได้รับการซ่อมแซมให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลัดดา วงศ์กระจ่าง)
หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวลัดดา วงศ์กระจ่าง หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะของทางราชการ ซึ่งรถยนต์ราชการนี้มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะสำหรับเดินทางไปราชการและใช้ในภารกิจของทางวิทยาลัยฯ แต่สิ่งหนึ่งที่จำเป็นของการใช้รถยนต์ราชการก็คือ น้ำมันเชื้อเพลิง และเพื่อให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในทางราชการอยู่เสมอ

งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงขอจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของรถยนต์ราชการให้พร้อมใช้งาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ ตลอดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบพัสดุ ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

5.2 เพื่อสำรวจตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในการเดินทางไปราชการ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 น้ำมันเชื้อเพลิงมีพร้อมใช้งานตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2568

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 ดำเนินงานโครงการ / 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

7.2 ขออนุญาตดำเนินโครงการ

7.3 ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ

7.4 ดำเนินโครงการ

7.5 ติดตามประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จาก เงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 80,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	น้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 3 คัน - รถยนต์ อีซูซุ หมายเลขทะเบียน กข 1767 ตราด - รถยนต์ นิสสัน หมายเลขทะเบียน นข 1569 ตราด - รถยนต์ ทกหล่อ หมายเลขทะเบียน 40 - 0138 ตราด	80,000 80,000	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		80,000	บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เจริญปริมาณ

9.1.1 น้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอต่อการใช้งานรถยนต์วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

9.2 เจริญคุณภาพ

9.2.1 รถยนต์วิทยาลัยสารพัดช่างตราดมีประสิทธิภาพ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวลัดดา วงศ์กระจ่าง)

หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ : เพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาญนุวัตร อัจหาญ หัวหน้างานอาคารสถานที่

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบาย สอศ.

วาระงานที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการเรื่องอาคารสถานที่นับเป็นภาระงานที่สำคัญอีกประการหนึ่งของสถานศึกษาทุกแห่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการบริหารงานด้านอื่นๆ เพราะการมีอาคารสถานที่ที่เหมาะสม จะช่วยให้การดำเนินการจัดการศึกษา และการจัดกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษา ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ด้วยเหตุผลดังกล่าว งานอาคารสถานที่ ได้ดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยฯ มาโดยตลอดทั้งการซ่อมแซมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อยู่เสมอ การสร้างเพิ่มเติม การตกแต่งให้สวยงาม การรักษาความสะอาดและอื่นๆ ทั้งนี้เพื่อให้อาคารสถานที่ ที่ต่างๆ ของวิทยาลัย เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ตลอดจนถึงการให้บริการหน่วยงานหรือประชาชนทั่วไปภายนอกโรงเรียนที่มาขอใช้อาคารสถานที่ของวิทยาลัยจัดกิจกรรมต่างๆ ซึ่งจากผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาวิทยาลัยฯ สามารถดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามการดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ของวิทยาลัยฯ ก็ต้องดำเนินการต่อไปทั้งการซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ ภายในอาคาร ระบบสาธารณูปโภค การปรับปรุงบริเวณวิทยาลัยฯ ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรม และพัฒนาสุขภาพอนามัยของบุคลากร การรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ เป็นต้น ทั้งนี้ก็เพื่อบำรุงรักษาอาคารสถานที่ของวิทยาลัยให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้อยู่เสมอและพัฒนาเพิ่มเติมในส่วนที่ยังบกพร่องอยู่ ดังนั้นในปีงบประมาณ 2568 งานอาคารสถานที่ จึงขอเสนอโครงการพัฒนาอาคารสถานที่ทั้งในส่วนที่ต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและรายการที่ต้องจัดทำใหม่เพื่อให้เหมาะสมต่อการใช้งานยิ่งขึ้น

5 วัตถุประสงค์

1. เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้กับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยสารพัด ช่างตราดในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง

2. เพื่อลดปริมาณขยะก่อนนำเข้าสู่กระบวนการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี

3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการมีส่วนร่วมของสถานศึกษาในการจัดการขยะโดยนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

4. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่สถานศึกษาในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

5. ลดมลพิษจากขยะที่มีต่อนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

6. ลดภาวะโรคติดต่อต่างๆ อันเป็นผลพวงจากขยะ เช่น หนู และแมลงต่างๆ ลดภาวะของสถานศึกษาในการกำจัดขยะ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

6.1.1 วิทยาลัยสารพัดช่างตราด มีถังขยะในการพร้อมใช้งาน จำนวน 5 อาคารเรียน

6.1.2 ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงานมีถังขยะพร้อมใช้งาน จำนวน 10 ห้อง

6.2 เสิ้งคุณภาพ

6.2.1 อาคารเรียนอาคารประกอบอย่างน้อยร้อยละ 80 มีถังขยะในการพร้อมใช้งาน

6.2.2 ห้องน้ำ – ห้องสุขา มีถังขยะในการพร้อมใช้งานอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน อย่างน้อยร้อยละ 80

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ดำเนินงานโครงการ / ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 / วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

7.2 เสนอโครงการ

7.3 พิจารณานุมัติโครงการ

7.4 ประสานงานฝ่ายต่างๆ

7.5 ดำเนินโครงการ

7.6 ติดตามประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา 30,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ปรับปรุงถังขยะให้พร้อมใช้งาน	20,000	
2	ปรับปรุงบริเวณโดยรอบวิทยาลัยมีป้ายสัญลักษณ์ ในการคัดแยกขยะ	10,000	

หมายเหตุ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกขยะมูลฝอยในสถานศึกษา และมีพฤติกรรมในการคัดแยกขยะมูลฝอยก่อนทิ้ง

9.2 เพื่อมีส่วนร่วมในการจัดการขยะมูลฝอยที่ต้นทางและรู้วิธีการคัดแยกขยะ

9.3 เพื่อช่วยรักษาภาวะโลกร้อนได้อีกวิธีหนึ่ง


9.4 เพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี

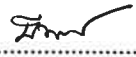
10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปรายงานและผลการดำเนินโครงการ

10.2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายชาญวิตร อัจหาญ)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ : พัฒนาความปลอดภัยด้านอัคคีภัย วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาญนุวัตร อางหาญ หัวหน้างานอาคารสถานที่

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบาย สอศ.

วาระงานที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการเรื่องอาคารสถานที่นับเป็นภาระงานที่สำคัญอีกประการหนึ่งของสถานศึกษาทุกแห่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการบริหารงานด้านอื่นๆ เพราะการมีอาคารสถานที่ที่เหมาะสม จะช่วยให้การดำเนินการจัดการศึกษา และการจัดกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษา ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ด้วยเหตุผลดังกล่าว งานอาคารสถานที่ ได้ดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยฯ มาโดยตลอดทั้งการซ่อมแซมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อยู่เสมอ การสร้างเพิ่มเติม การตกแต่งให้สวยงาม การรักษาความสะอาดและอื่นๆ ทั้งนี้เพื่อให้อาคารสถานที่ ที่ต่างๆ ของวิทยาลัย เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ตลอดจนจนถึงการให้บริการหน่วยงานหรือประชาชนทั่วไปภายนอกโรงเรียนที่มาขอใช้อาคารสถานที่ของวิทยาลัยจัดกิจกรรมต่างๆ ซึ่งจากผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาวิทยาลัยฯ สามารถดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามการดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ของวิทยาลัยฯ ก็ต้องดำเนินการต่อไปทั้งการซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ ภายในอาคาร ระบบสาธารณูปโภค การปรับปรุงบริเวณวิทยาลัยฯ ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรม และพัฒนาสุขภาพอนามัยของบุคลากร การรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ เป็นต้น ทั้งนี้ก็เพื่อบำรุงรักษาอาคารสถานที่ของวิทยาลัยให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้อยู่เสมอและพัฒนาเพิ่มเติมในส่วนที่ยังบกพร่องอยู่ ดังนั้นในปีงบประมาณ 2568 งานอาคารสถานที่ จึงขอเสนอโครงการพัฒนาอาคารสถานที่ทั้งในส่วนที่ต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและรายการที่ต้องจัดทำใหม่เพื่อให้เหมาะสมต่อการใช้งานยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อการพัฒนาความปลอดภัยด้านอัคคีภัย ในสถานศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร มีความตระหนักรู้มี ทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาอัคคีภัยในสถานศึกษา
3. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการช่วยตัดสินใจแก้ไขปัญหาอัคคีภัยในระดับสถานศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- | | |
|-------------------------------------|--------------|
| 6.1.1 บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างตราด | จำนวน 60 คน |
| 6.1.2 ถึงดับเพลิงพร้อมใช้งาน | จำนวน 50 ถึง |

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้มีความตระหนักรู้มี ทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาอัคคีภัยในสถานศึกษา

6.2.2 นักเรียนนักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างตราด มีความปลอดภัยมีคุณภาพชีวิตที่ดี

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ดำเนินงานโครงการ / ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 / วิทยาลัยสารพัดช่างตราด
- 7.2 เสนอโครงการ
- 7.3 พิจารณานุมัติโครงการ
- 7.4 ประสานงานฝ่ายต่างๆ
- 7.5 ดำเนินโครงการ
- 7.6 ติดตามประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา 50,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	จัดการฝึกอบรมซ่อมการป้องกันและแก้ไขปัญหาคีภัย	30,000	
2	การตรวจสอบอุปกรณ์ตั้งเพลิงให้พร้อมใช้งาน	20,000	

หมายเหตุ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 บุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ การป้องกันและแก้ไขปัญหาคีภัย
- 9.2 สถานศึกษาได้อุปกรณ์ดับเพลิงพร้อมใช้งาน

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 10.1 สรุปรายงานและผลการดำเนินโครงการ
- 10.2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายชาญนวัตร อาจหาญ)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ : ปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาญนุวัตร อาจหาญ หัวหน้างานอาคารสถานที่

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบาย สอศ.

วาระงานที่ 3 กระตุ้นคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการเรื่องอาคารสถานที่นับเป็นภาระงานที่สำคัญอีกประการหนึ่งของสถานศึกษาทุกแห่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการบริหารงานด้านอื่นๆ เพราะการมีอาคารสถานที่ที่เหมาะสม จะช่วยให้การดำเนินการจัดการศึกษา และการจัดกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษา ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ด้วยเหตุผลดังกล่าว งานอาคารสถานที่ ได้ดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยฯ มาโดยตลอดทั้งการซ่อมแซมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อยู่เสมอ การสร้างเพิ่มเติม การตกแต่งให้สวยงาม การรักษาความสะอาดและอื่นๆ ทั้งนี้เพื่อให้อาคารสถานที่ ที่ต่างๆ ของวิทยาลัย เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ตลอดจนจนถึงการให้บริการหน่วยงานหรือประชาชนทั่วไปภายนอกโรงเรียนที่มาขอใช้อาคารสถานที่ของวิทยาลัยจัดกิจกรรมต่างๆ ซึ่งจากผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาวิทยาลัยฯ สามารถดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามการดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ของวิทยาลัยฯ ก็ต้องดำเนินการต่อไปทั้งการซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ ภายในอาคาร ระบบสาธารณูปโภค การปรับปรุงบริเวณวิทยาลัยฯ ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรม และพัฒนาสุขภาพอนามัยของบุคลากร การรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ เป็นต้น ทั้งนี้ก็เพื่อบำรุงรักษาอาคารสถานที่ของวิทยาลัยให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้อยู่เสมอและพัฒนาเพิ่มเติมในส่วนที่ยังบกพร่องอยู่ ดังนั้นในปีงบประมาณ 2568 งานอาคารสถานที่ จึงขอเสนอโครงการพัฒนาอาคารสถานที่ทั้งในส่วนที่ต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและรายการที่ต้องจัดทำใหม่เพื่อให้เหมาะสมต่อการใช้งานยิ่งขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนของนักเรียนนักศึกษาและมีผลการเรียนที่ดีขึ้น
- 5.2 เพื่อพัฒนาห้องเรียนให้อยู่ในสภาพที่ดี
- 5.3 เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ของวิทยาลัยให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและให้บริการประชาชน
- 5.4 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบวิทยาลัยให้มีความสวยงามเอื้อต่อการจัดกิจกรรมต่างๆ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติงานอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน จำนวน 10 ห้อง
- 6.1.2 มีระบบไฟฟ้า – น้ำประปา อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน จำนวน 10 ห้อง
- 6.1.3 มีห้องน้ำ – ห้องสุขา อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน จำนวน 8 ห้อง

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 อาคารเรียนอาคารประกอบอย่างน้อยร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงอยู่เสมอ
- 6.2.2 ห้องเรียนสามารถใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างน้อยร้อยละ 90
- 6.2.3 ระบบไฟฟ้า – น้ำประปา อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างน้อยร้อยละ 90
- 6.2.4 ห้องน้ำ – ห้องสุขา อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน อย่างน้อยร้อยละ 80
- 6.2.5 ชุดอุปกรณ์ดับเพลิงและเครื่องปรับอากาศ พร้อมใช้งานอย่างน้อยร้อยละ 90

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ดำเนินงานโครงการ / ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 / วิทยาลัยสารพัดช่างตราด
- 7.2 เสนอโครงการ
- 7.3 พิจารณานุมัติโครงการ
- 7.4 ประสานงานฝ่ายต่างๆ
- 7.5 ดำเนินโครงการ
- 7.6 ติดตามประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา 340,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่วิทยาลัยสารพัดช่างตราด	340,000	


หมายเหตุ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม


9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

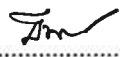
- 9.1 นักเรียนนักศึกษา ได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและมีผลการเรียนที่ดีขึ้น
- 9.2 ครูสามารถปฏิบัติหน้าที่สอนได้อย่างเต็มศักยภาพ การเรียนการสอนมีคุณภาพสูงขึ้น
- 9.3 มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติงานที่ดีเพียงพอกับผู้เรียน
- 9.4 มีระบบไฟฟ้า – น้ำประปาที่ดีเพียงพอกับการใช้งาน
- 9.5 มีห้องน้ำ – ห้องสุขาที่ดี เพียงพอและถูกสุขลักษณะต่อการใช้งาน

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 10.1 สรุปรายงานและผลการดำเนินโครงการ
- 10.2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายชาญนวัตร อัจหาญ)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการปรับปรุงร้านกานพลู

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจุฑามาศ ตรีเพชร หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า
2. งบประมาณ จำนวน 50,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

วาระงานที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการเรื่องอาคารสถานที่นับเป็นภาระงานที่สำคัญอีกประการหนึ่งของสถานศึกษาทุกแห่งที่จะต้อง ดำเนินการควบคู่ไปกับการบริหารงานด้านอื่นๆ เพราะการมีอาคารสถานที่ที่เหมาะสม จะช่วยให้การดำเนินการจัดการศึกษา และการจัดกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษา ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ด้วยเหตุผลดังกล่าว งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ได้ดำเนินการพัฒนาร้านกานพลูซ่อมแซมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อยู่เสมอ การสร้างเพิ่มเติม การตกแต่งให้สวยงาม การรักษาความสะอาดและ อื่นๆ ทั้งนี้เพื่อให้ร้านกานพลู เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ตลอดจนจนถึงการให้บริการหน่วยงานหรือประชาชนทั่วไปภายนอกโรงเรียนที่มาใช้บริการซึ่งจากผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านร้านกานพลู การจัดกิจกรรม และพัฒนาสุขภาพอนามัยของบุคลากร การรักษาความสะอาดของสถานที่ เป็นต้น ทั้งนี้ก็เพื่อ บำรุงรักษาร้านกานพลูของวิทยาลัยให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้อยู่เสมอและพัฒนาเพิ่มเติมในส่วนที่ยังบกพร่องอยู่ ดังนั้นในปีงบประมาณ 2568 งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ จึงขอเสนอโครงการปรับปรุงร้านกานพลูทั้งในส่วนที่ต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและรายการที่ต้องจัดทำใหม่เพื่อให้เหมาะสมต่อการใช้งานยิ่งขึ้น

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอน ของนักเรียนนักศึกษาและมีผลการเรียนที่ดีขึ้น
- 6.2 เพื่อพัฒนาห้องเรียนให้อยู่ในสภาพที่ดี
- 6.3 เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ของวิทยาลัยให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและให้บริการประชาชน
- 6.4 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบวิทยาลัยให้มีความสวยงามเอื้อต่อการจัดกิจกรรมต่างๆ

7. เป้าหมายโครงการ

7.1 เชิงปริมาณ

- 7.1.1 มีร้านกานพลู ห้องปฏิบัติงานอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน จำนวน 1 ร้าน
- 7.1.2 มีระบบไฟฟ้า - น้ำประปา อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน จำนวน 1 ร้าน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ร้านกานพลู ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงอยู่เสมออย่างน้อยร้อยละ 80

7.2.2 ระบบไฟฟ้า - น้ำประปา อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างน้อยร้อยละ 90

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 50,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	โครงการปรับปรุงร้านกานพลู	50,000	

หมายเหตุ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีร้านกานพลู ห้องปฏิบัติงานที่ดี

9.2 มีระบบไฟฟ้า - น้ำประปาที่ดีที่เพียงพอกับการใช้งาน


10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปรายงานและผลการดำเนินโครงการ


10.2 สอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจุฑามาศ ตรีเพชร)

หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการอบรมรมเขียนแผนธุรกิจ การประกวดเขียนแผนธุรกิจ

และการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชินนทร์ ลาภดล หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
2. งบประมาณ จำนวน 30,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

วาระงานที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการในสถานศึกษาให้พร้อมต่อการเป็นศูนย์ฝึกธุรกิจ เพื่อให้ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับองค์ความรู้ รวมถึงประสบการณ์ด้านธุรกิจจากการปฏิบัติจริงทั้งในและนอกสถานศึกษา จากกิจกรรมต่างๆ เช่น การศึกษาดูงานจากธุรกิจ ทั้งด้านการตลาดและการเงิน การจัดการช่องทางการจำหน่าย และการตลาดออนไลน์ รวมถึงฝึกประสบการณ์จริงด้านธุรกิจภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาผู้ประกอบการ

งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจจึงได้จัดทำโครงการสร้างผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการสร้างผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ เตรียมความพร้อมให้นักเรียนนักศึกษาแสดงความสามารถของตนเอง และเป็นการสนองตอบนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อสร้างผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ
- 6.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ
- 6.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะและมีความคิดสร้างสรรค์ในการประกอบธุรกิจ

7. เป้าหมายโครงการ

7.1 เชิงปริมาณ

- 7.1.1 สถานศึกษาสร้างผู้เรียนให้เป็นผู้ประกอบการ จำนวน 8 สาขาวิชา
- 7.1.2 ครูนักเรียนนักศึกษาสร้างธุรกิจสถานศึกษาได้อย่างน้อย 3 ธุรกิจ

7.2 เชิงคุณภาพ

- 7.2.1 สถานศึกษามีผู้เรียนพร้อมที่จะเป็นผู้ประกอบการครบทุกสาขาวิชา
- 7.2.2 ครู นักเรียน นักศึกษาสร้างธุรกิจในสถานศึกษา ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบรายจ่ายอื่น งบประมาณ 30,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย รายการ	จำนวนเงิน			
	งบประมาณ			เงินรายได้สถานศึกษา
	งบดำเนินงาน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
1. ค่าใช้สอย/รายละเอียด				
1.1 ค่าตอบแทน/รายละเอียด				
ค่าวิทยากร(1คนx600บาทx8ชม.)			7,200	
ค่าวิทยากร(1คนx600บาทx4ชม.)				
1.2 ค่าอาหารกลางวัน				
จำนวน 58 คน x 50 บาท x1มื้อ			2,900	
1.3 ค่าอาหารว่าง				
จำนวน 58 คน x 25 บาท x3มื้อ			4,350	
1.4 ค่าเงินรางวัล				
รางวัลที่ 1			7,000	
รางวัลที่ 2			3,000	
รางวัลที่ 3			3,000	
1.5 ค่าจัดจ้างทำป้ายโครงการ				
2. ค่าวัสดุ/รายละเอียด				
2.1 วัสดุใช้ในการดำเนินกิจกรรมโครงการ			2,550	
รวม			30,000	
รวมทั้งสิ้น			30,000	


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สถานศึกษาสร้างผู้เรียนให้เป็นผู้ประกอบการครบทุกสาขาวิชา
- 9.2 ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ
- 9.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะและมีความคิดสร้างสรรค์ในการประกอบธุรกิจ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม


10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายชินนทร์ ลาภดล)

หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

เข้าร่วมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชินินทร์ ลามตล หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
2. งบประมาณ จำนวน 15,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

วาระงานที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ได้สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการในสถานศึกษาให้พร้อมต่อการเป็นศูนย์ฝึกธุรกิจ เพื่อให้ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับองค์ความรู้ รวมถึงประสบการณ์ด้านธุรกิจจากการปฏิบัติจริงทั้งในและนอกสถานศึกษา จากกิจกรรมต่างๆ เช่น การศึกษาดูงานจากธุรกิจ ทั้งด้านการตลาดและการเงิน การจัดการช่องทางการจำหน่าย และการตลาดออนไลน์ รวมถึงฝึกประสบการณ์จริงด้านธุรกิจภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาผู้ประกอบการ

งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจจึงได้จัดทำโครงการสร้างผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการสร้างผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ เตรียมความพร้อมให้นักเรียนนักศึกษาแสดงความสามารถของตนเอง และเป็นการสนองตอบนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อสร้างผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ
- 6.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ
- 6.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะและมีความคิดสร้างสรรค์ในการประกอบธุรกิจ

7. เป้าหมายโครงการ

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 25 คน/ปี

7.1.2 ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ และดำเนิน ธุรกิจด้วยตนเอง จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ธุรกิจ/ปี

7.1.3 ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ สามารถพัฒนา ต่อยอดธุรกิจเดิม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ธุรกิจ/ปี

7.1.4 มีการนำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โครงการวิทยาศาสตร์ โครงการธุรกิจ โครงการงานวิจัย เป็นต้น มาต่อยอดเชิงพาณิชย์โดยผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ผ่านกระบวนการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ไม่น้อยกว่า 1 ธุรกิจ/ปี

7.1.5 ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ผ่านการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา สำเร็จการศึกษาแล้ว เป็นเจ้าของธุรกิจ ไม่น้อย 1 คน/ปี

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 มีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

7.2.2 มีกลไกการขับเคลื่อนผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ในการพัฒนาศักยภาพให้มีทักษะ การเป็นผู้ประกอบการ

7.2.3 มีการส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนอาชีวศึกษา ประชาชนทั่วไป ที่มีศักยภาพและความพร้อมใน การเป็นผู้ประกอบการให้สามารถเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืนสถานศึกษามีผู้เรียนพร้อมที่จะเป็นผู้ประกอบการครบทุกสาขาวิชา

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 15,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าจัดซื้อวัสดุดำเนินโครงการ	10,000	
2	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	5,000	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ			บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษาสร้างผู้เรียนให้เป็นผู้ประกอบการครบทุกสาขาวิชา


9.2 ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ

9.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะและมีความคิดสร้างสรรค์ในการประกอบธุรกิจ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม


10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายชนินทร์ ลาภดล)

หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการจัดซื้อวัสดุฝึก

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายจุลเชษฐ์ วงษ์น้อย หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
2. งบประมาณ จำนวน 200,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนในทุกมิติ

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเตรียมความพร้อมในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา จำเป็นที่จะต้องมีการวางแผนเพื่อพัฒนากำลังคน นำไปสู่การยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา ซึ่งการยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา เราควรต้องพัฒนา กำลังคนให้มีสมรรถนะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และมีความสามารถในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วในยุคปัจจุบัน รวมทั้งสร้างกรอบการพัฒนามนุษย์ ให้มีความพร้อมตรงตามความต้องการในปัจจุบัน โดยการพัฒนากำลังคนจำเป็นต้องมีข้อมูลทางด้านประเภทของ สถานประกอบการ คุณลักษณะของกำลังคนที่ต้องการ ข้อมูลและความต้องการแรงงานหรือการขาดแคลน แรงงาน ของสถานประกอบการ เพื่อให้สามารถพัฒนากำลังคนตอบสนองทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรม

งานวางแผนและงบประมาณจึงได้จัดทำโครงการยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพ อาชีวศึกษา และเร่งสร้างผู้เรียนให้มีสมรรถนะ ที่ตรงต่อความต้องการในยุคปัจจุบันและอนาคต และให้การจัดการ เรียนการสอนของวิทยาลัยสารพัดช่างตราดดำเนินไปตามวัตถุประสงค์ของแต่ละรายวิชา

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา ให้การจัดการเรียนการสอนของแต่ละแผนกวิชา
- 6.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพ นักเรียน นักศึกษา ให้มีสมรรถนะเกิดการเรียนรู้แต่ละรายวิชา
- 6.3 เพื่อให้ครูผู้สอนมีวัสดุฝึกสำหรับการสอนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน

7. เป้าหมายโครงการ

7.1 เชิงปริมาณ

- 7.1.1 ผู้เรียนระดับ ปวช. ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ จำนวน 440 คน
- 7.1.2 ผู้เรียนระดับ ปวส. ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ จำนวน 115 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้เรียนระดับ ปวช. ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด

7.2.2 ผู้เรียนระดับ ปวส. ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบดำเนินงาน งบประมาณ 200,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	จัดซื้อวัสดุฝึก	200,000	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		200,000	บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะ นำไปสู่การยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา

9.2 นักเรียน นักศึกษามีวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้เป็นสื่อการเรียนการสอน

9.3 ครูผู้สอนมีวัสดุฝึกสำหรับใช้ในการสอนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายจุลเชษฐ์ วงษ์น้อย)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ ประชุมการเก็บข้อมูลงานประกันคุณภาพในสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจิราภรณ์ สุขสวัสดิ์ หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานการพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

วาระงานการพัฒนาที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

7.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาสามารถตอบโจทย์การศึกษาไทยในยุคปัจจุบันได้อย่างชัดเจน เพราะการจัดการศึกษาในระดับอาชีวศึกษา เป็นการพัฒนาศักยภาพมนุษย์ มุ่งเน้นการผลิตกำลังคนในสาขาต่างๆ ตรงตามสายอาชีพที่ตลาดแรงงานต้องการ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณสมบัติด้านการคิดสร้างสรรค์ การคิดวิเคราะห์ มีทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต รู้จักการทำงานเป็นทีมคือสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาด้วยการผลักดันให้เน้นการจัดการศึกษาให้มากขึ้นกว่าที่ผ่านมา เพื่อสร้างกำลังคนด้านฝีมือและเทคโนโลยี

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา และเตรียมความพร้อมให้นักเรียนนักศึกษาแสดงความสามารถของตนเอง และเป็นการสนองตอบนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านกำลังคนให้มีประสิทธิภาพ คุณภาพ และความเป็นมืออาชีพ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 สถานศึกษามีข้อมูลตามข้อบ่งชี้ 3 มาตรฐาน 9 ประเด็น 33 ภารกิจ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สถานศึกษาเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาผ่านเกณฑ์ครบทุกประเด็น

การประเมิน

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
2. อนุมัติโครงการ
3. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องและหน่วยงานต่างๆ
4. ดำเนินงานตามโครงการ
5. รายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 5,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	จัดซื้อวัสดุในการดำเนินกิจกรรม	5,000.-	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		5,000 บาท	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เจริญปริมาณ

9.1.1 สถานศึกษาได้ข้อมูลครบตามข้อบ่งชี้ 3 มาตรฐาน 9 ประเด็น 33 ภารกิจ

9.2 เจริญคุณภาพ

9.2.1 สถานศึกษาเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาผ่านเกณฑ์ครบทุกประเด็น

การประเมิน

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- แบบสอบถาม
- รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ.....จิราภรณ์.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจิราภรณ์ สุขสวัสดิ์)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์ห้อง server และระบบเครือข่าย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุรชิต กุมภะ หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล

- 2 ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ 7 นโยบายเฉพาะ กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อที่ 4 การมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ

ข้อที่ 3 การพัฒนาศักยภาพการแข่งขันและสนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

สอดคล้องกับนโยบาย 4 มิติ สอศ.

มิติที่ 3 การสร้างประสิทธิภาพในด้านการบริหารจัดการ

3.1 จัดสรรงบประมาณและทรัพยากรอย่างเหมาะสม

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2555 เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการสอนอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ และ ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้มอบนโยบายให้แก่ผู้บริหาร ครู เพื่อจัดการเรียนออนไลน์ Learn Any Where Learn Any Time ให้แก่นักเรียนนักศึกษา

เนื่องจากปัจจุบันระบบเครือข่ายและสารสนเทศมีความจำเป็นต่อการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา ซึ่งระบบเครือข่ายภายในสถานศึกษายังขาดเสถียรภาพเนื่องจากระบบไฟฟ้าภายในห้องอาคารตกบ่อย ทำให้มีเสถียรภาพต่ำ

งานศูนย์ข้อมูลจึงซ่อมแซมบำรุงรักษาและจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ (UPS) อุปกรณ์แยกสัญญาณอินเทอร์เน็ต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และความเสถียรของระบบอินเทอร์เน็ตและเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอน ให้แก่นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

5. วัตถุประสงค์ :

5.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความเสถียรของระบบอินเทอร์เน็ต

5.2 เพื่อยืดอายุการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 เครื่องสำรองไฟ (UPS) จำนวน 1 เครื่อง

6.1.2 อุปกรณ์แยกสัญญาณอินเทอร์เน็ต (POE 10/100/1000) จำนวน 1 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ประสิทธิภาพและความเสถียรของระบบอินเทอร์เน็ต

6.2.2 เพื่อยืดอายุการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ / ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568/วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์

7.3 ติดต่อประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง

7.4 ขออนุมัติจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ

7.5 ตรวจสอบครุภัณฑ์

7.6 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย รายการ	จำนวนเงิน (บาท)			เงินรายได้ สถานศึกษา
	งบประมาณ			
	งบดำเนินงาน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
ปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์	-	35,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	35,000			

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ระบบอินเทอร์เน็ตมีประสิทธิภาพและความเสถียร

9.2 ยืดอายุการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 การสังเกต

10.2 ประเมินความพึงพอใจระบบอินเทอร์เน็ต

10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุรชิต์ กุมภะ)

หัวหน้างานสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนิตา วรรณแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนิตา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ ประสานความสัมพันธ์ และพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางรุ่งนภา อุดมชลปราคากร หัวหน้างานความร่วมมือ

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

วาระงานการพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.2 ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคเอกชน (Active MOU/MOA)

วาระงานการพัฒนาที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

8.2 ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีนโยบายในการพัฒนาความร่วมมือร่วมกับสถานประกอบการ หน่วยงาน ทั้งทางภาครัฐบาล เอกชน ทั้งในประเทศและระดับนานาชาติ เพื่อแลกเปลี่ยน และพัฒนาการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน โดยให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียนสูงสุด ซึ่งจะเป็นการพัฒนากำลังคนตลอดช่วงชีวิต อย่างยั่งยืนนั้น

ในการนี้ งานความร่วมมือ มีความประสงค์ที่จะดำเนินโครงการประสานความสัมพันธ์ และพัฒนาความร่วมมือระหว่าง ประเทศ ขึ้น เพื่อขยายโอกาสและพัฒนาความร่วมมือและคุณภาพการศึกษา กับสถานประกอบการ หน่วยงานทั้งภายในประเทศ และระดับนานาชาติ ณ วิทยาลัยโปลีเทคนิคตวนกู สหพันธรัฐมาเลเซีย เพื่อให้เกิดการพัฒนาความสัมพันธ์ความร่วมมือขององค์กร อย่างยั่งยืน อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ

5.2 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภาษา วัฒนธรรม พัฒนาการจัดการเรียนการสอน ในระดับสากล

5.3 เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของอาชีวศึกษายุคใหม่ ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 สถานศึกษาได้มีความร่วมมือกับหน่วยงานทางภาครัฐ เอกชน ในระดับนานาชาติ อย่างน้อย 3 สาขาวิชา

6.1.2 สถานศึกษาส่งเสริมครู บุคลากรให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภาษา วัฒนธรรม พัฒนาการจัดการเรียน การสอน ในระดับสากลอย่างน้อย ร้อยละ 5 ของบุคลากรในวิทยาลัยฯ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สถานศึกษาสร้างความร่วมมือ ได้อย่างคุณภาพมากยิ่งขึ้น

6.2.2 สถานศึกษาส่งเสริมครู บุคลากรให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภาษา วัฒนธรรม พัฒนาการจัดการเรียน การสอน ในระดับสากลอย่างมีคุณภาพ

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
2. อนุมัติโครงการ
3. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องและหน่วยงานต่างๆ
4. ดำเนินงานตามโครงการ
5. รายงานผลการดำเนินงาน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน ผู้เข้าร่วมโครงการ

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 สถานศึกษาได้มีความร่วมมือกับหน่วยงานทางภาครัฐ เอกชน ในระดับนานาชาติ อย่างน้อย 3 สาขาวิชา

9.1.2 สถานศึกษาส่งเสริมครู บุคลากรให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภาษา วัฒนธรรม พัฒนาการจัดการเรียนการสอน ในระดับสากลอย่างน้อย ร้อยละ 5 ของบุคลากรในวิทยาลัยฯ

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 สถานศึกษาสร้างความร่วมมือ ได้อย่างคุณภาพมากยิ่งขึ้น

9.2.2 สถานศึกษาส่งเสริมครู บุคลากรให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภาษา วัฒนธรรม พัฒนาการจัดการเรียนการสอน ในระดับสากลอย่างมีคุณภาพ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- ผลการปฏิบัติ
- รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางรุ่งนภา อุดมชลปราการ)

หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ พัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุรัชต์ กุมภะ ผู้ช่วยงานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

1.4 ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

3.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความเชี่ยวชาญในด้านทักษะวิชาชีพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัด ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู และนักเรียนจัดทำวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์เพื่อนำไปสู่การพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการอาชีวศึกษา สู่ภาคอุตสาหกรรม และการพาณิชย์ รวมทั้งเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มุ่งเน้นพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุน เยาวชนอาชีวศึกษา ให้เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ โดยอาศัยความรู้ทางด้าน วิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ และทักษะ วิชาชีพเป็นพื้นฐาน ในการสร้างผลงานสิ่งประดิษฐ์ ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยสร้างนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ เผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ เพื่อให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาบุคลากร ให้เป็นนักวิจัย มีผลงานวิจัยนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ มุ่งเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ การเชื่อมโยงการวิจัย กับกระบวนการจัดการเรียนการสอน และมีกลไก นำผลการวิจัย ไปใช้ประโยชน์ได้จริงที่สามารถนำไปประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม และประเทศชาติ

งานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ และเตรียมความพร้อมสร้างโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาแสดงความสามารถของตนเอง และเป็นการสนองต่อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนานวัตกรรมการสิ่งประดิษฐ์ ของครูและนักเรียน
- 5.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและนักเรียนจัดทำวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
- 5.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ความคิด การวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ที่ใช้ประโยชน์ได้จริง

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ผลงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของครูและนักเรียนเข้าร่วมการประเมิน ไม่น้อยกว่า 9 ชิ้น

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นำผลงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับสถานศึกษาและชุมชน
- 6.2.2 ผลงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของครูและนักเรียนผ่านการประเมิน

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
2. อนุมัติโครงการ
3. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องและหน่วยงานต่างๆ
4. ดำเนินงานตามโครงการ
5. รายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากงบรายจ่ายอื่น งบประมาณ 30,000 บาท

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 5,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าดำเนินงาน/ค่าใช้จ่ายวัสดุ	35,000.-	
หมายเหตุ : ตัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		35,000.-	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 มีผลงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของครูและนักเรียนเข้าร่วมการประเมิน ไม่น้อยกว่า 9 ชิ้น

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 ได้นำผลงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับสถานศึกษาและชุมชน

9.2.2 ผลงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของครูและนักเรียนได้ผ่านการประเมิน

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- แบบสอบถาม
- รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุรชต์ กุมภะ)

ผู้ช่วยงานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ ลงนามความร่วมมือ ระหว่างสถานศึกษา สถานประกอบการ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางรุ่งนภา อุดมชลปรากฏ หัวหน้างานความร่วมมือ

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานการพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.2 ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคเอกชน (Active MOU/MOA)

วาระงานการพัฒนาที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

8.2 ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายส่งเสริม สนับสนุน ขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคเอกชน (Active MOU/MOA) เพื่อให้เกิดการพัฒนากำลังคนอย่างมีคุณภาพ และเกิดการพัฒนาในทุกมิติ

ในการนี้ งานความร่วมมือ จึงดำเนินโครงการลงนามความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ เพื่อเกิดการพัฒนาร่วมกันขึ้น เพื่อขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา และสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการเรียนการสอน พัฒนานักศึกษา พัฒนาครู ต่อไป

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคเอกชน (Active MOU/MOA)

5.2 เพื่อเพิ่มจำนวนสถานประกอบการที่ร่วมจัดการอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 สถานศึกษา และ สถานประกอบการมีสัญญาความร่วมมือร่วมกันในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา จำนวน ไม่น้อยกว่า 10 ฉบับ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สถานศึกษาสามารถร่วมมือกับภาคเอกชนในการพัฒนาการเรียนการสอน และพัฒนาบุคลากร ได้อย่างคุณภาพมากยิ่งขึ้น

6.2.2 สถานศึกษาสามารถเพิ่มจำนวนสาขาวิชาที่จัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีได้เพิ่มมากขึ้น

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
2. อนุมัติโครงการ
3. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องและหน่วยงานต่างๆ
4. ดำเนินงานตามโครงการ
5. รายงานผลการดำเนินงาน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณรายได้สถานศึกษา งบ 20,000.-

รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1. ค่าวัสดุ/รายละเอียด	10,000	ถัวเฉลี่ยตามจริงทุกประการ
1.1 โล่เชิดชูเกียรติ 7 อัน	2,500	
1.2 กรอบรูป 25 กรอบๆ x ละ 100 บาท	650	
1.3 กระดาษการ์ดสีขาว	400	
1.4 ปากกาเจล	2,500	
1.5 ค่าของที่ระลึก		
2. ค่าใช้สอย/ รายละเอียด		
2.1 ค่าอาหารว่าง	2,450	
(จำนวน 70 คน x 1 มื้อๆ x ละ 35 บาท (สถานประกอบการ/คณะผู้บริหาร ครู และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง)		
2.2 ป้ายไวน์ลสติกเกอร์ตัวอักษร	1,500	
รวม	20,000.-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 สถานศึกษา และ สถานประกอบการมีสัญญาความร่วมมือร่วมกันในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา
จำนวน ไม่น้อยกว่า 10 ฉบับ

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 สถานศึกษาสามารถร่วมมือกับภาคเอกชนในการพัฒนาการเรียนการสอน และพัฒนาบุคลากร ได้อย่าง
คุณภาพมากยิ่งขึ้น

9.2.2 สถานศึกษาสามารถเพิ่มจำนวนสาขาวิชาที่จัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีได้เพิ่มมากขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

ผลการปฏิบัติ

รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ

(นางรุ่งนภา อุดมชลปราการ)

หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ.....  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุรชต์ กุมภะ ผู้ช่วยงานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานการพัฒนาที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

7.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีนโยบายให้สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูจัดทำวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย และนำผลไปใช้ประโยชน์ งานวิจัยครูนั้นต้องครอบคลุมกระบวนการดังต่อไปนี้

1. มีเป้าประสงค์
2. มีการระบุปัญหา
3. มีวิธีการดำเนินการ
4. มีการเก็บและบันทึกข้อมูล
5. มีการวิเคราะห์และสรุปผลความรู้ที่ได้จากการดำเนินการ

งานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดจึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจกระบวนการทำวิจัยในชั้นเรียน
- 5.2 เพื่อนำปัญหาที่พบมาทำการแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้น
- 5.3 เพื่อเป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เติบโตปริมาณ

- 6.1.1 ครูวิทยาลัยสารพัดช่างตราดเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า 20 คน

6.2 เติบโตคุณภาพ

- 6.2.1 ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจกระบวนการทำวิจัยในชั้นเรียน
- 6.2.2 ครูผู้สอนนำปัญหาที่เกิดขึ้นในชั้นเรียนมาวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาคิดจริง
- 6.2.3 วิทยาลัยสารพัดช่างตราดมีการดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
2. อนุมัติโครงการ
3. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องและหน่วยงานต่างๆ
4. ดำเนินงานตามโครงการ
5. รายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 1,950 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าใช้สอย	1,950.-	
หมายเหตุ : ตัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		1,950 บาท	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เจริญปริมาณ

9.1.1 จำนวนครูวิทยาลัยสารพัดช่างตราดเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า 20 คน

9.2 เจริญคุณภาพ

9.2.1 ครูผู้สอนได้มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการทำวิจัยในชั้นเรียน

9.2.2 ครูผู้สอนได้นำปัญหาที่เกิดขึ้นในชั้นเรียนมาวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาได้จริง

9.2.3 วิทยาลัยสารพัดช่างตราดมีการดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการ

การอาชีวศึกษากำหนด


10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- แบบสอบถาม
- รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุรชต์ กุมภะ)

ผู้ช่วยงานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งภายใน
ภายนอก และสถานศึกษาพระราชทาน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจิราภรณ์ สุขสวัสดิ์ หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
วาระงานการพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ
วาระงานการพัฒนาที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
7.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล
ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561
เรื่องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 เพื่อให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพ
การศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐาน
การศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่ากระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับ
การประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งภายใน ภายนอก และสถานศึกษาพระราชทาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
การบริหารจัดการอาชีวศึกษา และเป็นการสนองต่อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
 - 5.2 เพื่อเป็นเครื่องมือในการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศ และร่องรอยหลักฐานของสถานศึกษา
เพื่อการประเมินคุณภาพทั้งภายใน ภายนอกและสถานศึกษาพระราชทาน
6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 - 6.1.1 สถานศึกษามีข้อมูลครบตามมาตรฐานอาชีวศึกษา
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 สถานศึกษาผ่านการรับรองการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ภายนอกและ
สถานศึกษาพระราชทานตามมาตรฐานอาชีวศึกษาครบทุกประเด็น

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
2. อนุมัติโครงการ
3. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องและหน่วยงานต่างๆ
4. ดำเนินงานตามโครงการ
5. รายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 50,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าดำเนินงาน/ค่าใช้สอยวัสดุ	50,000.-	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		50,000.-	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 สถานศึกษาได้ข้อมูลครบตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 สถานศึกษาผ่านการรับรองการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ภายนอกและสถานศึกษาพระราชทานตามมาตรฐานอาชีวศึกษาครบทุกประเด็น

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- แบบสอบถาม
- รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ


ลงชื่อ.....จิราภรณ์.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจิราภรณ์ สุขสวัสดิ์)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ ประชุมจัดทำแผนงานประจำปี องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภาวิณี กัญจนา หัวหน้างาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

วาระงานพัฒนาที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ความเป็นผู้นำเป็นหน้าที่หนึ่งในหลาย ๆ หน้าที่ของคนที่เป็นผู้นำ กล่าวคือ เป็นตำแหน่งนี้กำหนดขึ้นในองค์กร หรือสถาบันต่าง ๆ มีอำนาจโดยตำแหน่งและได้รับความคาดหวังในหน้าที่เฉพาะเจาะจง จะมุ่งเน้นที่การควบคุม การตัดสินใจ และผู้บริหารจะต้องมีลักษณะของผู้นำ (Leadership) ไม่ว่าจะอยู่ในระดับใดก็ตาม ดังนั้น ภาวะผู้นำจึงเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งต่อการบริหาร เพราะภาวะผู้นำจะเป็นเครื่องชี้ให้เห็นความสำเร็จของหน่วยงาน องค์กร และ สถาบันต่าง ๆ งานจะดำเนินไปด้วยดีและบรรลุวัตถุประสงค์ย่อมขึ้นอยู่กับทักษะและศิลปะในการบริหารงานของผู้นำ ซึ่งทักษะและศิลปะที่ใช้ในการบริหารงาน คือ ภาวะผู้นำ

ดังนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างตราดซึ่งเป็นสถาบันสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ในการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามี การเรียนรู้ กิจกรรม เรียนรู้การเข้าชมรมต่าง ๆ รวมถึงส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล่าวพูด กล่าวทำ ในสิ่งที่ถูกต้องและดีงาม เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมของวิทยาลัย ทำกิจกรรมชมรมวิชาชีพต่าง ๆ ให้บรรลุผลสำเร็จ

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้จัดตั้งองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยขึ้น เพื่อให้เป็นผู้นำในการดำเนินกิจกรรมของวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรม เป็นไปด้วยดี จำเป็นต้องฝึกทักษะความเป็นผู้นำให้กับองค์การนักวิชาชีพฯ และคณะกรรมการชมรมวิชาชีพ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดโครงการประชุมจัดทำแผนงานประจำปี องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) เพื่อสามารถดำเนินการได้สำเร็จและฝึกทักษะให้นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้นำที่ดีเพื่อรับใช้สังคม ชุมชนในโอกาสต่อไป

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินงานองค์การและชมรมวิชาชีพได้ทราบแนวทางการปฏิบัติงานในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมประจำปี

5.2 เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ ฝึกทักษะให้คณะกรรมการดำเนินงานองค์การและชมรมวิชาชีพเป็นผู้นำที่ดี

5.3 เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินงานองค์การและชมรมวิชาชีพรู้จักการทำงานเป็นทีม

5.4 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานระหว่างคณะกรรมการดำเนินงานองค์การและชมรมวิชาชีพชุดเก่าและชุดใหม่

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพ คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ ของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะกรรมการดำเนินงานองค์การและชมรมวิชาชีพรู้แนวทางการปฏิบัติงานในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมประจำปี

6.2.2 คณะกรรมการดำเนินงานองค์การและชมรมวิชาชีพมีภาวะผู้นำที่ดี

6.2.3 คณะกรรมการดำเนินงานองค์การและชมรมวิชาชีพรู้จักการทำงานเป็นทีม

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

7.2 วางแผนการดำเนินงาน จัดการประชุม แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.3 ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

7.4 ดำเนินงานตามโครงการ

7.5 สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรูปเล่ม

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบประมาณ 48,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	หมวด	หมายเหตุ
1	ประชุมจัดทำแผนงานประจำปี อวท.	48,000	ต.ค.67 - ก.ย.68	- ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ	
รวมทั้งสิ้น		48,000			

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพ คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ ของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 คณะกรรมการดำเนินงานองค์การและชมรมวิชาชีพทราบแนวทางการปฏิบัติงานในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมประจำปี

9.2.2 คณะกรรมการดำเนินงานองค์การและชมรมวิชาชีพมีภาวะผู้นำที่ดี


9.2.3 คณะกรรมการดำเนินงานองค์การและชมรมวิชาชีพรู้จักการทำงานเป็นทีม


10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ


10.1 แบบสอบถาม

10.2 การสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ ประชุมจัดทำแผนงานประจำปี องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)
ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภาวิณี กัญจนา หัวหน้างาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวภาวิณี กัญจนา)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลธน วรรณศรียพงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ พัฒนากิจกรรม อวท. เพื่อสร้างคนดี คนเก่งและมีความสุข

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภาวิณี กัญญา หัวหน้างาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

3.4 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

วาระงานพัฒนาที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและความปลอดภัย

8.3 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษา ให้มีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่น ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำมีความกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้องดีงามและมีความเป็นประชาธิปไตย ดังนั้น จึงกำหนดให้มีการประเมินหน่วยมาตรฐานและสมาชิกดีเด่น ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหารองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับชาติ และเพื่อให้สอดคล้องกับระบบการเรียน โดยมุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษาดำเนินกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน ซึ่งตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ข้อ 28 ระบุให้มีการประเมินหน่วยมาตรฐานโดยประเมินผลงานทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ ที่ทุกสถานศึกษาต้องเข้ารับการประเมินทุกแห่ง

ด้วยเหตุนี้ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา และองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จึงเห็นสมควรจัดโครงการ พัฒนากิจกรรม อวท. เพื่อสร้างคนดี คนเก่งและมีความสุข เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะผู้นำมีความกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้องดีงามและมีความเป็นประชาธิปไตย โดยสอดรับพันธกิจวิทยาลัยภายใต้หัวข้อการสร้างองค์กรคุณภาพ ด้วยสมดุลชีวิตอย่างมีความสุข

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)

5.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะความรู้ในด้านวิชาการ ควบคู่หลักคุณธรรม จริยธรรม ด้วยสมดุลชีวิตอย่างมีความสุข

5.3 เพื่อรองรับการประเมินหน่วยมาตรฐานและสมาชิกดีเด่นภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหารองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับต่าง ๆ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) เข้าร่วมโครงการจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)

6.2.2 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะความรู้ในด้านวิชาการ ควบคู่หลักคุณธรรม จริยธรรม ด้วยสมดุลชีวิตอย่างมีความสุข

6.2.3 นักเรียน นักศึกษาสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ผ่านการประเมินหน่วยมาตรฐานและสมาชิกดีเด่นภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหารองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ดีเด่นในระดับภาคและระดับชาติ

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

7.2 วางแผนการดำเนินงาน จัดการประชุม แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.3 ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

7.4 ดำเนินงานตามโครงการ

7.5 สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรูปเล่ม

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบประมาณ 59,220 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	หมวด	หมายเหตุ
1	กิจกรรมชมรมวิชาชีพ	59,220	ต.ค.67 - ก.ย.68	- ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ	
รวมทั้งสิ้น		59,220			

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 นักเรียน นักศึกษาสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) เข้าร่วมโครงการจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)


9.2.2 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะความรู้ในด้านวิชาการ ควบคู่หลักคุณธรรม จริยธรรม ด้วยสมดุลชีวิตอย่างมีความสุข

9.2.3 นักเรียน นักศึกษาสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ผ่านการประเมินหน่วยมาตรฐานและสมาชิกดีเด่นภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหารองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ดีเด่นในระดับภาคและระดับชาติ


10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 การสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ..... ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวภาวิณี กัญจนา)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลอน วรรณศรีพงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภาวิณี กัญญา หัวหน้างาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตร ที่เน้นการปลูกฝังให้คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา รู้จักรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญของชาติ และภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดีของท้องถิ่นและเป็นการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา ได้รู้ความหมาย และสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดทำกิจกรรม จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดกิจกรรมและส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ได้เห็นความสำคัญและแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

5.2 เพื่อให้คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมกิจกรรมทาง ศาสนา อาทิ ทำบุญตักบาตร รักษาศีล ฟังธรรม และสืบทอดกิจกรรมทางศาสนาต่าง ๆ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ความสำคัญ และแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

7.2 วางแผนการดำเนินงาน จัดการประชุม แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.3 ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

7.4 ดำเนินงานตามโครงการ

7.5 สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรูปเล่ม

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบประมาณ 11,600 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	หมวด	หมายเหตุ
1	กิจกรรมวันสำคัญ ของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	11,600	ต.ค.67 - ก.ย. 68	- ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ	
รวมทั้งสิ้น		11,600			

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ได้เห็นความสำคัญ และแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

9.2.2 มีการจัดกิจกรรมที่หลากหลายเกี่ยวกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

9.2.3 คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมทางศาสนา อาทิ ทำบุญตักบาตร รักษาศีล ฟังธรรม และสืบทอดกิจกรรมทางศาสนาต่าง ๆ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 การสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวภาวิณี กัญจนา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธร วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ เติบโตทางไกลอยู่ค่ายพักแรม และพิธีเข้าประจำกองลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภาวิณี กัญญา หัวหน้างาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

วาระงานพัฒนาที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและความปลอดภัย

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ เป็นกิจกรรมที่ใช้วิธีการและกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี เป็นการฝึกอบรมนักเรียน สร้างให้นักเรียนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ มีความรับผิดชอบ รู้จักการร่วมทำ กิจกรรมต่าง ๆ ของสังคมและประเทศในอนาคตได้โดยเน้นการพัฒนาทักษะ การคิดวิเคราะห์ และการเรียนรู้ จากประสบการณ์จริงควบคู่ไปกับการพัฒนาจริยธรรม การฝึกอบรมลูกเสือเนตรนารีวิสามัญโดยใช้วิธีการ และกระบวนการทางลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ คือ ยึดคำปฏิญาณและกฎของลูกเสือ การเรียนรู้ด้วยการกระทำ ใช้ระบบหมู่หรือกลุ่ม การทดสอบความก้าวหน้าตามลำดับขั้นมีเครื่องหมายวิชาพิเศษ ฝึกอบรมตามความสนใจ ของผู้เรียน การใช้เพลง การเล่นิทาน ประกอบในการฝึกอบรมลูกเสือ เน้นการฝึกทักษะการใช้ชีวิต วิชาลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ เป็นวิชาที่สร้างนักเรียนให้มีความพร้อมในทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และจริยธรรม ควบคู่ไปกับการเรียนการสอนทางวิชาการในโรงเรียน ตลอดจนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อให้รู้จัก บทบาทหน้าที่ของตนเองรู้จักทำงานเป็นระบบหมู่ บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือผู้อื่น มีความรักและความสามัคคี ความขยัน ซื่อสัตย์ ประหยัด มีวินัย เป็นผู้มีความประพฤติ คุณธรรมและจริยธรรมงดงาม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้กำหนดสาระการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ไว้ในหลักสูตรสถานศึกษาของทุกโรงเรียน โดยเฉพาะกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ เป็นกิจกรรมที่กำหนดให้นักเรียน ในระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 1 ได้เรียนรู้ทั้งวิชาลูกเสือและกิจกรรมลูกเสือ ซึ่งกิจกรรมการเติบโตทางไกล และเข้าค่ายพักแรมเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ต้องดำเนินการเพื่อให้ นักเรียน ได้ฝึกประสบการณ์ด้วยการปฏิบัติจริง เป็นการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนตามตัวชี้วัดและมาตรฐานการเรียนรู้

ในการนี้ทางงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา และงานกิจกรรมลูกเสือ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการ จัดกิจกรรมของลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ จึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญมีทักษะชีวิต รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเองรู้จักทำงานเป็นระบบหมู่ บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือผู้อื่น มีความรักและความสามัคคี ความขยัน ซื่อสัตย์ ประหยัด มีวินัย เป็นผู้มีความประพฤติ คุณธรรมและจริยธรรมงดงาม

5.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญได้เรียนรู้ปฏิบัติจริง เสริมสร้างประสบการณ์ชีวิตให้กับ ตนเองโดยใช้ทักษะและกระบวนการลูกเสือ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 1 เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ รู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ แบ่งงานกันทำและรับผิดชอบ ร่วมกันมีความสามัคคี พร้อมเพรียง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีทักษะการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี รู้จักหน้าที่ บทบาทของตนเอง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

7.2 วางแผนการดำเนินงาน จัดการประชุม แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.3 ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

7.4 ดำเนินงานตามโครงการ

7.5 สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรูปเล่ม

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบประมาณ 50,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	หมวด	หมายเหตุ
1	เดินทางไกลอยู่ค่าย พักแรม และพิธี เข้าประจำกองลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ	50,000	ก.พ. 68	- ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ	
รวมทั้งสิ้น		50,000			

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 1 เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

9.2 เชิงคุณภาพ


9.2.1 ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ รู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ แบ่งงานกันทำและรับผิดชอบ ร่วมกันมีความสามัคคี พร้อมเพรียง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีทักษะการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี รู้จักหน้าที่ บทบาทของตนเอง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข


10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ


10.1 แบบสอบถาม

10.2 การสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ เติบโตทางไกลอยู่ค่ายพักแรม และพิธีเข้าประจำกองลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ
ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภาวิณี กัญจนา หัวหน้างาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวภาวิณี กัญจนา)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวนิตา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ ส่งเสริมการรักการอ่านและพัฒนาห้องสมุด

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวมาลี จันทเสน หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยุทธศาสตร์คุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การศึกษาในยุคปัจจุบันมีได้มุ่งหวังให้นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้จากครูผู้สอนเพียงอย่างเดียว นักเรียน นักศึกษาต้องค้นคว้าเพิ่มเติม จากการอ่านหนังสือ ค้นคว้าจากอินเทอร์เน็ต รวมถึงห้องสมุดถือเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าของนักเรียน นักศึกษาเป็นอย่างดี ที่สำคัญยังเป็นพื้นฐานในการส่งเสริม สนับสนุน และการปลูกฝังให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน รักการค้นคว้า จะพัฒนาไปสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการตามโครงการพัฒนาห้องสมุดในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ต้องให้มีการพัฒนา ห้องสมุดให้เป็นห้องสมุดที่มี “หนังสือและกิจกรรมดี บรรยากาศดี บรรณารักษ์ดี หรือห้องสมุด ๓ ดี” วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จึงให้ความสำคัญกับห้องสมุดและตระหนักถึงการพัฒนาผู้เรียนให้มีนิสัยรักการ อ่าน และเกิดการใฝ่รู้ ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ให้เกิดในระดับโรงเรียนก่อนที่จะพัฒนาไปสู่ระดับประเทศชาติต่อไป

งานวิทยบริการและห้องสมุด จึงได้จัดทำโครงการ ส่งเสริมการรักการอ่านและพัฒนาห้องสมุด เพื่อส่งเสริม สนับสนุน สร้างแรงจูงใจ ให้เห็นถึงความสำคัญของการอ่านและการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อทำให้มีความน่าสนใจ ทันยุคทันสมัย มีบรรยากาศที่ดีเป็นสิ่งที่ดึงดูดของผู้เข้าใช้บริการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการรักการอ่านและสร้างบรรยากาศการจัดการเรียนรู้ของห้องสมุด

5.2 เพื่อจัดนิทรรศการวันสำคัญต่างๆ เป็นการสร้างความน่าสนใจ ดึงดูดใจในการเข้าใช้ห้องสมุด

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา เข้าใช้บริการห้องสมุด จำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ต่อจำนวนนักเรียน ในปีการศึกษา 2568

6.1.2 ห้องสมุดมีแหล่งเรียนรู้ ค้นคว้า ของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

6.1.3 ทำการจัดนิทรรศการตามวันสำคัญต่างๆ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษามีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่รู้ศึกษาหาข้อมูล

6.2.2 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาได้รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

6.2.3 ห้องสมุดดำเนินงานพัฒนาและดำเนินการจัดนิทรรศการวันสำคัญต่างๆ

7. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
2. อนุมัติโครงการ
3. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่รู้ศึกษาหาข้อมูล
4. ดำเนินตามโครงการ
5. รายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 9,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1.	จัดซื้อวัสดุในการดำเนินโครงการ	9,000.-	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ			9,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา เข้าใช้บริการห้องสมุด เกินกว่าจำนวนร้อยละ 80 ต่อจำนวนนักเรียน ในปีการศึกษา 2568

9.1.2 เป็นแหล่งเรียนรู้ ค้นคว้า ของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

9.1.3 มีการจัดนิทรรศการตามวันสำคัญต่างๆ


9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับบรรยากาศในการจัดการเรียนรู้ และสร้างนิสัยการรักการอ่านเกิดความสนใจการอ่านอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอมากขึ้น


9.2.2 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา เกิดความสนใจในการจัดนิทรรศการวันสำคัญและมีแรงดึงดูดเข้าใช้ห้องสมุดมากยิ่งขึ้น

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

1. สังเกต ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ
2. แบบสอบถาม การรายงานการเข้าใช้ห้องสมุด

ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวมาลี จันทเสน)
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ.....  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ จิตอาสาพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

- 1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภาวิณี กัญญา ทิวหน้างาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

วาระงานพัฒนาที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมปัจจุบันที่โลกเจริญก้าวหน้าอย่างไม่หยุดยั้งทางด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยี ซึ่งเป็นการเจริญก้าวหน้าแต่เพียงทางด้านวัตถุ นักศึกษาซึ่งเป็นความหวังของประเทศชาติ ต่างดำเนินชีวิตแบบต่างคนต่างอยู่ ไม่สนใจสิ่งแวดล้อมหรือผู้รอบตัว ขาดสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อคนรอบข้างและอาจล้มเรื่องความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเสียสละ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญ ในการดำเนินชีวิตในสังคม ดังนั้นจึงจำเป็นต้องปลูกฝังอุดมการณ์ เรื่องการเป็นผู้นำที่เสียสละและจิตสาธารณะ มีวิสัยทัศน์ที่ถูกต้อง ชัดเจน และกล้าแสดงออกในสิ่งที่ควร ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดี แก่สังคมและผู้อื่น โดยผ่านกิจกรรมจิตอาสา ซึ่งจะเป็นกิจกรรมที่ช่วยสร้าง และกลั่นกรองบุคคล ให้มีหัวใจอาสาปรับใช้เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก และเป็นแบบอย่างต่อสังคม ซึ่งสิ่งเหล่านี้แท้จริงแล้วควรปลูกฝังให้อยู่ในสามัญสำนึกพื้นฐานของคนทุกคน

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ตระหนักถึงการพัฒนาสังคมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเป็นอย่างยิ่ง จึงได้ดำเนินโครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน ยึดมั่นในความพอเพียง เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตสาธารณะในการบริการประชาชน โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปฏิบัติและพัฒนา สถานศึกษาได้

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดจิตอาสา จิตสาธารณะ เอื้อเฟื้อต่อสังคม
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดสำนึกรักสถาบันการศึกษา และบ้านเกิดของตนเอง
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เกิดความรู้ความเข้าใจในการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิต

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสา จิตสาธารณะ เอื้อเฟื้อต่อสังคม

6.2.2 นักเรียน นักศึกษาเกิดสำนึกรักสถาบันการศึกษา และบ้านเกิดของตนเอง

6.2.3 นักเรียน นักศึกษาเกิดความรู้ความเข้าใจในปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 7.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- 7.2 วางแผนการดำเนินงาน จัดการประชุม แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7.3 ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน
- 7.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 7.5 สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรูปเล่ม

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบประมาณ 5,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	หมวด	หมายเหตุ
1	จิตอาสาพัฒนาชุมชน อย่างยั่งยืน	5,000	ต.ค.67 - ก.ย. 68	- ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ	
รวมทั้งสิ้น		5,000			

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสา จิตสาธารณะ เอื้อเพื่อต่อสังคม

9.2.2 นักเรียน นักศึกษาเกิดสำนึกรักสถาบันการศึกษา และบ้านเกิดของตนเอง

9.2.3 นักเรียน นักศึกษาเกิดความรู้ความเข้าใจในปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 การสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวภาวิณี กัญจนา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ พิธีไหว้ครู พิธีบวงสรวง และพิธีไหว้ครูช่าง

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภาวิณี กัญญา หัวหน้างาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

วาระงานพัฒนาที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

8.1 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ครู คือปูชนียบุคคลที่ไม่มีคำว่าเกษียณอยู่ในหัวใจของศิษย์ การศึกษาเล่าเรียนวิชาใดสาขาใดก็ตาม จะประสบความสำเร็จได้ต้องมี “ครู” เป็นผู้ให้การอบรม แนะนำสั่งสอนเป็นผู้ให้ในสิ่งที่ดีที่สุดสำหรับผู้เป็น “ศิษย์” ดังนั้น ครูจึงเป็นผู้มีพระคุณรองลงมาจากบิดามารดา เป็นผู้ซึ่งขจัดอวิชา การตอบแทนพระคุณครู นอกจากการแสดงความเคารพ ด้วยการกราบไหว้ และปฏิบัติตามคำสั่งสอนแล้ว สิ่งหนึ่งที่ช่วยให้ศิษย์ได้แสดงความระลึกถึงพระคุณครูได้อีกทางสิ่งหนึ่ง คือ การจัดพิธีไหว้ครู

พิธีไหว้ครู เป็นประเพณีที่คนไทยได้สืบทอดกันมาช้านาน นับว่าเป็นการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงามที่ควรอนุรักษ์และสืบสานไว้ เป็นกิจกรรมอันดีงามที่ประพฤติปฏิบัติ เพื่อระลึกถึงพระคุณของครูบาอาจารย์ ผู้ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้ ทั้งที่มีชีวิตอยู่และผู้ที่ล่วงลับไปแล้ว

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงเห็นควรให้มีการจัดพิธีวันไหว้ครู เพื่อเป็นแสดงออกถึงความกตัญญูรู้คุณที่มีต่อครูบาอาจารย์ และเป็นการรักษาไว้ซึ่งประเพณีอันดีงามของไทย

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงออกถึงความกตัญญูทว่ที่ต่อผู้มีพระคุณ

5.2 เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษามีแนวคิดที่สร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าแสดงออก การทำงานเป็นหมู่คณะ

5.3 เพื่อสืบสานประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของไทย

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาได้แสดงถึงความเคารพความกตัญญูต่อครูอาจารย์และผู้มีพระคุณ

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

7.2 วางแผนการดำเนินงาน จัดการประชุม แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.3 ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

7.4 ดำเนินงานตามโครงการ

7.5 สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรูปเล่ม

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบประมาณ 15,600 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	หมวด	หมายเหตุ
1	พิธีไหว้ครู พิธีบวงสรวง และพิธีไหว้ครูช่าง	15,600	มี.ย. 68	ค่าตอบแทน - พราหมณ์พิธี 3,600 - รางวัลประกวดพาน 3,000 ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ 1,500	
รวมทั้งสิ้น		15,600			

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 นักเรียน นักศึกษามีสัมมาคารวะต่อครู อาจารย์และผู้มีพระคุณ

9.2.2 นักเรียน นักศึกษามีความเคารพ ความกตัญญูต่อครู อาจารย์และผู้มีพระคุณ

9.2.3 คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาให้ความสำคัญกับกิจกรรมพิธีไหว้ครู และร่วมสืบสาน อนุรักษ์พิธีกรรม ประเพณี วัฒนธรรมที่ดีงามต่อไป

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 การสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวภาวิณี กัญจน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ กิจกรรมกีฬาภายใน “สารพัดช่างเกมส์”

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภาวิณี กัญญา หัวหน้างาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

3.4 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายที่จะให้เยาวชนของชาติมีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ และมีน้ำใจ
นักกีฬามีเกณฑ์มาตรฐานด้านการกีฬาสูงขึ้น อีกทั้งการแข่งขันกีฬา เป็นการส่งเสริมพัฒนาการ ทางด้านร่างกาย
ด้านอารมณ์ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา ส่งเสริมความสามัคคีของหมู่คณะ และความสัมพันธ์อันดี ระหว่าง
นักเรียน นักศึกษา เปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงความสามารถอย่างเต็มที่ เพิ่มทักษะกีฬาที่สำคัญ
ฝึกการปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะ ปลูกฝังคุณธรรม ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา

ด้วยเหตุผลดังกล่าว งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมกีฬาภายใน
“สารพัดช่างเกมส์” เพื่อเป็นการส่งเสริมในด้านนันทนาการและกีฬาให้กับนักเรียน นักศึกษา เพราะเชื่อแน่ว่ากีฬา
และนันทนาการจะช่วยเสริมสร้างคุณภาพทั้งทางร่างกายและจิตใจของนักเรียนนักศึกษาให้มีความสมบูรณ์ แข็งแรง

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม

5.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ มีน้ำใจ
นักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย

5.3 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้แสดงความสามารถและนำทักษะทางด้านกีฬามาใช้ในชีวิตประจำวัน

5.4 เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษาได้ออกกำลังกาย มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ร้อยละ 85 มีพัฒนาการด้านร่างกาย
จิตใจ อารมณ์ และสังคมที่ดี

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาเกิดความสามัคคีในหมู่คณะมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

7.2 วางแผนการดำเนินงาน จัดการประชุม แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.3 ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

7.4 ดำเนินงานตามโครงการ

7.5 สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรูปเล่ม

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบประมาณ 33,500 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	หมวด	หมายเหตุ
1	กิจกรรมกีฬาภายใน “สารพัดช่างเกมส์”	33,500	ก.ย. 68	ค่าใช้สอย 22,000 ค่าวัสดุ 11,500	
รวมทั้งสิ้น		33,500			

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ร้อยละ 85 มีพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมที่ดี

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 นักเรียน นักศึกษาเกิดความสามัคคีในหมู่คณะมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 การสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวภาวิณี กัญจนา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ พิธีเตรียมรับลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ (ระดับแถบ 2 สี)

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภาวิณี กัญญา หัวหน้างาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

วาระงานพัฒนาที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและความปลอดภัย

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ เป็นกิจกรรมที่ใช้วิธีการและกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี เป็นการฝึกอบรมนักเรียน สร้างให้นักเรียนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ มีความรับผิดชอบ รู้จักการร่วมทำ กิจกรรมต่าง ๆ ของสังคมและประเทศในอนาคตได้โดยเน้นการพัฒนาทักษะ การคิดวิเคราะห์ และการเรียนรู้ จากประสบการณ์จริงควบคู่ไปกับการพัฒนาจริยธรรม การฝึกอบรมลูกเสือเนตรนารีวิสามัญโดยใช้วิธีการ และกระบวนการทางลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ คือ ยึดคำปฏิญาณและกฎของลูกเสือ การเรียนรู้ด้วยการกระทำ ใช้ระบบหมู่หรือกลุ่ม การทดสอบความก้าวหน้าตามลำดับขั้นมีเครื่องหมายวิชาพิเศษ ฝึกอบรมตามความสนใจ ของผู้เรียน การใช้เพลง การเล่นเกม ประกอบในการฝึกอบรมลูกเสือ เน้นการฝึกทักษะการใช้ชีวิต วิชาลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ เป็นวิชาที่สร้างนักเรียนให้มีความพร้อมในทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และจริยธรรม ควบคู่ไปกับการเรียนการสอนทางวิชาการในโรงเรียน ตลอดจนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อให้รู้จัก บทบาทหน้าที่ของตนเองรู้จักทำงานเป็นระบบหมู่ บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือผู้อื่น มีความรักและความสามัคคี ความขยัน ซื่อสัตย์ ประหยัด มีวินัย เป็นผู้มีบุคลิกภาพ คุณธรรมและจริยธรรมงดงาม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้กำหนดสาระการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ไว้ในหลักสูตรสถานศึกษาของทุกโรงเรียน โดยเฉพาะกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ เป็นกิจกรรมที่กำหนดให้นักเรียน ในระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 1 ได้เรียนรู้ทั้งวิชาลูกเสือและกิจกรรมลูกเสือ ซึ่งกิจกรรมการเดินทางไกล และเข้าค่ายพักแรมเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ต้องดำเนินการเพื่อให้ นักเรียน ได้ฝึกประสบการณ์ด้วยการปฏิบัติจริง เป็นการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนตามตัวชี้วัดและมาตรฐานการเรียนรู้

ในการนี้ทางงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา และงานกิจกรรมลูกเสือ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการ จัดกิจกรรมของลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ จึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญมีทักษะชีวิต รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเองรู้จักทำงานเป็นระบบหมู่ บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือผู้อื่น มีความรักและความสามัคคี ความขยัน ซื่อสัตย์ ประหยัด มีวินัย เป็นผู้มีบุคลิกภาพ คุณธรรมและจริยธรรมงดงาม

5.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญได้เรียนรู้ปฏิบัติจริง เสริมสร้างประสบการณ์ชีวิตให้กับ ตนเองโดยใช้ทักษะและกระบวนการลูกเสือ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 1 เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ รู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ แบ่งงานกันทำและรับผิดชอบ ร่วมกันมีความสามัคคี พร้อมเพรียง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีทักษะการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี รู้จักหน้าที่ บทบาทของตนเอง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

7.2 วางแผนการดำเนินงาน จัดการประชุม แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.3 ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

7.4 ดำเนินงานตามโครงการ

7.5 สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรูปเล่ม

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบประมาณ 3,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	หมวด	หมายเหตุ
1	พิธีเตรียมรับลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ (ระดับแถบ 2 สี)	3,000	พ.ค. - ก.ย. 68	- ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ	
รวมทั้งสิ้น		3,000			

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 1 เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ รู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ แบ่งงานกันทำและรับผิดชอบ ร่วมกันมีความสามัคคี พร้อมเพรียง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีทักษะการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี รู้จักหน้าที่ บทบาทของตนเอง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 การสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ พิธีเตรียมรับลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ (ระดับแถว 2 สี)

ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภาวิณี กัญจนา หัวหน้างาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวภาวิณี กัญจนา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ สร้างช่างชุมชน (1 วิทยาลัย 1 ช่างชุมชน)

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมานพ ทองดี หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 วาระงานพัฒนาที่ 6 สร้างช่างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ช่างชุมชน)
 6.1 สร้างศูนย์ช่างชุมชน 433 แห่ง
 6.2 พัฒนาทักษะอาชีพช่าง และสร้างอาชีพเสริม (หลักสูตรช่างชุมชน)

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา (8 AGENDA) ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงเพื่อการพัฒนาประเทศโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน โดยวาระงานที่ ๖ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (๑ วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่างชุมชน) มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม ดำเนินการภายใต้กิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชนจึงได้จัดทำโครงการสร้างช่างชุมชน (1 วิทยาลัย 1 ช่างชุมชน) เพื่อเป็นการสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม “ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ ขยายโอกาส” ให้แก่ประชาชนในชุมชนอย่างยั่งยืน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมช่างชุมชน
 5.2 เพื่อจัดฝึกอบรมทักษะอาชีพช่าง สร้างอาชีพเสริม และขึ้นทะเบียนช่างอาชีพ
 5.3 เพื่อสร้างและบริหารจัดการศูนย์ช่างชุมชน (1 วิทยาลัย 1 ช่างชุมชน)

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ฝึกอบรมช่างชุมชน ไม่น้อยกว่า 1 รายวิชา ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง
 6.1.2 ประชาชนเข้ารับการอบรมจำนวน 30 คน
 6.1.3 เป็นศูนย์ถ่ายทอดความรู้เพิ่มเติมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ และเทคโนโลยีที่

เกี่ยวข้องกับซ่อม การบำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องจักรกลการเกษตร ยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องใช้ในครัวเรือน และอื่นๆ แก่ช่างชุมชนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/วิทยาลัย/ปี

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ประชาชนได้รับการบริการทางวิชาการและวิชาชีพทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
 6.2.2 ช่างชุมชนผ่านการอบรมได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นช่างชุมชน

7 กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ดำเนินงานโครงการ / ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 / วิทยาลัยสารพัดช่างตราม
 7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

- 7.3 ประสานงานฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- 7.4 ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง
- 7.5 ดำเนินงานตามโครงการ
- 7.6 สรุปผลการดำเนินโครงการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ
จากเงิน งบรายจ่ายอื่น งบประมาณ 50,000 บาท
รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน × 30 ชั่วโมง × 200 บาท	12,000.-	
2	ค่าตอบแทนนักเรียน 3 คน × 5 วัน × 240 บาท	3,600.-	
3	ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวันผู้เข้ารับการฝึกอบรม - อาหารกลางวัน 30 คน × 1 มื้อ × 5 วัน × 70 บาท - อาหารว่าง 30 คน × 2 มื้อ × 5 วัน × 35 บาท	10,500.- 10,500.-	
4	ค่าวัสดุรายหัว 30 คน × 100 บาท	3,000.-	
5	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	10,400.-	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		50,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 ฝึกอบรมช่างชุมชน 1 รายวิชา ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง

9.1.2 ประชาชน จำนวน 30 คน เข้ารับการอบรมสร้างช่างชุมชน

9.1.3 เป็นศูนย์ถ่ายทอดความรู้เพิ่มเติมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการซ่อม การบำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องจักรกลการเกษตร ยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องใช้ในครัวเรือน และอื่นๆ แก่ช่างชุมชนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/วิทยาลัย/ปี

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 ประชาชนได้รับการบริการทางวิชาการและวิชาชีพทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

9.2.2 ช่างชุมชนผ่านการอบรมได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นช่างชุมชน

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 ข้อมูลสรุปจำนวนผู้รับบริการ

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายมานพ ทองดี)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลชน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ พัฒนาการศึกษาวชิรศึกษาตามแนวพระราชดำริ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมานพ ทองดี หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- วาระงานพัฒนาที่ 3 ยุทธศาสตร์คุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงดำเนินโครงการต่างๆเพื่อช่วยเหลือประชาชนที่อยู่ในถิ่นทุรกันดาร ซึ่งประสบปัญหาความยากจน ขาดบริการด้านสาธารณสุข และขาดโอกาสทางการศึกษาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักที่ทรงเห็นความสำคัญ โดยมีพระราชประสงค์ให้เด็กและเยาวชนเหล่านั้น มีร่างกายที่แข็งแรง ได้รับการศึกษา และสามารถประกอบอาชีพได้ ซึ่งจะส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

อย่างไรก็ตามพระองค์ทรงตระหนักว่า การพัฒนาเด็กและเยาวชนเพียงกลุ่มเดียว คงไม่เพียงพอที่จะทำให้เกิดความมั่นคงในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนได้ ต้องช่วยเหลือครอบครัวของเด็กและเยาวชนในชุมชนนั้นด้วย พระองค์จึงมีพระราชดำริให้ส่งเสริมอาชีพ แก่ประชาชนในถิ่นทุรกันดาร ด้วยการดำเนินงาน "การพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชน ในถิ่นทุรกันดาร" ตั้งแต่ปีพ.ศ. ๒๕๓๘ เป็นต้นมา ส่งผลให้ประชาชนในพื้นที่ดังกล่าว สามารถพึ่งพาตนเองได้ และยังส่งผลให้คุณภาพชีวิตดีขึ้น รวมทั้งยังทำให้เกิดความร่วมมือ การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เกิดทักษะในการใช้กระบวนการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน และสามารถสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนได้อีกด้วย

งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน จึงได้จัดทำโครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ เพื่อเป็นการสนับสนุนและพัฒนาอาชีพแก่เด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร และเป็นการปลูกจิตสำนึกให้แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษารู้ถึงปัญหาปัจจุบันและร่วมกันแก้ปัญหาในฐานะพลเมืองไทย

5 วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา รู้ถึงปัญหาปัจจุบันและร่วมกันแก้ปัญหาในฐานะพลเมืองไทย

6.2 เพื่อปลูกฝังอุปนิสัย ความรักในสถาบันชาติ ศาสนา เทิดทูนและจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ให้แก่ ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา

6.3 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้แก่ ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา รู้แสดงพลังจิตอาสา ทำดีด้วยหัวใจ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เเชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง ได้เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง เข้ารับการพัฒนาอาชีพ จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน

6.2 เเชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองได้รับการพัฒนาวิชาชีพให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

6.2.2 นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง ได้ทำกิจกรรมร่วมกันสร้างความอบอุ่นแก่ครอบครัว

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ดำเนินงานโครงการ / ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 / พื้นที่ชุมชนในเขตจังหวัดตราด
- 7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7.3 ประสานงานฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- 7.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 7.5 สรุปผลการดำเนินโครงการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ
จากเงิน งบรายจ่ายอื่น งบประมาณ 10,000 บาท
รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	10,000.-	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		10,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

- 9.1.1 นักเรียน นักศึกษา และผู้ประกอบการ จำนวน 100 คน ได้เข้าร่วมโครงการ
- 9.1.2 นักเรียน นักศึกษา และผู้ประกอบการ จำนวน 100 คน เข้ารับการพัฒนาอาชีพ

9.2 เชิงคุณภาพ

- 9.2.1 นักเรียน นักศึกษา และผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาวิชาชีพให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 9.2.2 นักเรียน นักศึกษา และผู้ประกอบการ ได้ทำกิจกรรมร่วมกันสร้างความอบอุ่นแก่ครอบครัว

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ


- 10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ
- 10.2 สรุป และรายงานผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายมานพ ทองดี)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลธน วรรณศรียพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ พัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It – จิตอาสา)

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมานพ ทองดี หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

วาระงานพัฒนาที่ 6 สร้างช่างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)

6.1 สร้างศูนย์ช่างชุมชน 433 แห่ง

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบัน ประชาชนผู้ประกอบการอาชีพทั้งในและนอกเขตที่มี ต้นทุนทางการผลิตสูงขึ้น ประกอบกับค่าครองชีพในชีวิตประจำวันก็ยั้บตัวสูงขึ้นด้วยทำให้รายได้จากการ ประกอบอาชีพต่ำลงส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชากรในระดับชาติอันเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนา ประเทศให้เจริญรุ่งเรือง

คณะรัฐมนตรีจึงเห็นชอบให้มีโครงการสร้างเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ โดยกำหนดให้มีมาตรการเชิง กิจกรรมเพื่อให้เกิดการลดรายจ่ายเพิ่มรายได้แก่ประชาชน โครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนา ทักษะวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อม สร้างเพื่อชุมชน (Fix It – จิตอาสา) เป็นการออกให้บริการซ่อมเครื่องจักร เครื่องยนต์อุปกรณ์ไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์ในครัวเรือน และให้ความรู้ในการดูแลรักษาเครื่องมือประกอบอาชีพและอุปกรณ์ในครัวเรือนซึ่ง เป็นการลดรายจ่ายในชีวิตประจำวันของประชาชน รวมทั้งดำเนินการกิจเสริมสร้างสุขอนามัยของชุมชนและต่อ ยอดผลิตภัณฑ์ของชุมชน นับว่าเป็นการสร้างความเข้มแข็งและมั่นคงในภาคประชาชน ซึ่งจะส่งผลต่อการ พัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี รวมถึงความเข้มแข็งของชุมชน และความมั่นคงของประเทศ โดยน้อมนำหลักของ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงด้วยความอดทน ความเพียร มีสติปัญญา ความรอบครอบระมัดระวัง และมีคุณธรรม ในการประกอบอาชีพ เพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการยอมรับการเปลี่ยนแปลงด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อมและ วัฒนธรรมจากโลกภายนอกได้อย่างดี

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนองนโยบายรัฐบาลในการรณรงค์ แก้ปัญหาความยากจนและคืนความสุขให้ประชาชน
- 5.2 เพื่อให้ประชาชนสามารถบำรุงรักษา และแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องของเครื่องจักร เครื่องยนต์ และ อุปกรณ์ในครัวเรือน
- 5.3 เพื่อให้ให้นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียนและฝึกประสบการณ์ตรงจากศูนย์ซ่อมสร้าง
- 5.4 เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการลงทุนภาคเกษตรและในครัวเรือน
- 5.5 เพื่อคืนความสุขให้ประชาชนตามนโยบายของรัฐบาล

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ประชาชนได้รับการสร้างและพัฒนาอาชีพ จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน
- 6.1.2 มีนักเรียน นักศึกษาและประชาชน เข้าร่วมโครงการ จำนวน 100 คน
- 6.1.3 สามารถซ่อมเครื่องจักร เครื่องยนต์ และเครื่องใช้ไฟฟ้า จำนวน 100 รายการต่อศูนย์

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ประชาชนได้รับการบริการทางวิชาการและวิชาชีพทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 6.2.2 ครูและนักเรียนนักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงจากการออกให้บริการประชาชน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ดำเนินงานโครงการ / ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 / พื้นที่ชุมชนในเขตจังหวัดตราด
- 7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7.3 ประสานงานฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- 7.4 ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง/ออกให้บริการตามปฏิทินการปฏิบัติงานของแต่ละภารกิจ
- 7.5 สรุปผลการดำเนินโครงการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบรายจ่ายอื่น งบประมาณ 50,000 บาท

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติงาน 30 คน x 240 บาท x 2 วัน x 1 ศูนย์ - ครู 4 คน x 240 บาท x 2 วัน x 1 ศูนย์ - ครูท้องถิ่น 2 คน x 240 บาท x 2 วัน x 1 ศูนย์	14,400.- 1,920.- 960.-	
2	ค่าวัสดุ อะไหล่สำหรับการซ่อมพื้นฐาน ซ่อมรักษาเครื่องมือ ประกอบอาชีพต่างๆ	15,000.-	
3	ค่าวัสดุฝึกอบรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน	4,000.-	
4	ค่าประชาสัมพันธ์	2,500.-	
5	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง/ค่าที่พัก	6,220.-	
6	ค่าใช้จ่ายในการติดตามประเมินผล และรายงานผลการ ดำเนินงาน	5,000.-	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		50,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

- 9.1.1 ประชาชนจำนวน 30 คน ได้รับการสร้างและพัฒนาอาชีพ
- 9.1.2 นักเรียน นักศึกษาและประชาชน จำนวน 100 คน เข้าร่วมโครงการ
- 9.1.3 สามารถซ่อมเครื่องจักร เครื่องยนต์ และเครื่องใช้ไฟฟ้า จำนวน 100 รายการต่อศูนย์

9.2 เชิงคุณภาพ

- 9.2.1 ประชาชนได้รับการบริการทางวิชาการและวิชาชีพทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 9.2.2 ครูและนักเรียนนักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงจากการออกให้บริการประชาชน

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 10.1 ข้อมูลสรุปจำนวนผู้รับบริการ
- 10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นายมานพ ทองดี)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมานพ ทองดี หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

"ยาเสพติด" ถือเป็นปัญหาของสังคมและเป็นปัญหาสำคัญของประเทศ ที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างจริงจังทั้งนี้เพราะปัญหายาเสพติดที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทย ได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะ ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมรวมทั้งด้านการเมือง และความมั่นคงของประเทศ รัฐบาล จึงได้ประกาศเป็นนโยบายเร่งด่วนปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญ จึงได้กำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องยึดเป็นหลักในการขับเคลื่อนงานยาเสพติด ให้มีการเฝ้าระวังยาเสพติดในสถานศึกษาเนื่องจากเด็กและเยาวชนเป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ อยากลอง ต้องการเรียกร้องความสนใจต้องการค้นหาสร้างตัวตน สร้างการยอมรับและมีแรงผลักดันทางอารมณ์สูง กล้าเสี่ยงกล้าทำสิ่งทำทำหาย เป็นผลทำให้นักค้ายาเสพติดมุ่งเป้าหมายไปที่เด็กและเยาวชน

วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างในด้านคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักเรียนนักศึกษาและบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมอันดีและให้นักเรียนนักศึกษามีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต

ดังนั้น งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน จึงได้จัดทำโครงการรณรงค์ ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ขึ้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมกิจกรรม และเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกอันดีงาม และตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด และนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมไปเผยแพร่รณรงค์ให้ความรู้กับชุมชนและสังคมรอบข้างของนักเรียน นักศึกษา ให้ทุกภาคส่วนของสังคมตระหนักถึงพิษภัย ยาเสพติดและร่วมป้องกันจัดยาเสพติดให้หมดสิ้นไปจากสังคมไทย

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา รู้เท่าทันโทษของยาเสพติด
- 5.2 เพื่อให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม
- 5.3 เพื่อเป็นการป้องปราม นักเรียน นักศึกษาไม่ให้เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 บุคลากร นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างตราดเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากร นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างตราดมีความตระหนักถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด

6.2.2 บุคลากร นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างตราด สามารถดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขห่างไกลยาเสพติด

6.2.3 บุคลากร นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างตราด นำความรู้ที่ได้รับจากการร่วมโครงการไป เผยแพร่รณรงค์ให้ความรู้กับชุมชน และสังคมรอบข้าง

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ดำเนินงานโครงการ / ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 / วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

7.2 เสนอโครงการ

7.3 ขออนุมัติโครงการ

7.4 ดำเนินงานตามโครงการ

- ประชาสัมพันธ์โครงการให้นักเรียน นักศึกษาทราบ
- ติดต่อประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง
- นัดหมายนักเรียน นักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการร่วมโครงการ
- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็น
- จัดการอบรม/ประกวด

7.5 ติดตามและประเมินผล

7.6 จัดทำรายงานการสรุปผลการดำเนินงาน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบรายจ่ายอื่น งบประมาณ 20,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าวิทยากร 4 คน × 600 บาท × 3 ชั่วโมง	7,200.-	
2	ค่าอาหารว่าง 250 คน × 25 บาท × 1 มื้อ	6,250.-	
2	ป้ายประชาสัมพันธ์ยาเสพติด	4,050.-	
3	ของรางวัล	2,500.-	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		20,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 บุคลากร นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ร้อยละ 80 เข้าร่วมโครงการ

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 บุคลากร นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างตราดมีความตระหนักถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด

9.2.2 บุคลากร นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างตราด สามารถดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขห่างไกลยาเสพติด

9.2.3 บุคลากร นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างตราด นำความรู้ที่ได้รับจากการร่วมโครงการไป เผยแพร่รณรงค์ให้ความรู้กับชุมชน และสังคมรอบข้าง

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกต ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ


10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายมานพ ทองดี)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลธร วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ ธรณรงค์ ป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมานพ ทองดี หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

8.1เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การใช้รถใช้ถนนในปัจจุบันส่วนใหญ่ที่เกิดอุบัติเหตุมาจากการขับซึ่รถจักรยานยนต์เป็นส่วนมาก ด้วยเหตุเกิดจากการที่ผู้ขับขี่เกิดความคึกคะนองและการดื่มสุรา ประกอบกับผู้ขับขี่ไม่มีความรู้ความเข้าใจในการขับซึ่รถจักรยานยนต์ที่ถูกต้องตามกฎหมายการจราจร ทางสาขางานยานยนต์ วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จึงจัดทำโครงการอบรมการทำใบอนุญาตขับซึ่รถจักรยานยนต์และรถยนต์ เพื่อให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

นักเรียน นักศึกษาที่เดินทางมาวิทยาลัยฯ บางส่วนขับซึ่รถจักรยานยนต์มาด้วยตนเอง และบางส่วน ได้เกิดอุบัติเหตุจากการขับซึ่รถจักรยานยนต์ สาเหตุมาจากการที่ยังไม่มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องกฎหมาย การจราจรทางบก งานโครงการพิเศษและบริการชุมชนจึงได้จัดทำโครงการธรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ตระหนักถึงความปลอดภัย ในการขับซึ่รถจักรยานยนต์ เพื่อลดอุบัติเหตุให้เป็นศูนย์และเป็นการสร้างจิตสำนึกให้กับนักเรียน นักศึกษา คำนึงถึงความปลอดภัยทั้งต่อตนเองและผู้อื่น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาและประชาชนมีจิตสำนึกและใส่ใจต่อความปลอดภัยบนท้องถนน
- 5.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาและประชาชนมีความตระหนักในเรื่องความปลอดภัยจากการใช้รถใช้ถนน
- 5.3 เพื่อเป็นการบูรณาการ การมีส่วนร่วมในการรณรงค์ลดอุบัติเหตุ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 100 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักในเรื่องความปลอดภัยจากการใช้รถใช้ถนน

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ดำเนินงานโครงการ / ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 / วิทยาลัยสารพัดช่างตราด
- 7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7.3 ประสานงานฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- 7.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 7.5 สรุปผลการดำเนินโครงการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณรายจ่ายเงินบำรุงการศึกษา (บคศ.) งบประมาณ 10,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน x 6 ชั่วโมง x 600 บาท	3,600.-	
2.	ค่าอาหารว่าง 25 บาท x 100 คน x 2 มื้อ	5,000.-	
3.	ค่าวัสดุสำนักงานสำหรับการอบรม	2,400.-	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		10,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 นักเรียน นักศึกษา จำนวน 100 คน เข้าร่วมโครงการ


9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักในเรื่องความปลอดภัยจากการใช้รถใช้ถนน


10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ


10.2 สรุป และรายงานผล

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายมานพ ทองดี)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ อาชีวะบริการร่วมกับหน่วยงานภายนอก

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมานพ ทองดี หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากการที่ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปกครองตนเอง เพื่อรักษาผลประโยชน์ให้กับท้องถิ่นและตนเอง ตลอดจนการพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้าสิ่งสำคัญในการมีส่วนร่วมในการปกครองตนเอง คือ การได้รับข้อมูลข่าวสารที่ทันต่อสถานการณ์ประกอบกับความเข้าใจในนโยบายสำคัญ และแรงจูงใจของรัฐบาล โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลข่าวสารที่มีผลกระทบโดยตรงต่อประชาชน

เพื่อเป็นการนำนโยบายของรัฐบาล ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและการให้บริการไปสู่ประชาชนในท้องถิ่นที่ห่างไกลตลอดจนเป็นการพบปะเยี่ยมเยียนเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างภาคราชการกับประชาชน งานโครงการพิเศษและบริการชุมชนจึงดำเนินการโครงการออกบริการวิชาชีพร่วมกับหน่วยงานภายนอก โดยนำมนำหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ออกให้บริการวิชาชีพแก่ประชาชนในชุมชนต่างๆ ของจังหวัดตราด

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์กับประชาชน

5.2 เพื่อสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและภาคีเครือข่าย

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เเชิงปริมาณ

6.1.1 ประชาชนเข้ารับบริการ จำนวนไม่น้อยกว่า 300 คน

6.1.2 นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน

6.2 เเชิงคุณภาพ

6.2.1 ประชาชนได้รับบริการทางวิชาการและวิชาชีพ

6.2.2 นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้จากการบูรณาการการเรียนการสอนระหว่างการออกให้บริการ

7 กิจกรรมหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ดำเนินงานโครงการ / ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 / พื้นที่ชุมชนในเขตจังหวัดตราด

7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.3 ประสานงานฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง

7.4 ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง

7.5 ออกให้บริการตามปฏิทินการปฏิบัติงานของแต่ละภารกิจ

- กิจกรรมออกหน่วยร่วมกับหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว. ประจำจังหวัดตราด
- กิจกรรมออกหน่วยร่วมกับโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่จังหวัดตราด
- กิจกรรมออกหน่วยให้กับโรงเรียนต่างๆ ในพื้นที่จังหวัดตราด

7.6 สรุปผลการดำเนินโครงการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบรายจ่ายอื่น งบประมาณ 10,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	10,000.-	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		10,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

- 9.1.1 ประชาชนจำนวน 300 คน เข้ารับบริการ
- 9.1.2 นักเรียน นักศึกษาจำนวน 50 คน เข้าร่วมโครงการ

9.2 เชิงคุณภาพ

- 9.2.1 ประชาชนได้รับการบริการทางวิชาการและวิชาชีพ
- 9.2.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้จากการบูรณาการการเรียนการสอนระหว่างการออกให้บริการ

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ


10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายมานพ ทองดี)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการสถานศึกษาปลอดภัย MOE Safety Center

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวศิริวรรณ คำชู หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

7.7 ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ระบบ MOE Safety Center เป็นระบบมาตรฐานความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยใช้หลัก Digital Based Management เป็นรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุขและได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ รวมถึงการเสริมสร้างทักษะให้ผู้เรียนมีความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตรายต่างๆ ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือประชาชนทั่วไป สามารถเข้าถึงระบบ MOE Safety Center เมื่อมีความรู้สึกไม่ปลอดภัยและมีความประสงค์จะร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือเตือนให้ทราบว่าสถานศึกษาแห่งหนึ่งกำลังเกิดภัยอย่างหนึ่งอย่างใด ระบบ MOE Safety Center สามารถลดขั้นตอน ลดเวลา มีความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหา และให้การคุ้มครองช่วยเหลือ เยียวยา สร้างความเป็นธรรมให้กับผู้ได้รับผลกระทบจากความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้น เป็นไปตามมาตรการ 3 ป ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่ “ป้องกัน ปราบปราม” อย่างแท้จริง

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จึงได้จัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัย MOE Safety Center เพื่อเป็นการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุขและได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ รวมถึงการเสริมสร้างทักษะให้ผู้เรียนมีความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตรายต่างๆ

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างระบบมาตรฐานความปลอดภัยในสถานศึกษา
- 5.2 เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุข และได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ใช้ระบบ MOE Safety Center ร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุข และได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 7.1 ดำเนินโครงการ/พ.ย.67 – ส.ค.68/วิทยาลัยสารพัดช่างตราด
- 7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7.3 ประชุมวางแผนและมอบหมายงาน
- 7.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 10,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	10,000	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		10,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

- 9.1.1 มีนักเรียน นักศึกษาใช้ระบบ MOE Safety Center ในสถานศึกษา

9.2 เชิงคุณภาพ

- 9.2.1 นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุขและได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 10.1 สังเกต ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ
- 10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศิริวรรณ คำชู)

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวศิริวรรณ คำชู หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

วาระงานพัฒนาที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การออกกลางคันเป็นปัญหาสำคัญต่อการจัดการการศึกษาของประเทศที่ต้องเร่งดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาอย่างจริงจังทั้งนี้เนื่องจากปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนทำให้เกิดความสูญเสียของงบประมาณในด้านการจัดการศึกษาถึงแม้ว่าหน่วยงานภาครัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องจะได้ทุ่มเทให้ความสำคัญกับการแก้ปัญหาผู้เรียนออกกลางคันแล้วก็ตามแต่ในปัจจุบันปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนก็ยังไม่หมดไปด้วยสาเหตุดังกล่าวงานครูที่ปรึกษาจึงได้จัดทำโครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาเพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลในด้านต่างๆของนักเรียนนักศึกษาทั้งกลุ่มปกติกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการแก้ปัญหาและลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาต่อไปตามกิจกรรมดังนี้

1. กิจกรรมการเยี่ยมบ้านหอพักบ้านเช่าและที่พักอาศัยของผู้เรียน
2. กิจกรรมการพัฒนาความเข้มแข็งของระบบดูแลผู้เรียน
3. กิจกรรมส่งเสริมและช่วยเหลือผู้เรียนให้มีงานทำและหารายได้ระหว่างเรียน
4. กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพและครูจิตสำนึกของครูที่ปรึกษาให้ตระหนักและเข้าถึงผู้เรียน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มปริมาณอาชีวศึกษาของวิทยาลัยโดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน
- 5.2 เพื่อรับทราบปัญหาของผู้เรียนและกำหนดแนวทางการแก้ปัญหา
- 5.3 เพื่อให้ความช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษาที่ได้รับการเยี่ยมบ้านจำนวน 100 คน
- 6.1.2 ลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนผู้เรียนแรกเข้า

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 วิทยาลัยสารพัดช่างตราดสามารถลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนได้
- 6.2.2 สร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูที่ปรึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างตราดและผู้ปกครอง

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 7.1 ดำเนินโครงการ/พฤษภาคม 2568/วิทยาลัยสารพัดช่างตราด
- 7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน เมษายน 2568
- 7.3 ประชุมวางแผนและมอบหมายงาน เมษายน 2568
- 7.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน มิถุนายน 2568

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 30,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าเรือ	5,000	
2	ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง	10,000	
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์	15,000	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		30,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เจริญปริมาณ


- 9.1.1 มีนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับการเยี่ยมบ้านจำนวน 100 คน
- 9.1.2 ลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนผู้เรียนแรกเข้า


9.2 เจริญคุณภาพ


- 9.2.1 ครูที่ปรึกษาได้รู้จักนักเรียนนักศึกษาเป็นรายบุคคล
- 9.2.2 ครูและผู้ปกครองมีความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาต่างๆที่เกี่ยวกับนักเรียนนักศึกษาสามารถแก้ปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนนักศึกษาได้
- 9.2.3 วิทยาลัยสารพัดช่างตราดแก้ปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนนักศึกษาได้
- 9.2.4 ครูที่ปรึกษาสามารถนำข้อมูลมาดำเนินการส่งเสริมพัฒนาป้องกันและแก้ไขให้แก่เรียนนักศึกษาได้
- 9.2.5 สร้างความสัมพันธ์ดีระหว่างครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองให้เกิดความร่วมมือที่ดีในการช่วยเหลือในการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาต่างๆได้มากขึ้น

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 10.1 แบบสอบถาม
- 10.2 สัมภาษณ์นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครอง
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศิริวรรณ ค้ำชู)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลชน วรรณศรียพงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการแนะแนวสู่อาชีพ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจุฬารวรรณ จันทร์ศิลป์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนในระดับอาชีวศึกษา เป็นการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ ในเชิงปฏิบัติงานและสามารถปฏิบัติงานได้ ดังนั้นการจัดการศึกษาจึงเป็นการพัฒนาศักยภาพด้านผู้เรียนให้ฝึกปฏิบัติจริง และช่วยพัฒนาด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ให้มีความเจริญในด้านอุตสาหกรรม ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาด้านนี้

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ตระหนักและให้ความสำคัญแนวนโยบายดังกล่าวฯ โครงการเพิ่มปริมาณนักเรียน นักศึกษาจึงเป็นการดำเนินงานเพื่อตอบสนองนโยบายการสร้างโอกาสทางการศึกษา เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ เพื่อพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการแนะแนวการศึกษา ตลอดจนกำหนดแนวทางในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ความเชื่อมั่น และทัศนคติ ที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ แก่นักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในสังคม

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ข้อมูลการศึกษาวิชาชีพที่ถูกต้องสำหรับนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลายและผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไป

5.2 เพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างตราดให้รู้จักในวงกว้างในท้องถิ่น

5.3 เพื่อเพิ่มปริมาณจำนวนนักเรียน นักศึกษาให้มากขึ้น

5.4 เพื่อสร้างเครือข่ายและสัมพันธ์อันดีจกมระหว่างโรงเรียนในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน (สพฐ.) และวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

5.5 เพื่อให้นักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แสดงความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ และเกิดความสนใจที่จะศึกษาต่อในสายอาชีพ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ให้ข้อมูลการศึกษาด้านวิชาชีพของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด แก่นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 1,000 คน และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 500 คน

6.2 เซึ่งคุณภาพ

6.2.1 เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพเพื่อพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการแนะแนวการศึกษาตลอดจนกำหนดแนวทางในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ความเชื่อมั่นและทัศนคติ ที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ

6.2.2 นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น (ปวช.) และ (ปวส.) มีจำนวนเพิ่มขึ้น

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 ดำเนินงานโครงการ/พ.ย. 67 – เม.ย 68/โรงเรียนมัธยมในพื้นที่จังหวัดตราด

7.2 กำหนดตาราง วันเวลาออกแนะแนว

7.3 จัดทำหนังสือขอเข้าแนะแนวไปยังโรงเรียนต่างๆในจังหวัดตราด

7.4 ติดต่อโรงเรียนต่างๆในจังหวัดตราด

7.5 จัดทำสื่อแนะแนวการศึกษาต่อ

7.6 ออกแนะแนวโรงเรียนต่างๆ

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา งบประมาณ 20,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง	5,000	
2	ค่าพาหนะ	5,000	
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำของที่ระลึก	10,000	
หมายเหตุ : ถ้วนเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		20,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เซึ่งปริมาณ

9.1.1 นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลทางด้านการศึกษาสายอาชีพเพิ่มมากขึ้น

9.1.2 เพื่อเปิดโอกาสและทางเลือกทางด้านศึกษาต่อให้กับผู้เรียนในสายอาชีพ

9.2 เซึ่งคุณภาพ

9.2.1 เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพอาชีวศึกษาเพิ่มมากขึ้น

9.2.2 ผู้เรียนมีทักษะทางด้านวิชาชีพและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

9.2.3 นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น (ปวช.) และ (ปวส.) มีจำนวนเพิ่มขึ้น

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 จำนวนผู้เรียนในปีการศึกษา 2568

10.2 แบบประเมินผลการให้บริการแนะแนวสัญจร

10.3 รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมหลังเสร็จสิ้น

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฬาวรรณ จันทร์ศิลป์)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจุฬารัตน์ จันทร์ศิลป์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมใหม่เป็นเรื่องที่ต้องใช้เวลาเรียนรู้และทำความเข้าใจ วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเตรียมความพร้อมของนักเรียนนักศึกษาใหม่ที่จะเข้ามาเรียนในวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ให้มีความพร้อมทางด้านร่างกายและจิตใจ ให้ได้รับความรู้ใหม่ สถานที่เรียนในสภาพแวดล้อมใหม่ อีกทั้งยังต้องเรียนรู้กฎระเบียบวินัยที่ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตัว เพื่อให้อยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุขตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่

งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568 ขึ้นเพื่อช่วยให้นักเรียนนักศึกษาใหม่สามารถปรับตัวเข้ากับสถานศึกษาใหม่และมีความพร้อมในการเข้าเรียนในวันเปิดภาคเรียนนอกจากนั้นยังเป็นโอกาสที่ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษาใหม่ทุกคนจะได้รับทราบและเข้าใจกับกฎระเบียบและแนวทางในการปกครองดูแลนักเรียนตลอดเวลาที่นักเรียน นักศึกษาทำการศึกษาอยู่วิทยาลัย

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเตรียมความพร้อมในการก้าวเข้าสู่การศึกษาในระดับอาชีวศึกษา

5.2 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัยฯ ให้กับนักเรียน นักศึกษาใหม่ได้รับทราบ

5.3 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบกฎระเบียบและแนวทางของการเป็นนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.1 และระดับชั้น ปวส.1 เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาใหม่ จำนวนไม่น้อยกว่า 200 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาใหม่ระดับชั้น ปวช.1 และระดับชั้น ปวส.1 จำนวนไม่น้อยกว่า 200 คน มีความพร้อมในการก้าวเข้าสู่การศึกษาในระดับอาชีวศึกษา

6.2 เสิ้งคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาใหม่ได้มีการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดเรียนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 และมีความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบต่างๆของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด เป็นอย่างดีและนำไปปฏิบัติตนให้ถูกต้อง

6.2.2 นักเรียน นักศึกษาใหม่เข้าใจในระบบการเรียน การสอนของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด มีความเชื่อมั่นในบุคลากรและสถานศึกษา

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 ดำเนินโครงการ/พฤษภาคม 2568/วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน เมษายน 2568

7.3 ประชุมวางแผนและมอบหมายงาน เมษายน 2568

7.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน มิถุนายน 2568

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 25,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารว่าง 25 บาทx200 คนx1มื้อ	5,000	
2	ค่าอาหารกลางวัน 200คนx50บาทx1มื้อ	10,000	
3	ค่าป้ายไวนิล 1 ป้าย	4,000	
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์	6,000	
หมายเหตุ : ตัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		25,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 มีนักเรียน นักศึกษาใหม่ระดับชั้น ปวช. 1 และระดับชั้น ปวส. 1 เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ นักเรียน นักศึกษาใหม่จำนวนไม่น้อยกว่า 200 คน

9.1.2 มีนักเรียน นักศึกษาใหม่ระดับชั้น ปวช.1 และระดับชั้น ปวส.1 จำนวนไม่น้อยกว่า 200 คน มีความพร้อมในการก้าวเข้าสู่การศึกษาในระดับอาชีวศึกษา

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมในการก้าวเข้าสู่การศึกษาในระดับอาชีวศึกษา

9.2.2 ได้เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาลัยฯ ให้กับนักเรียน นักศึกษาใหม่ได้รับทราบ

9.2.3 นักเรียน นักศึกษาได้ทราบกฎระเบียบและแนวทางของการเป็นนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 ผลการปฏิบัติงาน

10.3 รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมหลังเสร็จ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจุฬารวรรณ จันทศิลป์)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจواهرรณ จันทร์ศิลป์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

1.1 พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา

1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การศึกษาที่พึงประสงค์เป็นการศึกษาเพื่อเสริมสร้างบุคคลให้มีคุณภาพทั้งในด้านความรู้ ความคิด ทักษะ และเจตคติที่ดีส่งผลให้ผู้เรียนได้รู้จักตนเอง รู้จักชีวิตและเข้าใจสังคม ครุมีบทบาทสำคัญในการแนะนำแนะแนวข้อมูลที่ถูกต้องด้านวิชาชีพที่เป็นไปได้แก่ผู้เรียนด้วยว่าวิชาใดเหมาะสมกับผู้เรียน และเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน

งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาจึงได้จัดทำโครงการจัดทำคู่มือนักเรียนนักศึกษาขึ้น เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาใหม่ได้ทราบถึงกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ในด้านต่างๆให้ผู้สนใจเข้าศึกษาต่อได้ทราบถึงข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการศึกษาต่อในอนาคต และเป็น การเพิ่มปริมาณผู้เรียนตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาศึกษาอีกด้วย

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีคู่มือเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตนขณะที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัย

5.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาเข้าใจกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติของวิทยาลัย

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คู่มือนักเรียน นักศึกษา จำนวน 200 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความเข้าใจในระบบการจัดการการศึกษาด้านวิชาชีพของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

6.2.2 นักเรียน นักศึกษามีแนวทางในการปฏิบัติตนขณะที่ศึกษาอยู่ในวิทยาลัยวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

6.2.3 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบและข้อปฏิบัติของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 ดำเนินงานโครงการ/มิถุนายน – สิงหาคม 2568

7.2 รวบรวมข้อมูลนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา มิถุนายน – กรกฎาคม 2568

7.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ สิงหาคม 2568

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 25,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	จัดทำคู่มือ 200 เล่ม x150 บาท	25,000	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ (งบประมาณจัดเก็บจากสถานศึกษา)			25,000 บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลทางด้านการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติต่างๆของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

9.2.2 นักเรียน นักศึกษามีแนวทางในการปฏิบัติตนในขณะ

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฬารรณ จันทศิลป์)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจุฬารธรรม จันทร์ศิลาปิน หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 2 พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาวะของผู้เรียนและผู้ปกครอง

2.4 ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การติดตามผู้สำเร็จการศึกษาเป็นหน้าที่สำคัญอย่างหนึ่งของสถาบันการศึกษาอันจะเป็นประโยชน์แก่ผู้สำเร็จการศึกษาเอง สถาบัน และระบบการศึกษาเพื่อตรวจสอบหรือประเมินการเปลี่ยนแปลงความก้าวหน้าของศิษย์เก่าถึงแม้ว่าจะสำเร็จการศึกษาไปแล้วก็ตามสถาบันยังต้องรับผิดชอบต่อไปในฐานะผู้ส่งเสริมเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นการติดตามการมีงานทำและการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษาว่าได้ทำงานตรงตามบทบาทหน้าที่หรือไม่สอดคล้องกับความต้องการมุ่งหวังของการผลิตหรือไม่ตามสถานการณ์ที่เป็นจริงการตรวจสอบเครือข่ายทางสังคมของสถาบันว่ามีศิษย์เก่ากระจายอยู่ในหน่วยงานราชการ และหน่วยงานเอกชน และดำรงตำแหน่งหน้าที่ต่างๆและมีความสำเร็จก้าวหน้ามากน้อยเพียงใด

งานแนะแนวและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อเสริมสร้างสัมพันธ์อันดีงามและศึกษาปัญหาและสาเหตุการว่างงานของผู้สำเร็จการศึกษา

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ได้ข้อมูลนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
- 5.2 เพื่อเสริมสร้างสัมพันธ์อันดีงามของสถานศึกษากับนักเรียน นักศึกษาแต่ละรุ่น
- 5.3 เพื่อศึกษาปัญหาและสาเหตุการว่างงานของผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อหาวิธีให้ความช่วยเหลือ แนะนำมาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาวางแผนการจัดการเรียนการสอนต่อไป
- 5.4 เพื่อใช้เป็นข้อมูลรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

- 6.1.1 ติดตามนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาทุกหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 150 คน

6.2 เจริญคุณภาพ

- 6.2.2 ได้รับทราบข้อมูลการทำงาน ว่างงานหรือประกอบอาชีพของนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 7.1 ดำเนินงานโครงการ/มิถุนายน – สิงหาคม 2568
- 7.2 รวบรวมข้อมูลนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา มิถุนายน – กรกฎาคม 2568
- 7.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ สิงหาคม 2568

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบดำเนินงาน งบประมาณ 0 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	-	-	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		- บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เสิ้งปริมาณ

9.1.1 สามารถติดตามผู้สำเร็จการศึกษา และทราบข้อมูลการมีงานทำของนักเรียน-นักศึกษาได้

9.2 เสิ้งคุณภาพ

9.2.1 วิทยาลัยสารพัดช่างตราดทราบข้อมูลนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบติดตามประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษา

10.2 รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฬารัตน์ จันทร์ศิลป์)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการเตรียมความพร้อมสู่การทำงานและปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2567

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจุฬารรณ จันทร์ศิลป์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 2 พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง

1.1 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเตรียมความพร้อมของนักเรียนนักศึกษา ก่อนที่จะเข้าไปทำงานให้มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ในการเตรียมตัวสมัครงานและทำงานต่อไป เพื่อให้ นักเรียนนักศึกษาได้รับทราบเกี่ยวกับรายละเอียดของข้อมูลต่างๆที่ระบุในใบสมัครงานทำให้สามารถกรอกข้อมูลในใบสมัครงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม อีกทั้งยังเป็นการเตรียมความพร้อม ในเรื่องของการเสริมสร้างบุคลิกภาพที่ดีการสร้างความพึงพอใจในการสอบสัมภาษณ์

งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาจึงดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมสู่การทำงานและปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2567 ขึ้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเตรียมความพร้อมและเป็นแนวทางการใช้ชีวิตให้กับนักเรียน นักศึกษา ก่อนที่จะจบการศึกษา
5.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบแนวทางในการสมัครงานและสถานการณ์ตลาดแรงงานในปัจจุบัน

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษาชั้นปวช.3 และปวส.2 ที่สำเร็จการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 150 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน ระดับ ปวช.3 และนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.2 มีความพร้อมในการสมัครงานและสัมภาษณ์งาน

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 7.1 ขออนุญาตดำเนินโครงการ/มกราคม – เมษายน 2568
7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน มกราคม 2568
7.3 ประชุมวางแผนและมอบหมายงาน กุมภาพันธ์ 2568
7.4 ดำเนินโครงการ มีนาคม 2568
7.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน พฤษภาคม 2568

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 20,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุในการดำเนินโครงการ	16,000	
2	ค่าป้ายไวนิล	2,000	
3	ค่าสติ๊กเกอร์ตัวอักษร	2,000	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		20,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 นักเรียน นักศึกษาชั้นปวช.3 และปวส.2 ที่สำเร็จการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 150 คน

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้เตรียมความพร้อมและมีแนวทางการใช้ชีวิตก่อนที่จะจบการศึกษา

9.2.2 นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบแนวทางในการสมัครงานและสถานการณ์ตลาดแรงงานในปัจจุบัน

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฬารรณ จันทศิลป์)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธร วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการจัดซื้อยา อุปกรณ์เวชภัณฑ์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจุฬารรณ จันทร์ศิลป์ ผู้ช่วยงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการสอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สุขภาพและอนามัยที่ดีมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา เมื่อนักเรียน นักศึกษามีปัญหา ด้านสุขภาพ เกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในโรงเรียนย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นจึงได้จัดโครงการดูแลสุขภาพผู้เรียนในสถานศึกษาเพื่อจัดซื้อเวชภัณฑ์และอุปกรณ์การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เมื่อนักเรียนเจ็บป่วยขณะอยู่ในโรงเรียน ก่อนส่งต่อไปทำการรักษาที่โรงพยาบาล และเพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามสุขบัญญัติ ได้รับการรักษาเบื้องต้นอย่างทันเวลา

งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จึงได้จัดทำโครงการดูแลสุขภาพผู้เรียนในสถานศึกษาทำการจัดซื้อเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น เพื่อให้บริการแก่ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนเมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ ได้ทันเวลาและปลอดภัยก่อนไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ ผู้บริหาร ครู นักเรียน นักศึกษา มียาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลที่มีคุณภาพและเพียงพอ
- 5.2 เพื่อรักษาพยาบาลเบื้องต้นเมื่อ นักเรียน นักศึกษา ป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ
- 5.3 เพื่อรักษาพยาบาลเบื้องต้นเมื่อ ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ ป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างตราด เข้าใช้บริการห้องพยาบาล จำนวน 592 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นจากอุบัติเหตุ

6.2.2 ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นจากการเจ็บป่วย

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 เสนอและขออนุมัติโครงการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

7.2 ดำเนินโครงการ มกราคม-กันยายน 2568

7.3 สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ
จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 15,000 บาท

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1.	จัดซื้อยา อุปกรณ์ เวชภัณฑ์	15,000	
2.	-	-	
3.	-	-	
หมายเหตุ : กล้วยจ่ายจริงทุกประการ 15,000 บาท			

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างตราด เข้าใช้และได้รับการบริการสุขภาพที่ดีในเบื้องต้นทันทีเมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ จำนวน 592 คน

9.2 เชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา มีการรักษาโรคและเวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อเจ็บป่วย และการปฐมพยาบาลเบื้องต้นจากอุบัติเหตุ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

สรุปและรายงานผลการดำเนินงานหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ เสนอโครงการ
(นางสาวจุฬาวรรณ จันทศิลป์)
ผู้ช่วยงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)
รองฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวชนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการตรวจเครื่องแต่งกาย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายทวีชัย หวลถนอม หัวหน้างานปกครอง

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการสอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

3.1 วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

3.2 วาระงานพัฒนาที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

ข้อ 8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ว่าด้วยการแต่งกายและเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้นักเรียน นักศึกษา ต้องสวมใส่เครื่องแบบให้ถูกต้องตามระเบียบ ทั้งนักเรียนหญิง และนักเรียนชาย ปรากฏว่าปัจจุบันนี้มีนักเรียน นักศึกษา บางคนแต่งกายไม่ถูกต้องตามระเบียบของวิทยาลัย แต่งกายตามกระแสนิยมของสังคม บางครั้งแต่งกายไม่เหมาะสม

งานปกครอง วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จึงเห็นสมควรให้นักเรียน นักศึกษา ทุกคนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการแต่งกายให้ถูกระเบียบ และเหมาะสมอันจะเป็นการเสริมสร้างบุคลิกภาพที่ดี ให้กับนักเรียน นักศึกษา และสร้างระเบียบวินัยนักเรียน นักศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษา มีค่านิยมในการแต่งเครื่องแบบที่ดีและถูกต้องตามระเบียบ

5.2 เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีและเป็นอัตลักษณ์เดียวกัน ซึ่งจะส่งผลให้เกิดชื่อเสียงให้กับวิทยาลัย ฯ

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีบุคลิกภาพที่ดี ภูมิฐาน เพื่อการก้าวไปสู่สังคม

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จำนวน 592 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

ปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้ที่เคารพกฎระเบียบ และการแต่งกายให้เหมาะสมกับสถานศึกษา

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 เสนอและขออนุมัติโครงการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

7.2 ดำเนินโครงการ ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

7.3 สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ
จากเงินงบดำเนินงาน งบประมาณ 0 บาท

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1.	-	-	
2.	-	-	
3.	-	-	

หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ 0 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ


คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จำนวน 592 คน


9.2 เชิงคุณภาพ


นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้ที่เคารพกฎระเบียบ และการแต่งกายให้เหมาะสมกับสถานศึกษา

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

สรุปและรายงานผลการดำเนินงานหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ  เสนอโครงการ
(นายวิชัย หวลถนอม)
หัวหน้างานปกครอง

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลธร วรรณศรียพงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ การแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา ระดับ สอจ. ระดับภาคและระดับชาติ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายคงฤทธิ์ สอนแสง หัวหน้างาน พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

3.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ

3.1.1 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

3.1.2 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนา

3.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

3.2.1 ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

- การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ
- การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ
- การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือปรับปรุงรายวิชา หรือปรับปรุงรายวิชาเดิม

หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

3.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

3.3.1 พัฒนาบุคลากรและกระบวนการฝึกทักษะวิชาชีพ บนพื้นฐานแห่งความพอเพียง

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้มีการจัดกิจกรรม การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน ให้กับนักเรียน นักศึกษา ตามแผนพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อคัดเลือกตัวแทนระดับสถานศึกษา เข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ ต่อไป

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด โดยงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ จึงได้ดำเนินโครงการ การแข่งขัน ทักษะวิชาชีพ ระดับสถานศึกษา

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

5.2 เพื่อส่งเสริมทักษะวิชาชีพ

5.3 เพื่อคัดเลือกตัวแทนระดับสถานศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้น วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จำนวน 200 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คัดเลือกตัวแทนระดับสถานศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ

7.2 อนุมัติโครงการ

7.3 ขออนุญาตดำเนินโครงการ

7.4 ดำเนินการตามโครงการ

7.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบประมาณ 30,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนและใช้สอยวัสดุ	30,000	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		30,000	บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้พัฒนามาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพในระดับสถานศึกษา


9.2 ได้ส่งเสริมทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐานในระดับสถานศึกษา


9.3 ได้คัดเลือกตัวแทนระดับสถานศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ


10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เรียน

10.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายคงฤทธิ์ สอนแสง)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลธร วรรณศรีพงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการจัดการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษาจังหวัด

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายคงฤทธิ์ สอนแสง หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมการจัดการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษาจังหวัด

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 วาระงานพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)
 1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)
 วาระงานพัฒนาที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
 7.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ให้ความสำคัญต่อการขยายการให้บริการการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา โดยจัดตั้งศูนย์บริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษอาชีวศึกษาภาคศูนย์บริการนักศึกษาพิการอาชีวศึกษาในสถานศึกษา รวมทั้งการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดทั้งรัฐและเอกชน รับผิดชอบในการเข้าเรียนในระดับหลักสูตรและสาขาวิชาต่างๆ ที่เป็นความถนัด ความสนใจ และเหมาะสมกับสภาพความพิการในรูปแบบเรียนรวม (Inclusive Education) โดยมีการจัดห้องเรียนปกติสำหรับผู้เรียนทั่วไป (เป็นส่วนใหญ่) และมีผู้เรียนพิการเรียนรวม

งานศูนย์ส่งเสริมการจัดการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษาจังหวัด จึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการจัดการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษาจังหวัด เพื่อศึกษาการจัดการเรียนการสอน และการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
 5.2 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากร มีความสัมพันธ์ที่ดี และนำความรู้ที่ได้รับใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ
 6.1.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ศึกษาดูงาน จำนวน 1 แห่ง
 6.1.2 ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ศึกษาดูงาน จำนวน 15 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ได้รับความรู้จากการศึกษาดูงานและนำมาปรับใช้ในการบริหารจัดการการจัดการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ดำเนินงานโครงการ / ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 / วิทยาลัยเทคนิคบางแสน
 7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
 7.3 ประสานงานฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
 7.4 ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง
 7.5 ดำเนินงานตามโครงการ

7.6 สรุปผลการดำเนินโครงการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ
จากเงิน งบรายจ่ายอื่น งบประมาณ 20,000 บาท
รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง 15 คน × 2 วัน × 240 บาท	7,200.-	
2	ค่าที่พัก - ผู้บริหาร 3 คน × 1 คืน × 800 บาท - ครูและบุคลากร 12 คน × 1 คืน × 600 บาท	2,400.- 7,200.-	
3	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	3,200.-	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		20,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ศึกษาดูงาน จำนวน 1 แห่ง

9.1.2 ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ศึกษาดูงาน จำนวน 15 คน

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ได้รับความรู้จากการศึกษาดูงานและนำมาปรับใช้ในการ
บริหารจัดการการจัดการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายคงฤทธิ์ สอนแสง)

หัวหน้างานศูนย์ส่งเสริมการจัดการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษาจังหวัด

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายคงฤทธิ์ สอนแสง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

3.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

3.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

2.1 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

2.1.1 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ

2.1.2 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือปรับปรุงรายวิชา หรือปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

3.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การสร้างศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง เพื่อสอดคล้องตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 22 ที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ นอกจากนี้จะเป็นบทบาทหน้าที่โดยตรงของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งต้องได้รับความร่วมมือจากหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้องจึงจะบรรลุวัตถุประสงค์สูงสุด สถานศึกษามีภาระหลักในการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการศึกษา การแนะแนวการศึกษาด้านอาชีพ และการวิจัยทางการศึกษา โดยร่วมมือกับหน่วยงาน/สถานประกอบการ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในหลายแนวทางและหลายรูปแบบ

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ ร่วมกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดแรงงานและสถานประกอบการ ซึ่งเชื่อมั่นว่าจะเป็นแนวทางหนึ่งในการสร้างศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้ มีความพร้อมในทุกด้าน

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรทางสมรรถนะที่สอดคล้องกับ ความต้องการของตลาดแรงงาน

5.2 เพื่อยกระดับความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 แผนการจัดการเรียนหลักสูตรฐานสมรรถนะ จำนวน 8 วิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยมีแผนการเรียนหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ
2. อนุมัติโครงการ
3. ประสานงานกับสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. ดำเนินงานตามขั้นตอนแผนโครงการ
5. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 5,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	1. ค่าใช้สอย 1.1 ค่าอาหารว่าง 42คนx35บาทx1มื้อ	1,470	
2	2. ค่าวัสดุ 2.1 กรอบรูปสี่ทงA4x12อันx85บาท 2.2 กระดาษการ์ดขาวx146บาทx1แพ็ค 2.3 แฟ้มกระดุมA4x108บาทx1แพ็ค 2.4 แฟ้มสันกว้าง3นิ้วx82บาทx23แฟ้ม 2.5 ปากกาน้ำเงินx250บาทx1กระปุก 2.6 คลิปบอร์ดA4x30บาทx4อัน	1,020 146 108 1,886 250 120	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		5,000	บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 แผนการจัดการเรียนหลักสูตรฐานสมรรถนะ จำนวน 8 วิชา

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 วิทยาลัยมีแผนการเรียนหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ

9.2.2 ได้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

9.2.3 ยกกระดับความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกต ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ



..... ผู้เสนอโครงการ

(นายคงฤทธิ์ สอนแสง)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ



..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ



..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ ศึกษาดูงานในสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2568

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายคงฤทธิ์ สอนแสง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

3.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ

3.1.1 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ
ความต้องการในการพัฒนาประเทศ

3.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

3.2.1 ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

- การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

3.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

3.3.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความเชี่ยวชาญในด้านทักษะวิชาชีพ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาประการหนึ่งคือการทัศนศึกษา
ดูงานของนักเรียน นักศึกษาเพื่อเป็นการจูงใจให้นักเรียนทราบถึงเป้าหมายของการเรียนสายอาชีพในสาขาของ
ตนได้ดีขึ้น รวมทั้งเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจของนักเรียนให้มีจุดมุ่งหมายที่จะเรียนให้สำเร็จ เพื่อการประกอบ
อาชีพในอนาคตต่อไป

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด โดยงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ จึงได้จัดทำ
โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของสอศ.
และเป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้จากสถานที่จริงในสถานประกอบการอีกด้วย

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนสายอาชีพของนักเรียน

5.2 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีและเป้าหมายความสำเร็จในการเรียนสายอาชีพ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เเชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้น วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จำนวน 200 คน

6.2 เเชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนได้เห็นลักษณะการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ

6.2.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีและมีเป้าหมายในการเรียนสายอาชีพ

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 ดำเนินงานโครงการ / มิถุนายน – สิงหาคม 2568 / สถานประกอบการภาครัฐและเอกชน

7.2 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

7.3 แต่ละสาขาวิชาวางแผนดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

- กิจกรรมศึกษาดูงานของสาขาวิชาช่างยนต์
- กิจกรรมศึกษาดูงานของสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง
- กิจกรรมศึกษาดูงานของสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
- กิจกรรมศึกษาดูงานของสาขาวิชาการบัญชี
- กิจกรรมศึกษาดูงานของสาขาวิชาธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่
- กิจกรรมศึกษาดูงานของสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
- กิจกรรมศึกษาดูงานของสาขาวิชาอาหารและโภชนาการ
- กิจกรรมศึกษาดูงานของสาขาวิชาการโรงแรม

7.4 สาขาวิชาติดต่อประสานงานสถานประกอบการและจัดจ้างรถโดยสารรับจ้าง

7.5 ออกเดินทางศึกษาดูงานในสถานประกอบการที่แต่ละสาขากำหนด

7.6 สรุปผลการดำเนินโครงการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา 20,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนและใช้สอยวัสดุ	20,000	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		20,000	บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชา เกิดแรงจูงใจในการเรียนสายอาชีพ

9.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีและมีเป้าหมายความสำเร็จในการเรียนสายอาชีพ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 การสังเกต

10.2 รายงานผลการศึกษาดูงาน

10.3 รายงานความรู้ที่ได้รับจากการเรียนและการประกอบอาชีพในอนาคต

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายคงฤทธิ์ สอนแสง)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ การประกวดแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจิราภรณ์ สุขสวัสดิ์ ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานการพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.5 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัย และสิ่งประดิษฐ์

วาระงานการพัฒนาที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

7.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การทำโครงงานวิทยาศาสตร์เป็นกิจกรรมการเรียนรู้ที่สามารถประยุกต์การแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ การให้เหตุผลและการคิดระดับสูง สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ตามปรัชญา “คิดเป็น” และเน้นการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญตามความพร้อม ความสนใจ และศักยภาพของนักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้และทักษะจากการทำโครงงานวิทยาศาสตร์ ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และการประกอบอาชีพได้

งานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จึงได้จัดทำโครงการประกวดแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ อาชีวศึกษาเปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาแสดงความสามารถของตนเอง และเป็นการสนองตอบนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โครงงานวิทยาศาสตร์สำหรับนักเรียนนักศึกษา

5.2 เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับนักเรียนนักศึกษา

5.3 เพื่อปลูกฝังกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และสร้างทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้กับ

นักเรียนนักศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 โครงงานวิทยาศาสตร์เข้าร่วมประกวด 1 ชิ้นงาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นำผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์เข้าร่วมประกวดในระดับสถานศึกษา/ระดับสอจ./ระดับภาค /ระดับชาติ รวมทั้งนำไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
2. อนุมัติโครงการ
3. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องและหน่วยงานต่างๆ
4. ดำเนินงานตามโครงการ
5. รายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 10,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าที่พัก ผู้บริหาร 1 คน*800บาท*1คืน	800.-	
2	ค่าที่พัก ครู 1 คน*600บาท*1คืน	600.-	
3	ค่าที่พัก นักเรียน 2 คน*350บาท*1คืน	700.-	
4	ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้บริหารและครู 2 คน 240บาท*1วัน	480	
5	ค่าเบี้ยเลี้ยง นักเรียน 2 คน*180บาท*1วัน	360	
6	ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง	1,000.-	
7	จัดซื้อวัสดุในการดำเนินกิจกรรม	6,060.-	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		10,000 บาท	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 ได้ผลงานโครงการงานวิทยาศาสตร์เข้าร่วมประกวด 1 ชิ้นงาน

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 ได้นำผลงานโครงการงานวิทยาศาสตร์เข้าร่วมประกวดในระดับสถานศึกษา/ระดับสอจ./ระดับภาค /ระดับชาติ รวมทั้งนำไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- แบบสอบถาม
- รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ.....*จิราภรณ์*.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิราภรณ์ สุขสวัสดิ์)
ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....*นิภาวรรณ*.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....*ธนิดา*.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจิราภรณ์ สุขสวัสดิ์

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานการพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

3.4 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระราชดำริบางประการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช "การสอนและอบรมให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณนั้นควรใช้วิธีการปลูกฝังให้เด็กเห็นความงดงามความน่าสนใจ และเกิดความปิติที่จะทำการศึกษาและอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป การใช้วิธีการสอน การอบรมที่ให้เกิดความรู้สึกกลัวว่า หากไม่อนุรักษ์แล้วจะเกิดผลเสีย เกิดอันตรายแก่ตนเอง จะทำให้เด็กเกิดความเครียดซึ่งเป็นผลเสียแก่ประเทศ ในระยะยาว" โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ได้ดำเนินงานสนองพระราชดำริจัดตั้งงาน "สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน" เพื่อเป็นสื่อในการสร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยให้เยาวชนนั้นได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้เห็นคุณค่าประโยชน์ ความสวยงาม อันจะก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พรรณพืชต่อไป สวนพฤกษศาสตร์ คือ แหล่งที่รวบรวมพันธุ์พืชชนิดต่างๆที่มีชีวิต จัดปลูกตามความเหมาะสมกับสภาพ ถิ่นอาศัยเดิมมีห้องสมุดสถานที่เก็บรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้รักษาสภาพอาจเป็นตัวอย่างแห้ง ตัวอย่างดองและเก็บรักษาโดยวิธีอื่นๆ พันธุ์พืชที่ทำการรวบรวมไว้นั้นจะเป็นแหล่งข้อมูลและการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพันธุ์ไม้

วิทยาลัยสารพัดช่างตราดจึงได้จัดทำโครงการ งานสวนพฤกษศาสตร์ เพื่อเรียนรู้พืชพรรณและสรรพสิ่งโดยรอบ ตามแนวปรัชญาการสร้างนักอนุรักษ์เรียนรู้ตามแนวทางเกิดบรรยากาศจากผลการดำเนินงาน "สวนพฤกษศาสตร์" โดยมีพืชเป็นปัจจัยหลักชีวภาพต่างๆ

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนเห็นคุณค่าของพันธุ์พืชอย่างสร้างสรรค์ตามความถนัดและความสนใจ

5.2 เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งรวบรวม ข้อมูลพรรณไม้ และการเก็บรักษาเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา

5.3 เพื่อให้ นักเรียนมีคุณธรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้เรียนรู้และเห็นคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน 200 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้เรียนรู้และเห็นคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติ

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
2. อนุมัติโครงการ
3. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องและหน่วยงานต่างๆ
4. ดำเนินงานตามโครงการ
5. รายงานผลการดำเนินงาน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ จากเงิน งบรายจ่ายอื่น งบประมาณ...10,000...บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าวิทยากร 1 คน x 600 บาท x 2 ชั่วโมง	1,200	
2	2. ค่าใช้สอย/รายละเอียด 2.1 จัดจ้าง ป้ายไว้นิล ขนาด 240 x 120 ซม.	800	
3	3. ค่าวัสดุ/รายละเอียด 3.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในงานสวนพฤกษศาสตร์	8,000	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		10,000	บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ


9.1.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้เรียนรู้และเห็นคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน 200 คน


9.2 เชิงคุณภาพ


9.2.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้เรียนรู้และเห็นคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- แบบสอบถาม
- รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิราภรณ์ สุขสวัสดิ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลธร วรรณศรีพงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ชื่อโครงการ : อบรมเทคโนโลยีรถสมัยใหม่

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ : นายมานพ ทองดี หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

- 2 ลักษณะโครงการ**
- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยุทธศาสตร์คุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.5 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัย และสิ่งประดิษฐ์

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในสภาวะปัจจุบัน เศรษฐกิจประเทศไทยได้มีการพัฒนาและขยายตัวอย่างรวดเร็วในด้านของภาคอุตสาหกรรมรถยนต์แต่ละบริษัท ทำให้ช่างผู้ปฏิบัติงานแต่ละคนจำเป็นต้องเรียนรู้เทคโนโลยีของรถสมัยใหม่ที่มาใหม่อยู่เสมอเพื่อให้ทันต่อความก้าวหน้าของเทคโนโลยี

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พัฒนาแนวทางการประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง ร่วมมือกับภาคเอกชนในการเรียนการสอนและฝึกงานในสถานประกอบการและขยายความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชนในรูปแบบต่างๆในการพัฒนาครู นักเรียน นักศึกษา และพัฒนาการเรียนการสอนให้มีความทันสมัยเกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่ทันสมัยจากวิทยากรภายนอก ดังนั้นทางสาขางานวิชาช่างยนต์จึงได้จัดโครงการอบรมเทคโนโลยีรถจักรยานยนต์ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการบูรณาการเรียนการสอนให้กับนักเรียนนักศึกษาสาขางานยานยนต์

5.2 เพื่อเพิ่มทักษะความรู้ในเรื่องเทคโนโลยีใหม่ให้กับนักเรียนนักศึกษา

5.3 เพื่อส่งเสริมความร่วมมือกับสถานประกอบการในการแลกเปลี่ยนเทคโนโลยีรถจักรยานยนต์สมัยใหม่

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาสาขางานยานยนต์ เข้าร่วมโครงการ จำนวน 60 คน

6.1เชิงคุณภาพ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาสาขางานยานยนต์มีทักษะในการตรวจสอบและซ่อมรถสมัยใหม่ได้

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 จัดกิจกรรม / ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 / ห้องโสตทัศนศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

7.2 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน จัดประชุมวางแผนและมอบหมายงาน

7.4 ติดต่อวิทยากรให้ความรู้ในการจัดอบรม

7.5 ติดตามและประเมินผลการฝึกอบรม

7.6 จัดทำรายงานการสรุปการอบรมเทคโนโลยีรถสมัยใหม่

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณรายจ่ายเงินบำรุงการศึกษา (บกศ.) งบประมาณ 5,000 บาท
รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน × 4 ชั่วโมง × 600 บาท	2,400.-	
2	ค่าอาหารว่าง 60 คน × 25 บาท × 1 มื้อ	1,500.-	
3	ค่าป้ายไวนิล	600.-	
4	ค่าเอกสารประชุม	500.-	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		5,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1เชิงปริมาณ

9.1.1นักเรียน นักศึกษาสาขางานยานยนต์ จำนวน 60 คน เข้าร่วมโครงการ

9.1เชิงคุณภาพ

9.1.1นักเรียน นักศึกษาสาขางานยานยนต์มีทักษะในการตรวจสอบและซ่อมรถสมัยใหม่ได้

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกตนักเรียน นักศึกษาที่เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติงาน

10.2 ใช้แบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจหลังสิ้นสุดโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายมานพ ทองดี)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ จากผู้เชี่ยวชาญ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเกริกไกร นนทลักษณ์ หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง

2.1 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้เปิดการเรียนการสอนสาขาวิชาการโรงแรม ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง โดยมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นสิ่งสำคัญ ผลิดกำลังคนในวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน จึงมีความจำเป็นต้องมีการพัฒนา เพิ่มทักษะวิชาชีพ จากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ กระบวนการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานจริง และใช้ชีวิตในการเรียนให้มีประสิทธิภาพอย่างเป็นระบบ ตลอดจนเสริมสร้างความมั่นใจให้ นักเรียน นักศึกษาเกิดความเชื่อมั่นในวิชาชีพ มีทัศนคติ และบุคลิกภาพให้เหมาะสมกับวิชาชีพ อีกทั้งยังเป็นการช่วยลดปัญหาการออกกลางคันอีกด้วย

ในการนี้ ทางสาขาวิชาการโรงแรม จึงมีความประสงค์ที่จะดำเนินโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ จากผู้เชี่ยวชาญ ให้ นักเรียน นักศึกษาสาขาวิชาการโรงแรม ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ นักเรียน นักศึกษาสาขาวิชาการโรงแรม

5.2 เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้ นักเรียน นักศึกษาเกิดความเชื่อมั่นในวิชาชีพ มีทัศนคติ และบุคลิกภาพให้เหมาะสมกับวิชาชีพ

5.3 เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาสาขาวิชาการโรงแรม ได้รับการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ จากผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 50 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาสาขาวิชาการโรงแรม มีความมั่นใจ เชื่อมั่นในวิชาชีพ มีทัศนคติ และบุคลิกภาพเหมาะสมกับวิชาชีพ จำนวน 50 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะวิชาชีพตามมาตรฐานสากล

6.2.2 นักเรียน นักศึกษาสาขาวิชาการโรงแรม มีความมั่นใจ เชื่อมั่นในวิชาชีพ มีทัศนคติ และบุคลิกภาพเหมาะสมกับวิชาชีพ

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
2. อนุมัติโครงการ
3. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องและหน่วยงานต่างๆ
4. ดำเนินงานตามโครงการ
5. รายงานผลการดำเนินงาน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 4,400 บาท

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	รวมเป็นเงิน (รวม)	หมายเหตุ
1	วิทยากร	4 ชม.	600 บาท	2,400 บาท	ถัวจ่ายทุกรายการ ตามจริงทุกประการ
2	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ประจำฐานกิจกรรม วิชาชีพ ฐานละ 500 บาท จำนวน 4 ฐาน	4 ฐาน	500 บาท	2,000 บาท	
รวม				4,400 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1เชิงปริมาณ

9.1.1 นักเรียน นักศึกษาสาขาวิชาการโรงแรม ได้รับการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ จากผู้เชี่ยวชาญ
จำนวน 50 คน

9.1.2 นักเรียน นักศึกษาสาขาวิชาการโรงแรม มีความมั่นใจ เชื่อมมั่นในวิชาชีพ มีทัศนคติ และบุคลิกภาพ
เหมาะสมกับวิชาชีพ จำนวน 50 คน

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะวิชาชีพตามมาตรฐานสากล

9.2.2 นักเรียน นักศึกษาสาขาวิชาการโรงแรม มีความมั่นใจ เชื่อมมั่นในวิชาชีพ มีทัศนคติ และบุคลิกภาพ
เหมาะสมกับวิชาชีพ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- ผลการปฏิบัติ
- รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายเกริกไกร นนทลักษณ์)

หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธ นวรัตนศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการวันคริสต์มาส (Christmas Day) วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวลัดดา วงศ์กระจ่าง หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 5 พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน

5.1 พัฒนาทักษะด้านภาษาให้กับผู้เรียน

พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ผู้เรียนจะได้รับการฝึกฝนการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในบริบทวิชาชีพ เช่น การต้อนรับลูกค้า การเขียนอีเมลธุรกิจ และการนำเสนองาน จัดกิจกรรมเสริมทักษะภาษา เช่น การจัดค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) การประกวดทักษะภาษาอังกฤษ การจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ และโครงการแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ สนับสนุนการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยี ใช้แพลตฟอร์มออนไลน์ แอปพลิเคชันเรียนภาษา และสื่อดิจิทัลที่ทันสมัยเพื่อเพิ่มโอกาสการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันคริสต์มาสเปิดโอกาสให้ผู้เรียนฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมและประเพณี ผู้เรียนได้เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน และประโยคที่เกี่ยวข้องกับวันคริสต์มาส เช่น การ์ดอวยพร เพลงคริสต์มาส และบทสนทนาในงานเทศกาล วันคริสต์มาสเป็นเทศกาลที่สำคัญในหลายประเทศทั่วโลก การจัดกิจกรรมช่วยให้ผู้เรียนได้เข้าใจความหมาย ประเพณี และวิถีชีวิตของผู้คนในประเทศที่มีวัฒนธรรมคริสต์ การเรียนรู้วัฒนธรรมผ่านกิจกรรม เช่น การตกแต่งต้นคริสต์มาส การแลกเปลี่ยนของขวัญ และการแสดงละครวันคริสต์มาส ช่วยเสริมสร้างความเข้าใจและการยอมรับความแตกต่างทางวัฒนธรรม การจัดงานคริสต์มาสช่วยสร้างบรรยากาศที่สดใสและเป็นกันเอง ทำให้ผู้เรียนรู้สึกผ่อนคลายและมีแรงจูงใจในการเรียนรู้ภาษา

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้การจัดกิจกรรมวันคริสต์มาสจึงเป็นโอกาสที่ดีในการผสมผสานการเรียนรู้ภาษา วัฒนธรรม และคุณค่าทางสังคมเข้าด้วยกัน โดยเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะด้านภาษาอังกฤษในบรรยากาศที่สนุกสนาน สร้างความรู้สึกเชิงบวกต่อการเรียนรู้ และเตรียมพร้อมสำหรับการใช้ภาษาในชีวิตจริงและในระดับสากล

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ ฝึกฝนทักษะด้านภาษาอังกฤษในบรรยากาศที่สนุกสนาน

5.2 เพื่อสร้างความรู้สึกรักสนุกให้นักเรียน นักศึกษาต่อการเรียนรู้ในด้านภาษาอังกฤษ

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างตราด เข้าร่วมโครงการวันคริสต์มาส (Christmas Day) วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้รับความรู้ ฝึกฝนทักษะด้านภาษาอังกฤษในบรรยากาศที่สนุกสนานจากการเข้าร่วมโครงการวันคริสต์มาส (Christmas Day) วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 จัดทำโครงการเพื่ออนุมัติ/ ธันวาคม 2567/ วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

7.2 แต่งตั้งคณะทำงานและประชุมเตรียมความพร้อม

7.3 จัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ

7.4 ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

7.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ.....20,000.....บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าจัดจ้างทำป้ายไวเนล	3,600	
2	ค่าวัสดุ	16,400	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		20,000	บาท

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างตราด เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 300 คน

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้เรียนรู้ทักษะภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 ผลการปฏิบัติงาน

10.3 รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมหลังเสร็จสิ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวลัดดา วงศ์กระจ่าง)
หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ ทดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุรชิต กุมภะ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 - 3.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.
 - 3.1.2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
 - 3.1.2 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
 - 3.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561
 - ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
 - 1.1 ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
 - 3.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
 - 3.3.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความเชี่ยวชาญในด้านทักษะวิชาชีพ
4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้การทดสอบวัดและประเมินผล การเรียนปลาย ภาคและมาตรฐานวิชาชีพเพื่อ เป็นการวัดระดับความรู้ ทักษะ ศักยภาพ และสมรรถนะของ นักเรียน นักศึกษา เพื่อเสริมสร้างขีด ความสามารถในการแข่งขัน ทั้งด้านทฤษฎี และภาคปฏิบัติ อีกทั้งเป็นการ เสริมสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเป็นการ ประเมินผลหรือวัดผลการเรียนการสอนของครูที่สำคัญ ส่งผลต่อความรู้และทักษะของนักเรียนนักศึกษาเอง

งานวัดผลและประเมินผล เห็นความสำคัญในการวัดและประเมินผลปลายภาคเรียน และการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ จึงจัดทำโครงการเตรียมความพร้อมการวัดและประเมินผลปลายภาค และมาตรฐานวิชาชีพขึ้น เพื่อตอบสนองนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และเป็นประโยชน์กับ นักเรียน นักศึกษาต่อไป

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อวัดผลและประเมินผลการเรียนเมื่อสิ้นสุดภาคเรียนของนักเรียนนักศึกษา
- 5.2 เพื่อประเมินผลมาตรฐานวิชาชีพของนักเรียนนักศึกษา

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชา เข้ารับการทดสอบปลายภาคเรียน ร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.3 และ ปวส. 2 เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ 100

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ
2. อนุมัติโครงการ
3. ประสานงานกับสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. ดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงาน
5. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 5,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ	5,000	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		5,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

9.1.1 นักเรียน นักศึกษาทุกคนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสม 2.00 ขึ้นไป

9.2 เชิงคุณภาพ

9.2.1 นักเรียน นักศึกษาทุกคน ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษา

10.2 ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายสุรรัชต์ กุมภะ)

หัวหน้างานวัดผลประเมินผล

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ ยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางรุ่งนภา อุดมชลปรากฏ หัวหน้าอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการ

กรอบนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศและการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต

สอดคล้องกับ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

8 วาระงานพัฒนาอาชีวศึกษาภายใต้นโยบายการศึกษา “เรียนดี มีความสุข” ของกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.1 ขยายและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี dve for all

3.2 ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคเอกชน Active MOU /MOA

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีภารกิจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพโดยคำนึงถึงคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพ รวมถึงการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพส่งเสริมสถานศึกษา ให้มีความพร้อมในทุกๆด้าน ได้เล็งเห็นความสำคัญต่อประเด็นท้าทายที่ส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ จึงให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษาขึ้น เพื่อเร่งขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะเพื่อการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายทางรัฐบาล และนโยบายของทางสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จึงดำเนินโครงการที่ยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568 ขึ้น เพื่อยกระดับการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โดยส่งเสริมการฝึกประสบการณ์ ร่วมกับสถานประกอบการ ผลิตและสร้างกำลังคนเข้าสู่ตลาดแรงงานให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ โดยให้สถานศึกษา เพิ่มปริมาณสาขาผู้เรียน ระบบทวิภาคีให้มากขึ้น และขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการในการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและให้มีการติดตามประเมินอย่างต่อเนื่องให้เกิดการพัฒนาให้ผู้เรียนอาชีวศึกษามีสมรรถนะสูง

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนอาชีวศึกษารับการศึกษาในระบบทวิภาคีเพิ่มมากขึ้น
- 5.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะในการทำงานจากการฝึกประสบการณ์จริงในสถานประกอบการ
- 5.3 เพื่อพัฒนาและสร้างความเข้มแข็งให้กับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

6.1.1 สถานศึกษาสามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

6.1.2 สถานศึกษาสามารถเพิ่มปริมาณสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนและ

พัฒนาผู้เรียน จำนวนอย่างน้อย 6 แห่ง

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 สถานศึกษาสามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนทวิภาคีได้อย่างมีคุณภาพ สมรรถนะสูง
- 6.2.2 สถานศึกษามีความสัมพันธ์อันดีร่วมกัน ระหว่างสถานประกอบการ
- 6.2.3 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะวิชาชีพตามมาตรฐานสากล

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
2. อนุมัติโครงการ
3. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องและหน่วยงานต่างๆ
4. ดำเนินงานตามโครงการ
5. รายงานผลการดำเนินงาน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน เงินงบประมาณโครงการขยายโอกาสและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฯ งบ 20,000.- บาท

กิจกรรม/ภารกิจ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1.ปฐมนิเทศ และเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ	1,800.-	ถัวเฉลี่ยตามจริงทุกประการ
2.พัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการ จัดการอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี	5,000.-	
3.บทบาทครูนิเทศก์ และเขียนแผนการฝึกอาชีพ	13,200.-	
รวม	20,000.-	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.2เชิงปริมาณ

- 9.1.1 สถานศึกษาสามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15
- 9.1.2 สถานศึกษาสามารถเพิ่มปริมาณสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน จำนวน อย่างน้อย 6 แห่ง

9.2 เชิงคุณภาพ

- 9.2.1 สถานศึกษาสามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนทวิภาคีได้อย่างมีคุณภาพ สมรรถนะสูง
- 9.2.2 สถานศึกษามีความสัมพันธ์อันดีร่วมกัน ระหว่างสถานประกอบการ
- 9.2.3 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะวิชาชีพตามมาตรฐานสากล

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- ผลการปฏิบัติ
- รายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางรุ่งนภา อุดมชลปราการ)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนระหว่างภาคเรียน ประจำปีการศึกษา 2567

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวศิริวรรณ คำชู หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

7.7 ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาให้นักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่างๆ รวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างตราดตระหนักว่าไม่สามารถดำเนินได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครอง เพราะการอบรมดูแลนักเรียน ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะเมื่อเด็กอยู่กับครอบครัว วิทยาลัยจึงมีความจำที่จะมีการประสานงาน ติดต่อกัน และแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษาให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งวิทยาลัยและผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะเกิดประโยชน์

งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน เพื่อเป็นโอกาสที่ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษาใหม่ทุกคน จะได้รับทราบและทำความเข้าใจกับกฎระเบียบ และแนวทางในการปกครองดูแลนักเรียนตลอดเวลาที่นักเรียน นักศึกษาทำการศึกษาอยู่กับวิทยาลัย

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างเครือข่ายและสัมพันธ์อันดีงามระหว่างผู้ปกครองและสถานศึกษา
- 5.2 เพื่อให้ผู้ปกครองได้ทราบข้อมูลต่างๆของวิทยาลัย และมีความเชื่อมั่นในสถานศึกษา
- 5.3 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอในการพัฒนาการสถานศึกษา
- 5.4 เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษา ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครองนักเรียนอันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียน

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้น จำนวนไม่น้อยกว่า 400 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา เข้าใจในระบบการเรียนการสอนของวิทยาลัย มีความเชื่อมั่นในบุคลากรและสถานศึกษา

- 6.2.2 เพื่อให้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 7.1 ดำเนินงานโครงการ / พฤศจิกายน - ธันวาคม 2567 / วิทยาลัยสารพัดช่างตราด
- 7.2 เสนอโครงการ/พิจารณาอนุมัติโครงการ
- 7.3 ประชุมวางแผนและมอบหมายงาน
- 7.4 ดำเนินการตามโครงการ
- 7.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา งบประมาณ 18,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	18,000	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ		18,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เจริญปริมาณ

9.1.1 มีนักเรียน และผู้ปกครอง ทุกระดับชั้น เข้าร่วมประชุม จำนวน 400 คน

9.2 เจริญคุณภาพ

9.2.1 ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา เข้าใจในระบบการเรียนการสอนของวิทยาลัย มีความเชื่อมั่นในบุคลากรและสถานศึกษา

9.2.2 ผู้ปกครองได้พบปะกับครูที่ปรึกษา ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครองนักเรียน อันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียน นำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหา นักเรียน

10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกต ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ

10.2 แบบสอบถาม

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศิริวรรณ คำชู)

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธร วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการ อบรมการผลิตสื่อการเรียนการสอนด้วย AI

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานสื่อการเรียนการสอน

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 สอดคล้องกับวาระงานพัฒนาที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

3.1.1 กลยุทธ์ที่ 7.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สื่อการเรียนการสอน นับเป็นองค์ประกอบที่สำคัญมากประการหนึ่งในกระบวนการเรียนการสอน นอกเหนือจากตัวผู้สอน ผู้เรียน และเทคนิควิธีการต่าง ๆ บทบาทของสื่อการเรียนการสอน ก็คือ เป็นตัวกลางหรือพาหนะ หรือเครื่องมือ หรือช่องทางที่ให้นำเรื่องราว ข้อมูลความรู้หรือสิ่งบอกกล่าว (Information) ของผู้ส่งสารหรือผู้สอนไปสู่ผู้รับหรือผู้เรียน เพื่อให้การเรียนรู้หรือการเรียนการสอนบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่วางไว้ได้เป็นอย่างดี สื่อการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีด้านต่าง ๆ จากสื่อพื้นฐานซึ่งเป็นภาษาพูดหรือเขียน ถึงปัจจุบันสื่อมีหลายประเภท หลายรูปแบบ ให้ผู้สอนได้พิจารณาเลือกใช้ตามความเหมาะสมของสื่อแต่ละประเภทที่มีคุณลักษณะหรือคุณสมบัติเฉพาะตัวของมันเอง สื่อการเรียนการสอนที่ถือว่าทันสมัยมากในปัจจุบัน ก็คือสื่อประเภทซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ซึ่งการพัฒนาเป็นไปอย่างรวดเร็วควบคู่ไปกับเทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์ที่เรียกว่า บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (Computer Assisted Instruction : CAI) หรือสื่อประสมที่เรียกว่า มัลติมีเดีย (Multi Media) เป็นต้น สื่อการเรียนการสอนเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีประสิทธิภาพ สื่อที่นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ต้องมีความ เพียงพอ มีความทันสมัย และอยู่ในสภาพที่สามารถนำไปใช้งานได้ สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูกิดค้น สร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้อและนวัตกรรมต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย ตลอดจนพัฒนาสื่อการเรียนรู้อและนวัตกรรมต่าง ๆ ให้สามารถนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมและสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการสร้างสรรค์และพัฒนาผลงานทางวิชาการ เพื่อความก้าวหน้าในวิชาชีพครูจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อผลิตสื่อการเรียนการสอน ที่มีความเหมาะสมและมีคุณภาพนำมาใช้พัฒนาการเรียนการสอน
5.2 เพื่อสนับสนุนส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ครูวิทยาลัยสารพัดช่างตราดจำนวน 35 คน ส่งสื่อการสอนที่ได้รับการพัฒนา คนละ 1 สื่อการสอน

6.2 เชิงคุณภาพ

ครูวิทยาลัยสารพัดช่างตราดสามารถผลิตสื่อนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้โดยใช้สื่อเทคโนโลยี ได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 ดำเนินงานโครงการ / กันยายน 2567 – พฤษภาคม 2568 / วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

7.2 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

7.3 แต่งตั้งคณะทำงาน

7.4 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

7.5 ติดตามและประเมินผล

7.6 สรุปผลการดำเนินโครงการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา งบ 7,600 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	- ค่าอาหารว่าง 35 คน * 25 บาท * 2มื้อ - ค่าอาหารกลางวัน 35 คน * 50 บาท	1,750 บาท 1,750 บาท	
2	- ค่าวิทยากรภายนอก 1 คน * 6 ชม. *600	3,600 บาท	
3	- ค่ากระดาษใบเกียรติบัตร	500 บาท	
	รวม	7,600 บาท	
หมายเหตุ : ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกประการ			

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

ครูวิทยาลัยสารพัดช่างตราดจำนวน 35 คน ส่งสื่อการสอนที่ได้รับการพัฒนา คนละ 1 สื่อการสอน

9.2 เชิงคุณภาพ

ครูวิทยาลัยสารพัดช่างตราดสามารถผลิตสื่อนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ โดยใช้สื่อเทคโนโลยี ได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

การสังเกต

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายทวีชัย ทวณอม)

หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ชื่อโครงการ แข่งขันรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง Honda eco Mileage Challenge

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ : นายมานพ ทองดี หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

3.5 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัย และสิ่งประดิษฐ์

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้มีความคิดประดิษฐ์รถประหยัดน้ำมัน เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษา รู้จักการใช้พลังงานอย่างประหยัด และมีความคิด ริเริ่มในการคิดนวัตกรรมแปลกใหม่ ในการหาวิธีการ ที่สามารถทำให้สิ้นเปลืองพลังงานน้อยที่สุด และช่วยฝึกนักเรียนนักศึกษาให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และการ ทำงานเป็นหมู่คณะเพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองจึงมีผลต่อการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนรู้จักคิดประดิษฐ์ ออกแบบโครงสร้างยานพาหนะ

5.2 เพื่อฝึกให้มีการใช้พลังงานเชื้อเพลิงอย่างประหยัด

5.3 ฝึกให้นักเรียนรู้จักความสามัคคีและการทำงานเป็นทีม

6 เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนนักศึกษาได้คิด ร่วมกันสร้างรถประหยัดน้ำมันเพิ่มขึ้น 2 คัน

6.2เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนนักศึกษา ได้ออกความคิดการประหยัด

6.2.2 รถประหยัดน้ำมันสามารถ ขับขี่ได้อย่างปลอดภัย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ดำเนินงานโครงการ / ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 / สถานประกอบการภาครัฐและเอกชน

7.2 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน จัดประชุมวางแผนและมอบหมายงาน

7.4 ดำเนินการประดิษฐ์สร้างรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

7.5 สรุปผลการดำเนินโครงการ

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณรายจ่ายบำรุงการศึกษา (บคศ.)

งบประมาณ 23,000 บาท

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าที่พัก - ครู 2 คน × 600 บาท × 3 คืน - นักเรียน 8 คน × 350 บาท × 3 คืน	3,600.- 8,400.-	
2	ค่าเบี้ยเลี้ยง - ครู 2 คน × 240 บาท × 4 วัน - นักเรียน 8 คน × 180 บาท × 4 คืน	1,920.- 5,760.-	
3	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	3,320.-	
หมายเหตุ : ภาวะฉุกเฉินจ่ายจริงทุกประการ		23,000 บาท	

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เจริญปริมาณ

9.1.1 นักเรียนนักศึกษาได้คิด ร่วมกันสร้างรถประหยัดน้ำมันเพิ่มขึ้น 2 คัน

9.2 เจริญคุณภาพ


9.2.1 นักเรียนนักศึกษา ได้ออกความคิดการประหยัด

9.2.2 รถประหยัดน้ำมันสามารถ ขับขี่ได้อย่างปลอดภัย


10 การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 รายงานผลการแข่งขัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายมานพ ทองดี)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ(ล้างแอร์)สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับ 7 นโยบายเฉพาะ กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อที่ 4 การมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ

ข้อที่ 3 การพัฒนาศักยภาพการแข่งขันและสนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

สอดคล้องกับนโยบาย 4 มิติ สอศ.

มิติที่ 3 การสร้างประสิทธิภาพในด้านการบริหารจัดการ

3.1 จัดสรรงบประมาณและทรัพยากรอย่างเหมาะสม

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

3.9 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากระบบปรับอากาศของสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ได้ใช้งานมาเป็นระยะเวลา 2 ภาคเรียน โดยสภาพแวดล้อมที่ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (คอมเพรสเซอร์)ภายนอกอาคาร มีนิกถ่ายมูลจำนวนมากซึ่งทำให้เครื่องปรับอากาศที่ใช้งานอยู่สกปรก ทำงานหนักและอาจจะชำรุดเสียหายได้เร็วขึ้น ทางสาขาวิชาคอมพิวเตอร์จึงจัดทำโครงการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ (ล้างแอร์) เพื่อยืดอายุการใช้งานของเครื่องปรับอากาศ ประหยัดงบประมาณในการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์และค่าไฟฟ้าของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อยืดอายุการใช้งานของเครื่องปรับอากาศ

5.2 เพื่อประหยัดค่าไฟฟ้าของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

6.1.1 ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศจำนวน 5 เครื่อง

6.2 เสิ้งคุณภาพ

6.2.1 ยืดอายุการใช้งานของเครื่องปรับอากาศ

6.1.2 ประหยัดค่าไฟฟ้าและงบประมาณในการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ของสถานศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- 7.1 ดำเนินงานโครงการ /ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 / วิทยาลัยสารพัดช่างตราด
- 7.2 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
- 7.3 ประสานงานฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- 7.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7.5 ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
- 7.6 ดำเนินงานตามโครงการ
- 7.7 สรุปผลการดำเนินโครงการ

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา ที่ใช้ในการดำเนินการ


หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย รายการ	จำนวนเงิน (บาท)			เงินรายได้ สถานศึกษา
	งบประมาณ			
	งบดำเนินงาน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
1. ค่าจ้างล้างเครื่องปรับอากาศ	-	6,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	6,000			

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 9.1 ยืดอายุการใช้งานของเครื่องปรับอากาศ
- 9.2 ประหยัดค่าไฟฟ้าและงบประมาณในการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ของสถานศึกษา


10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 10.1 การสังเกต
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสุรัชต์ กุมภะ)

หัวหน้างานสาขาวิชาคอมพิวเตอร์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลน วรรณศรีพงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวนิตา วรรณแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการเตรียมการประเมินสถานศึกษาพอเพียง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจิราภรณ์ สุขสวัสดิ์
2. งบประมาณ จำนวน - บาท
3. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

ข้อที่ 8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาชี้ถึงแนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐ ทั้งในการพัฒนาและบริหารประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลาง โดยเฉพาะการพัฒนาเศรษฐกิจเพื่อให้ก้าวทันต่อโลกยุคโลกาภิวัตน์ ความพอเพียง หมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล รวมถึงความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีพอสมควรต่อการมีผลกระทบใด ๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายนอกและภายใน ทั้งนี้ จะต้องอาศัยความรอบรู้ ความรอบคอบและความระมัดระวังอย่างยิ่งในการนำวิชาการต่าง ๆ มาใช้ในการวางแผนและการดำเนินการทุกขั้นตอน และขณะเดียวกันจะต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคนในชาติให้มีสำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และให้มีความรอบรู้ที่เหมาะสม ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มีสติ ปัญญา และความรอบคอบ เพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง ทั้งด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมจากโลกภายนอกได้เป็นอย่างดี เศรษฐกิจพอเพียง หมายถึง ความสามารถของชุมชนเมือง รัฐ ประเทศ หรือภูมิภาคหนึ่ง ๆ ในการผลิตสินค้าและบริการทุกชนิดเพื่อเลี้ยงสังคมนั้น ๆ ได้โดยไม่ต้องพึ่งพาปัจจัยต่างๆ ที่เราไม่ได้เป็นเจ้าของ

เศรษฐกิจพอเพียงในระดับบุคคลนั้น คือ ความสามารถในการดำรงชีวิตได้อย่างไม่เดือดร้อน มีความเป็นอยู่อย่างประมาณตน ตามฐานะ ตามอัตภาพ และที่สำคัญไม่หลงไหลไปตามกระแสของวัตถุนิยม มีอิสรภาพ เสรีภาพ ไม่พัวพันการอยู่กับสิ่งใด หากกล่าวโดยสรุป คือ หันกลับมายึดเส้นทางสายกลาง ในการดำรงชีวิต

กล่าวโดยสรุป ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นหลักคิด และหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิตเพื่อนำไปสู่ความพอเพียง เป็นปรัชญาที่ชี้ถึงแนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของคนไทย สังคมไทย เพื่อให้ก้าวทันต่อยุคโลกาภิวัตน์ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าไปพร้อมกับความสมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็วและกว้างขวาง ทั้งด้านวัตถุ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านวัฒนธรรม ถ้าใช้หลักความพอเพียงเป็นหลักคิดและหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิต ก็จะสามารถอยู่ได้อย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ปรับตัวและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงได้

สถานศึกษาเป็นสถานที่ในการผลิตพลเมืองที่มีคุณภาพของชาติ เป็นแหล่งการเรียนรู้ พัฒนาทางด้านสติปัญญา ทางด้านร่างกาย ทางด้านอารมณ์ และทางด้านสังคม ในสังคมปัจจุบันมีความเจริญและพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีมากมาย การพัฒนาด้านจิตใจ คุณธรรมและจริยธรรมยังมีน้อย ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้เกิดขึ้นกับนักเรียน ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข เมื่อผู้เรียนมีคุณธรรมตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงแล้ว จะทำให้ผลการเรียนดีขึ้น และบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษาแห่งชาติที่ว่าผู้เรียนเป็นผู้ที่ ดี เก่ง มีสุข และดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของประเทศชาติต่อไป

6. วัตถุประสงค์

- 6.1. เพื่อพัฒนานักเรียนด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- 6.2. เพื่อให้นักเรียนมีความตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- 6.3. เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้บูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

7. เป้าหมายโครงการ

7.1 เชิงปริมาณ

- 7.1.1 นักเรียนร้อยละ 90 มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- 7.2.2 นักเรียนร้อยละ 90 มีความตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- 7.3.3 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้บูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจ

พอเพียงร้อยละ 90

7.2 เชิงคุณภาพ

- 7.2.1 นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- 7.2.2 นักเรียนมีความตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- 7.2.3 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้บูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน ไม้ใช้เงินงบประมาณ

รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม มีสมาธิปัญญาตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- 9.2 การเรียนการสอนบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร
- 9.3 นักเรียนเรียนได้อย่างมีความสุข
- 9.4 ชุมชนให้การยอมรับโรงเรียนมากขึ้น
- 9.5 นักเรียนได้ปฏิบัติตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ทั้งในโรงเรียน ในครอบครัว และในชุมชน


10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิราภรณ์ สุขสวัสดิ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชลธน วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการจัดหาครุภัณฑ์เงินรายได้สถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายทวีชัย หวลถนอม หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
2. งบประมาณ จำนวน 1,500,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

วาระงานที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ข้อที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายพัฒนาผู้เรียน โดยหนึ่งในนโยบายเร่งด่วนคือการยกระดับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา การศึกษาอาชีวศึกษาจะเป็นการศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติการ เพื่อให้เกิดทักษะ และความชำนาญ ดังนั้นผู้เรียนจะต้องได้รับการฝึกฝนทักษะความรู้ต่างๆผ่านการลงมือทำ ปฏิบัติจริงด้วยตนเอง จึงจำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนหรือครุภัณฑ์ก็เพื่อเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาองค์ความรู้และเพิ่มทักษะให้กับผู้เรียน ซึ่งครุภัณฑ์หรือสื่อการเรียนการสอนจะใช้ในการสอนส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี

6. วัตถุประสงค์

- 6.1. เพื่อพัฒนานักเรียนด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- 6.2. เพื่อให้นักเรียนมีความตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- 6.3. เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้บูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

7. เป้าหมายโครงการ

7.1 เชิงปริมาณ

7.1 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาทักษะ จากการลงมือปฏิบัติ จากครุภัณฑ์

7.2 สถานศึกษามีครุภัณฑ์ สำหรับจัดการเรียนการสอน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียนมีความรู้ทักษะ จากการเรียนรู้ผ่านครุภัณฑ์

7.2.2 สถานศึกษามีครุภัณฑ์ สำหรับจัดการเรียนการสอน

8 งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ
 จากเงิน เงินรายได้สถานศึกษา งบประมาณ 1,500,000 บาท
 รายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย รายการ	จำนวนเงิน			
	งบประมาณ			เงินรายได้สถานศึกษา
	งบดำเนินงาน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	
ครุภัณฑ์ จำนวน 16 รายการ	-	-	-	1,500,000
รวม	-	-	-	1,500,000
รวมทั้งสิ้น	1,500,000			

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะ ผ่านการลงมือทำ จากครุภัณฑ์
- 9.2. สถานศึกษามีครุภัณฑ์สำหรับจัดการเรียนการสอน

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ


- 10.1 แบบสอบถาม
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
 (นายวิชัย ทवलถนอม)

หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายชลธร วรรณศรีพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ปฏิทินการปฏิบัติงาน/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำโครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จังหวัดตราด

ลำดับ	งาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งานที่ได้รับมอบ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณปี 2568			
				ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1	งานตามภาระงานประจำ			ด.ค.-ธ.ค.	ม.ค.-มี.ค.	เม.ย.-มิ.ย.	ก.ค.-ก.ย.
	งบดำเนินงาน			675,175.00	675,175.00	675,175.00	675,175.00
	งบอุดหนุน			1,304,225.00	1,304,225.00	1,304,225.00	1,304,225.00
2	โครงการพัฒนาระบบงานสถานศึกษา						
โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร							
1	โครงการยกระดับและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างตราด	61,000.00	งานบุคลากร	53,500.00	5,000.00	2,500.00	-
2	เช่าเครื่องฉายเอกสาร	210,000.00	งานพัสดุ	52,500.00	52,500.00	52,500.00	52,500.00
3	จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถ	288,000.00	งานพัสดุ	72,000.00	72,000.00	72,000.00	72,000.00
4	โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนมัธยมศึกษาแบบสมาร์ทการ์ด ประจำปีการศึกษา 2568	30,000.00	งานทะเบียน	-	20,000.00	10,000.00	-
5	โครงการมอบประกาศนียบัตรนักเรียนมัธยมศึกษาที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2567	30,000.00	งานทะเบียน	-	20,000.00	10,000.00	-
6	โครงการอบรมและพัฒนาความรู้ด้านการปฏิบัติงานสารบรรณ	4,600.00	งานบริหารทั่วไป	-	4,600.00	-	-
7	โครงการต่อ พ.ร.บ.กรมธรรม์ประกันภัย	20,000.00	งานพัสดุ	-	-	20,000.00	-
8	โครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะและครุภัณฑ์	100,000.00	งานพัสดุ	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00
9	โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	80,000.00	งานพัสดุ	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
10	โครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการดูแลและตัดแยกขยะมูลฝอยวิทยาลัยสารพัดช่างตราด	30,000.00	งานอาคารสถานที่	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00
11	โครงการพัฒนาความปลอดภัยด้านอัคคีภัยวิทยาลัยสารพัดช่างตราด	50,000.00	งานอาคารสถานที่	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00
12	โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่	340,000.00	อาคารสถานที่	85,000.00	85,000.00	85,000.00	85,000.00
โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ							
13	โครงการปรับปรุงร่างกายคนดู	50,000.00	งานส่งเสริมฯ	-	30,000.00	20,000.00	-
14	โครงการอบรมเขียนแผนธุรกิจการประกวดเขียนแผนธุรกิจและการศึกษาในสถานประกอบการ	30,000.00	งานส่งเสริมฯ	-	-	27,450.00	2,550.00
15	เข้าร่วมการประชุมผ่านศูนย์รวมผู้เชี่ยวชาญประกอบการอาชีพศึกษา	15,000.00	งานส่งเสริมฯ	-	-	-	15,000.00
16	โครงการจัดซื้อวัสดุฝึก	200,000.00	งานวางแผนและงบประมาณ	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00
17	โครงการประชุมเก็บข้อมูลงานประกันคุณภาพและสถานศึกษา	5,000.00	งานประกัน	-	2,500.00	2,500.00	-
18	โครงการปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์ห้อง server และระบบเครือข่าย	35,000.00	งานศูนย์ข้อมูล	-	-	35,000.00	-
19	โครงการประสานความร่วมมือพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ	-	งานความร่วมมือ	-	-	-	-
20	โครงการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์	30,000.00	งานวิจัย	20,000.00	10,000.00	-	-
21	โครงการลงนามความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาสถานประกอบการ	20,000.00	งานความร่วมมือ	-	20,000.00	-	-
22	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจะทำวิจัยในชั้นเรียน	1,950.00	งานวิจัย	-	-	1,950.00	-

โครงการฝ่ายพัฒนากิจการรมนักเรียน นักศึกษา

23	โครงการประชุมจัดทำแผนงานวิชาชีพในอนาคต	48,000.00	งานกิจกรรม	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00
24	โครงการพัฒนากิจการรวมอวทเพื่อสร้างความตื่นตัวแก่และมีความสุข	63,680.00	งานกิจกรรม	15,920.00	15,920.00	15,920.00	15,920.00
25	โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์	11,600.00	งานกิจกรรม	-	5,000.00	6,100.00	-
26	โครงการเดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรมและพิธีเข้าประจำกองลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ	50,000.00	งานกิจกรรม	-	-	30,000.00	20,000.00
27	โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน	5,000.00	งานกิจกรรม	-	-	5,000.00	-
28	โครงการพิธีไหว้ครูที่สืบสรวงและพิธีไหว้ครูช่าง	15,600.00	งานกิจกรรม	-	15,600.00	-	-
29	กิจกรรมกีฬาภายใน"สารพัดช่างเกมส์"	33,500.00	งานกิจกรรม	-	-	-	33,500.00
30	โครงการพิธีเสด็จรับลูกเสือเนตรนารีวิสามัญประดับแถบ 2 สี	3,000.00	งานกิจกรรม	-	-	3,000.00	-
31	โครงการสร้างช่างชุมชน 1 วิทยาลัย 1 ช่างชุมชน	50,000.00	งานโครงการพิเศษ	-	30,000.00	20,000.00	-
32	โครงการพัฒนามากการศึกษาวิชาพิเศษตามแนวพระราชดำริ	10,000.00	งานโครงการพิเศษ	-	-	10,000.00	-
33	โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน fit it จิตอาสา	50,000.00	งานโครงการพิเศษ	-	-	50,000.00	-
34	โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสภาพชุมชนในสถานศึกษา	20,000.00	งานโครงการพิเศษ	-	20,000.00	-	-
35	โครงการอบรมป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา	10,000.00	งานโครงการพิเศษ	-	10,000.00	-	-
36	โครงการอารีชีวะบริการร่วมกับหน่วยงานภายนอก	10,000.00	งานโครงการพิเศษ	-	10,000.00	-	-
37	โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนระหว่างภาคเรียนประจำปีการศึกษา 2567	18,000.00	งานครูที่ปรึกษา	-	18,000.00	-	-
38	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	10,000.00	งานครูที่ปรึกษา	-	5,000.00	5,000.00	-
39	โครงการลดปัญหาการออกกลางคัน	30,000.00	งานครูที่ปรึกษา	-	10,000.00	10,000.00	10,000.00
40	โครงการแนะแนวเสด็จจร	20,000.00	งานแนะแนว	10,000.00	10,000.00	-	-
41	โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ 2568	25,000.00	งานแนะแนว	-	25,000.00	-	-
42	โครงการจัดทำคู่มือนักเรียนนักศึกษา 2568	25,000.00	งานแนะแนว	-	25,000.00	-	-
43	โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา	-	งานแนะแนว	-	-	-	-
44	โครงการเตรียมความพร้อมผู้กรทำงานปฎิบัติพิเศษประจำปีการศึกษา 2567	20,000.00	งานแนะแนว	-	20,000.00	-	-
45	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์เวชภัณฑ์	15,000.00	งานสวัสดิการ	-	-	15,000.00	-
46	โครงการตรวจเครื่องแต่งกาย	-	งานปกครอง	-	-	-	-

โครงการฝ่ายวิชาการ

47	โครงการการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการระดับสอจ. ระดับภาค ระดับชาติ	30,000.00	งานพัฒนาหลักสูตร	-	10,000.00	10,000.00	10,000.00
48	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการจัดการศึกษาจังหวัด	20,000.00	ศูนย์การจัดการศึกษาพิเศษฯ	-	10,000.00	10,000.00	-
49	โครงการการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถาบันประกอบการ	5,000.00	งานพัฒนาหลักสูตร	-	2,000.00	3,000.00	-
50	โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการของนักเรียนนักศึกษาปีการศึกษา 2568	20,000.00	งานพัฒนาหลักสูตร	-	10,000.00	10,000.00	10,000.00
51	การประกวดแข่งขันงานวิทยาศาสตร์	10,000.00	แผนกวิชาสามัญ	-	10,000.00	10,000.00	-
52	โครงการสวนพฤษศาสตร์	10,000.00	แผนกวิชาสามัญ	-	10,000.00	10,000.00	-
53	โครงการอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศ	5,000.00	แผนกวิชาช่างยนต์	-	-	5,000.00	-
54	โครงการพัฒนาทักษะและวิชาชีพผู้สูงอายุ	4,400.00	สาขาวิชาการโรงแรม	-	4,400.00	-	-
55	โครงการวันคริสต์มาส	20,000.00	แผนกวิชาสามัญ	-	20,000.00	-	-
56	โครงการทดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพที่ระดับสถานศึกษา	5,000.00	หัวหน้างานวัดผล	-	-	2,500.00	2,500.00
57	โครงการยกระดับส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ 2568	20,000.00	งานทวิภาคี	-	-	20,000.00	-
58	โครงการส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาและพัฒนาห้องสมุด	9,000.00	งานวิทยบริการ	-	-	9,000.00	-
59	โครงการอบรมการผลิตสื่อการเรียนการสอนด้วย AI	7,600.00	งานสื่อการเรียนการสอน	-	-	7,600.00	-
60	โครงการแข่งขันรถประหยัคน้ำมันเชื้อเพลิง	23,000.00	สาขาวิชาช่างยนต์	23,000.00	-	-	-
61	โครงการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	6,000.00	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	-	2,000.00	2,000.00	2,000.00
62	โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่	340,000.00	อาคารสถานที่	85,000.00	85,000.00	85,000.00	85,000.00



รายงานผลการเบิกจ่าย งบประมาณ พ.ศ.2567

รายการ	จัดสรร	เบิกจ่าย	คิดเป็น%
งบบุคลากร	2,620,580.00	2,620,575.45	100%
งบดำเนินงาน	3,069,850.00	3,069,840.71	100%
งบลงทุน	1,509,000.00	1,483,500.00	98.31%
งบเงินอุดหนุน	5,271,698.00	5,241,427.05	99.43%
งบรายจ่ายอื่น	1,017,720.00	966,320.93	94.95%
รวม	13,488,848.00	13,381,664.14	99.21%

รายงานผลการเบิกจ่าย งบดำเนินงาน

รายการ	จัดสรร	เบิกจ่าย	คิดเป็น%
ปวช.	80,100.00	80,100.00	100%
ปวส.	378,100.00	378,100.00	100%
ระยะสั้น	975,200.00	975,200.00	100%
สาธารณูปโภค	1,013,700.00	1,013,700.00	100%
ค่าเช่าที่ดิน	622,750.00	622,740.71	100%
รวม	3,069,850.00	3,069,840.71	100%

รายงานผลการเบิกจ่าย งบเงินอุดหนุน

รายการ	จัดสรร	เบิกจ่าย	คิดเป็น%
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	417,582.00	417,582.00	100%
อุดหนุนจัดการเรียนการสอน	3,422,826.00	3,422,826.00	100%
หนังสือ	814,000.00	813,989.05	100%
เครื่องแบบ	405,650.00	384,750.00	94.85%
อุปกรณ์	211,640.00	202,280.00	95.58%
รวม	5,271,698.00	5,241,427.05	99.43%



รายงานผลการเบิกจ่าย งบเงินรายจ่ายอื่น

รายการ	จัดสรร	เบิกจ่าย	คิดเป็น%
โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	189,600.00	188,036.99	99.18%
โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	117,600.00	117,273.33	99.72%
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	30,000.00	30,000.00	100%
โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน	200,000.00	200,000.00	100%
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะของนักเรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา)	101,800.00	101,800.00	100%
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	10,000.00	9,992.00	99.92%
โครงการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีพโดยการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการ	90,000.00	58,132.00	64.59%
โครงการอาชีวะด้านยาเสพติด	20,000.00	19,995.00	99.98%
โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	60,000.00	60,000.00	100%
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการบริหารจัดการศึกษา ระดับอาชีวศึกษา	198,720.00	181,091.61	91.13%
รวม	1,017,720.00	966,320.93	94.95%

ประมาณการรายรับจากเงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบ

ที่	สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					
		ปวช.1	ปวช.2	ปวช.3	รวม (คน)	รับจัดสรรค่าหัว	เป็นเงิน	ปวช.1	ปวช.2	ปวช.3	รวม (คน)	รับจัดสรรค่าหัว	เป็นเงิน
1	ยานยนต์	40	20	15	75	475.0	35,625	30	40	20	90	475.0	42,750
2	ไฟฟ้ากำลัง	18	19	16	53	475.0	25,175	20	18	19	57	475.0	27,075
3	อิเล็กทรอนิกส์	0	7	6	13	475.0	6,175	10	0	7	17	475.0	8,075
4	การบัญชี	11	7	22	40	475.0	19,000	15	11	7	33	475.0	15,675
5	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	33	23	22	78	475.0	37,050	30	33	23	86	475.0	40,850
6	ธุรกิจค้าปลีก	11	4	0	15	475.0	7,125	15	11	4	30	475.0	14,250
7	การโรงแรม	31	25	15	71	475.0	33,725	40	31	25	96	475.0	45,600
8	อาหารและโภชนาการ	11	21	21	53	475.0	25,175	15	11	21	47	475.0	22,325
	รวม	155	126	117	398		189,050	175	155	126	456		216,600

ประมาณการเงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

405,650 บาท

ประมาณการรายรับจากเงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน

ที่	สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					
		ปวช.1	ปวช.2	ปวช.3	รวม (คน)	รับจัดสรรหน่วย	เป็นเงิน	ปวช.1	ปวช.2	ปวช.3	รวม (คน)	รับจัดสรรหน่วย	เป็นเงิน
1	ยานยนต์	40	20	15	75	1,000.0	75,000	30	40	20	90	1,000.0	90,000
2	ไฟฟ้ากำลัง	18	19	16	53	1,000.0	53,000	20	18	19	57	1,000.0	57,000
3	อิเล็กทรอนิกส์	0	7	6	13	1,000.0	13,000	10	0	7	17	1,000.0	17,000
4	การบัญชี	11	7	22	40	1,000.0	40,000	15	11	7	33	1,000.0	33,000
5	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	33	23	22	78	1,000.0	78,000	30	33	23	86	1,000.0	86,000
6	ธุรกิจคหกรรม	11	4	0	15	1,000.0	15,000	15	11	4	30	1,000.0	30,000
7	การโรงแรม	31	25	15	71	1,000.0	71,000	40	31	25	96	1,000.0	96,000
8	อาหารและโภชนาการ	11	21	21	53	1,000.0	53,000	15	11	21	47	1,000.0	47,000
	รวม	155	126	117	398		398,000	175	155	126	456		456,000

ประมาณการเงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

854,000 บาท

ประมาณการรายรับจากเงินอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

ที่	สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					
		ปวช.1	ปวช.2	ปวช.3	รวม (คน)	รับจัดสรรค่าหัว	เป็นเงิน	ปวช.1	ปวช.2	ปวช.3	รวม (คน)	รับจัดสรรค่าหัว	เป็นเงิน
1	ยานยนต์	40	20	15	75	3,770	282,750	30	40	20	90	3,770	339,300
2	ไฟฟ้ากำลัง	18	19	16	53	3,770	199,810	20	18	19	57	3,770	214,890
3	อิเล็กทรอนิกส์	0	7	6	13	3,770	49,010	10	0	7	17	3,770	64,090
4	การบัญชี	11	7	22	40	2,842	113,680	15	11	7	33	2,842	93,786
5	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	33	23	22	78	3,770	294,060	30	33	23	86	3,770	324,220
6	ธุรกิจคานปลัก	11	4	0	15	2,842	42,630	15	11	4	30	2,842	85,260
7	การโรงแรม	31	25	15	71	3,190	226,490	40	31	25	96	3,190	306,240
8	อาหารและโภชนาการ	11	21	21	53	3,190	169,070	15	11	21	47	3,190	149,930
	รวม	155	126	117	398		1,377,500	175	155	126	456		1,577,716

ประมาณการเงินอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

2,955,216 บาท

ประมาณการรายรับจากเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567						ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					
		ปวช.1	ปวช.2	ปวช.3	รวม (คน)	รับจัดสรรรายหัว	เงินเงิน	ปวช.1	ปวช.2	ปวช.3	รวม (คน)	รับจัดสรรรายหัว	เงินเงิน
1	ยานยนต์	40	20	15	75	541.5	40,613	30	40	20	90	541.5	48,735
2	ไฟฟ้ากำลัง	18	19	16	53	541.5	28,700	20	18	19	57	541.5	30,866
3	อิเล็กทรอนิกส์	0	7	6	13	541.5	7,040	10	0	7	17	541.5	9,206
4	การบัญชี	11	7	22	40	541.5	21,660	15	11	7	33	541.5	17,870
5	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	33	23	22	78	541.5	42,237	30	33	23	86	541.5	46,569
6	ธุรกิจค้าปลีก	11	4	0	15	541.5	8,123	15	11	4	30	541.5	16,245
7	การโรงแรม	31	25	15	71	541.5	38,447	40	31	25	96	541.5	51,984
8	อาหารและโภชนาการ	11	21	21	53	541.5	28,700	15	11	21	47	541.5	25,451
	รวม	155	126	117	398		215,517	175	155	126	456		246,924

ประมาณการเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

450,000 บาท

สรุปผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	โครงการ	การดำเนินงาน		งบประมาณ	การเบิกจ่าย	การส่งรายงานผล		ผู้รับผิดชอบ
		ไม่ต่ำกว่า	ทำแล้ว			ไม่ส่ง	ส่งแล้ว	
โครงการที่ 18 สถานศึกษาปลอดภัย MOE Safety Center								
1	กิจกรรมที่ 1 สถานศึกษาปลอดภัย MOE Safety Center	-	✓	5,000.00	2,645.00	✓	-	นางสาวศิริวรรณ คำชู
2	กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ระหว่างภาคเรียน	-	✓	0.00	0.00	✓	-	นางสาวศิริวรรณ คำชู
3	กิจกรรมที่ 3 ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	-	✓	3,000.00	0.00	✓	-	นางสาวศิริวรรณ คำชู
4	กิจกรรมที่ 4 สถานศึกษาคุณธรรม	-	✓	-	-	✓	-	นายทวีชัย หวลถนอม
5	กิจกรรมที่ 5 ตรวจสอบสภาพความพร้อมนักเรียน นักศึกษา	-	✓	0.00	0.00	✓	-	นายทวีชัย หวลถนอม
6	กิจกรรมที่ 6 ตรวจสอบความพร้อมนักเรียน นักศึกษา	-	✓	0.00	0.00	✓	-	นายทวีชัย หวลถนอม
7	กิจกรรมที่ 7 รมรบังคับกั้นและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา	-	✓	1,500.00	0.00	-	✓	นายทวีชัย หวลถนอม
8	กิจกรรมที่ 8 จัดช้อยาเวชภัณฑ์	-	✓	15,000.00	15,000.00	✓	-	นายบัณฑิต เขียวกา
โครงการที่ 19 พัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพ								
1	กิจกรรมที่ 1 อาชีวะบริกรร่วมกับจังหวัดตราด	✓	-	-	-	-	-	นายมานพ ทองดี
โครงการที่ 20 พัฒนาปรับปรุงแผนกวิชา								
1	กิจกรรมที่ 1 บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	✓	-	-	-	-	-	นายสุวิทย์ คุ้มภาะ
2	กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการสาขาวิชาธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	✓	-	-	-	-	-	นายสาจนชนก สัทธิภักดิ์
3	กิจกรรมที่ 3 พัฒนาห้องเรียน สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	✓	-	-	-	-	-	นางสาวจุฬารัตน์ จันทระศิลปิน
4	กิจกรรมที่ 4 พัฒนาห้องเรียน ห้องพัสดุ สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	✓	-	-	-	-	-	นายชาญนุวัตร อัจจหาญ
โครงการที่ 21 ยกกระดับความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา								
1	กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ	-	✓	5,000.00	5,000.00	-	✓	นายคณฤทธิ์ สอนแสง
2	กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงานในสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษา	-	✓	44,000.00	44,000.00	-	✓	นายคณฤทธิ์ สอนแสง

สรุปผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	โครงการ	การดำเนินงาน		งบประมาณ	การเบิกจ่าย	การส่งรายงานผล		ผู้รับผิดชอบ
		ไม่ได้ทำ	ทำแล้ว			ไม่ส่ง	ส่งแล้ว	
โครงการที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากร								
1	กิจกรรมที่ 1 อบรมและพัฒนาความรู้ด้านการปฏิบัติงานสารบรรณ	✓	-	-	-	-	-	นางสาวกิตติมา บุญโชติ
2	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาความรู้ และคุณภาพชีวิตของบุคลากร วิทยาลัยสารพัดช่างตราด	✓	-	-	-	-	-	นางสาวสุพมา กุณชียะ
3	กิจกรรมที่ 3 อบรมการเลื่อนวิทยฐานะ PA	✓	-	-	-	-	-	นางสาวสุพมา กุณชียะ
4	กิจกรรมที่ 4 พัฒนาความรู้เชิงปฏิบัติการการใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการและ ศธ 02 ออนไลน์	-	✓	1,500.00	1,500.00	-	✓	นายสุรชิต คุ้มภะ
5	กิจกรรมที่ 5 อบรมการผลิตสื่อการเรียนการสอนรูปแบบสื่อวีดิทัศน์	-	✓	1,500.00	1,500.00	-	✓	นายทวีชัย ทวลถนอม
โครงการที่ 2 พัฒนางานภายในวิทยาลัยสารพัดช่างตราด								
1	กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงซ่อมแซมห้องสำนักงาน วัสดุ และครุภัณฑ์	-	✓	160,000.00	160,000.00	-	✓	นายชาญนัฐกร อางหาญ
โครงการที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21								
1	กิจกรรมที่ 1 มอบประกาศนียบัตรนักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษาประจำปีการศึกษา 2566	-	✓	30,000.00	30,000.00	-	✓	นางสาวชนชนก สัทธยาสัย
โครงการที่ 4 พัฒนาผู้เรียน								
1	กิจกรรมที่ 1 จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาแบบสมาร์ตการ์ด	-	✓	23,000.00	23,000.00	-	✓	นางสาวชนชนก สัทธยาสัย
โครงการที่ 5 สร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา								
1	กิจกรรมที่ 1 ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน นักศึกษาเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน	-	✓	12,000	6,850	✓	-	นางสาวสุธิตา สัจจคร
2	กิจกรรมที่ 2 แนะนำแนวสัจจร เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน	-	✓	20,000	2,840	✓	-	นางสาวจุฬารรรณ จันทรศิลป์
3	กิจกรรมที่ 3 เตรียมความพร้อมสู่การทำงานและปัจฉิมนิเทศ	-	✓	20,400	1,580	✓	-	นางสาวจุฬารรรณ จันทรศิลป์
4	กิจกรรมที่ 4 ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566	-	✓	0	0	✓	-	นางสาวจุฬารรรณ จันทรศิลป์
5	กิจกรรมที่ 5 จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา	-	✓	25,000	0	✓	-	นางสาวจุฬารรรณ จันทรศิลป์
6	กิจกรรมที่ 6 ประชุมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่	-	✓	25,000	2,340	✓	-	นางสาวจุฬารรรณ จันทรศิลป์

สรุปผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	โครงการ	การดำเนินงาน		งบประมาณ	การเบิกจ่าย	การส่งรายงานผล		ผู้รับผิดชอบ
		ไม่ได้ทำ	ทำแล้ว			ไม่ส่ง	ส่งแล้ว	
โครงการที่ 6 อนุรักษ์เอกลักษณ์ทางภาษาและศิลปวัฒนธรรมไทย								
1	กิจกรรมที่ 1 อนุรักษ์เอกลักษณ์ภาษาไทยและศิลปวัฒนธรรม	✓	-	-	-	-	-	นางสาวเกตุ จันทร์แสน
2	กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมรักการอ่าน	✓	-	-	-	-	-	นางสาวเกตุ จันทร์แสน
3	กิจกรรมที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ และศูนย์วิทยบริการ	-	✓	9,200	8,070	✓	-	นางสาวเกตุ จันทร์แสน
โครงการที่ 7 ยกกระดับคุณภาพวิชาชีพศึกษา								
1	กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุฝึก	-	✓	200,000	200,000	-	✓	นายอุตเชษฐ์ วงษ์น้อย
2	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาวิทยะภาษาต่างประเทศ	✓	-	15,000	0	-	-	นางสาวลัดดา วงศ์กระจำจาง
3	กิจกรรมที่ 3 อบรมเทคโนโลยียานยนต์สมัยใหม่	✓	-	6,000	0	-	-	นายมานพ ทองดี
4	กิจกรรมที่ 4 เข้าร่วมแข่งขันรถประเภทรถยนต์น้ำมันเชื้อเพลิง Honda eco Mileage Challenge	-	✓	51,000	51,000	-	✓	นายมานพ ทองดี
5	กิจกรรมที่ 5 คำยภาษาอังกฤษ (English Camp)	✓	-	15,000	0	✓	-	นางสาวลัดดา วงศ์กระจำจาง
6	กิจกรรมที่ 6 ท่องรถธรรมประกันภัยรถยนต์ จำนวน 1 คัน	-	✓	20,000	0	-	✓	นางสาวลัดดา วงศ์กระจำจาง
7	กิจกรรมที่ 7 ซ่อมยานพาหนะ จำนวน 5 คัน	-	✓	80,000	0	-	✓	นางสาวลัดดา วงศ์กระจำจาง
โครงการที่ 8 โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ								
1	กิจกรรมที่ 1 โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ	-	✓	154,000.00	154,000.00	-	✓	นายสุรัฐ กุมภะ
โครงการที่ 9 ยกกระดับการจัดการระบบทวิภาคี								
1	กิจกรรมที่ 1 ลงนามความร่วมมือและสร้างความสัมพันธ์กับสถานประกอบการเพื่อการจัดการอาชีวศึกษา	-	✓	20,000.00	20,000.00	✓	-	นางรุ่งนภา อุตมชลปราคากร
2	กิจกรรมที่ 2 ยกกระดับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี	-	✓	20,000.00	20,000.00	✓	-	นางรุ่งนภา อุตมชลปราคากร
โครงการที่ 10 พัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์								
1	กิจกรรมที่ 1 การประกวด/ประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา ระดับ อดจ. ระดับภาค	-	✓	30,000.00	30,000.00	-	✓	นายคชชาฎทิษฐ์ ฤกษ์ภูธรินภาณูร
2	กิจกรรมที่ 2 การประกวดแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	✓	-	10,000.00	10,000.00	-	-	นางสาวจิราภรณ์ สุขสวัสดิ์
3	กิจกรรมที่ 3 อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำวิจัยชิ้นเรียน	✓	-	1,950.00	1,950.00	-	-	นายคชชาฎทิษฐ์ ฤกษ์ภูธรินภาณูร

สรุปผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	โครงการ	การดำเนินงาน		งบประมาณ	การเบิกจ่าย	การส่งรายงานผล		ผู้รับผิดชอบ
		ไม่ได้ทำ	ทำแล้ว			ไม่ส่ง	ส่งแล้ว	
โครงการที่ 11 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา								
1	กิจกรรมที่ 1 ประชุมการเก็บข้อมูลงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	-	✓	5,000.00	5,000.00	-	✓	นางสาวจิราภรณ์ สุขสวัสดิ์
2	กิจกรรมที่ 2 เตรียมความพร้อมการวัดและประเมินผลปลายภาคและทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	✓	-	-	-	-	-	นายสุรชิต ภูมิภาวะ
โครงการที่ 12 สร้างผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ								
1	กิจกรรมที่ 1 เข้าร่วมการประชุมสัมมนาผู้ประกอบกิจการอาชีวศึกษา	-	✓	30,000.00	30,000.00	-	✓	นายชนินทร์ ลาภดล
2	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาทักษะอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการภายใต้ศูนย์ CEC	-	✓	15,000.00	15,000.00	-	✓	นางสาวสุธิตา สังข์ชัชว
โครงการที่ 13 กิจกรรมลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ								
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ	-	✓	44,000.00	44,000.00	-	✓	นายไพรัช ปาหลวง
โครงการที่ 14 กิจกรรมชวติ ศาสนา พระมหากษัตริย์								
1	กิจกรรมที่ 1 ชวติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	-	✓	26,400.00	26,400.00	✓	-	นายไพรัช ปาหลวง
โครงการที่ 15 พัฒนากิจกรรม อวท. เพื่อสร้างคนดี คนเก่งและมีความสุข								
1	กิจกรรมที่ 1 พัฒนากิจกรรม อวท. เพื่อสร้างคนดี เก่ง และมีความสุข	-	✓	80,000.00	80,000.00	✓	-	นายไพรัช ปาหลวง
2	กิจกรรมที่ 2 แข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ระดับ อศจ. ระดับภาค ระดับ	-	✓	71,600.00	71,600.00	-	✓	นายศรฤทธิ์ สอนแสง
โครงการที่ 16 จัดอาสาพัฒนาชุมชน								
1	กิจกรรมที่ 1 จัดอาสาพัฒนาชุมชน	-	✓	3,000.00	3,000.00	✓	-	นายไพรัช ปาหลวง
2	กิจกรรมที่ 2 อวท. จัดอาสาพัฒนาวิทยาลัย	-	✓	3,800.00	3,800.00	✓	-	นายไพรัช ปาหลวง
โครงการที่ 17 ประชุมจัดทำแผนงานประจำปีองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย								
1	กิจกรรมที่ 1 ประชุมจัดทำแผนงานประจำปีองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	-	✓	17,800.00	17,800.00	✓	-	นายไพรัช ปาหลวง

รายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ที่	รายการครุภัณฑ์ที่ต้องการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	งาน/แผนก
วงเงินประมาณการค่าครุภัณฑ์ทั้ง 4 ฝ่าย					1,500,000	
ยอดรวมครุภัณฑ์ทั้ง 4 ฝ่าย					1,158,140	
ฝ่ายบริหารทรัพยากร					20,140	
1	ตู้ลิ้นชักเหล็กแขวนแฟ้ม 4 ลิ้นชัก	1	ตัว	5,140	5,140	งานทะเบียน
2	ตู้เชื่อมไฟฟ้า Inverter	1	เครื่อง	5,000	5,000	งานอาคาร
3	เครื่องแต่งกิ่งไม้	1	เครื่อง	5,000	5,000	งานอาคาร
4	สว่านไฟฟ้า	1	เครื่อง	5,000	5,000	งานอาคาร
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา					10,000	
1	โต๊ะทำงานเหล็ก 3.5 ฟุต 4 ลิ้นชัก	2	ตัว	5,000	10,000	งานโครงการพิเศษ
ฝ่ายวิชาการ					1,128,000	
1	เครื่อง Multimedia Projector XGA ขนาด 3,500 ANSI Lumens	5	เครื่อง	27,900	139,500	งานสื่อการเรียนการสอน
2	จอภาพแบบขาตั้งพื้นมือดึงขนาด 100 นิ้ว	1	ตัว	5,500	5,500	งานสื่อการเรียนการสอน
3	จอภาพแบบขาตั้งพื้นมือดึงขนาด 120 นิ้ว	5	ตัว	4,000	20,000	งานสื่อการเรียนการสอน
4	ไมโครโฟนไร้สาย	2	ตัว	5,000	10,000	งานสื่อการเรียนการสอน
6	Mixer	1	ตัว	12,000	12,000	งานสื่อการเรียนการสอน
7	พัดลมโคมจรตติคณัง ขนาด 16 นิ้ว	2	ตัว	2,800	5,600	งานวิทยบริการ
8	ตู้อบลมร้อน	1	ตัว	13,000	13,000	อาหารและโภชนาการ
9	พัดลมโคมจรตติคณัง ขนาด 16 นิ้ว	8	ตัว	2,800	22,400	สามัญสัมพันธ์
10	ป้ายจอ LED หอประชุมพิเศษ	1	ชุด	500,000	500,000	ช่างไฟฟ้ากำลัง
11	ชุดคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา	1	ชุด	400,000	400,000	การบัญชี

รายงานการพิจารณาความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ตามที่ วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้เสนอเรื่องขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงาน/โครงการ โดยจำแนกตามประเภทเงินงบประมาณ ดังนี้

๑. งบบุคลากร	2,751,609	บาท
๒. งบดำเนินงาน	2,700,700	บาท
๓. งบเงินอุดหนุน	5,216,900	บาท
๔. งบรายจ่ายอื่น	1,147,720	บาท
๕. เงินรายได้สถานศึกษา	4,042,890	บาท
รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น	15,859,819	บาท

จากการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ได้มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว

ลงชื่อ.....

(นางสาวธนิดา วรรณแก้ว)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายชลธร วรรณศรีพงษ์)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ สิริ)

กรรมการ

ลงชื่อ.....


(นายคงฤทธิ์ สอนแสง)


กรรมการผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร


ลงชื่อ.....


(นายจุลเชษฐ์ วงษ์น้อย)


กรรมการผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


ลงชื่อ.....
(นายเกริกไกร นนทลักษณ์)
กรรมการผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอัมรา นามแก้ว)
กรรมการครูผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุขุมา กุณทียะ)
กรรมการครูผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน กาดประสิทธิ์)
กรรมการและเลขานุการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวลัดดา วงศ์กระจ่าง)
กรรมการผู้แทนฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวสรารวรรณ ไชยชนะ)
กรรมการครูผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ.....
(นายไพรัช ปาทหลวง)
กรรมการครูผู้ทรงคุณวุฒิ



วิทยาลัยสารพัดช่างตราด
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา